



# 2019 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI



ÜSKÜDAR  
BELEDİYESİ





## İSTİKLAL MARŞI

*Korkma! Sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak,  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.*

*Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül; ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.*

*Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım,  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım.  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım,  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.*

*Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet" dediğin tek dişi kalmış canavar?*

*Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın,  
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.  
Doğacaktır sana vadettiği günler Hakk'ın,  
Kim bilir, belki yarın belki yarından da yakın.*

*Bastığın yerleri "toprak" diyerek geçme, tanı,  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı,  
Verme, dünyaları alsan da bu cennet vatanı.*

*Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak, toprağı sıksan şüheda.  
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Hüda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.*

*Ruhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar, ki şehadetleri dinin temeli,  
Ebedî, yurdumun üstünde benim inlemeli.*

*O zaman vecdile bin secde eder, varsa taşım,  
Her cerihamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruhumücerret gibi yerden naaşım,  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.*

*Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal.  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.*

*Millete efendilik yoktur; hizmet etme vardır.  
Bu millete hizmet eden onun efendisi olur.*

*Mustafa Kemal ATATÜRK*









*Dünyanın gözbebeği olan İstanbul'umuzda yeni yatırım  
ve hizmetlerimize hız kesmeden devam ediyoruz.*

*Mevlüt UYSAL*







# Değerli Üsküdarlılar

Türkiye’de yaklaşık 25 yıldır devam eden ve heyecanını kaybetmeyen bir yerel yönetim devrimine şahit oluyoruz. Milletimizin talepleriyle ve yüksek demokratik katılımıyla şekillenen bu yeni belediyeçiliğin en başarılı uygulayıcılarından biri de Üsküdar Belediyesi’dir. Sizin sayenizde elde ettiğimiz bu ünvanımızla gurur duyuyoruz. Bu başarımızın en önemli bileşenlerinden olan şeffaf, hesap verebilir belediyeçilik anlayışımız sayesinde kamu kaynaklarının her bir kuruşuna dikkat ederek, kanunlar çerçevesinde hizmetimize devam etmekteyiz. Kamu yararı odaklı, insan ve çevre dostu icraatlarımız ve sosyal hizmet esaslı projelerimiz bu gayretimizin en büyük kanıtlarıdır.

2019 Mali Yılı Performans Programımızı her yıl olduğu gibi bu yıl da bağlı olduğumuz ilkelermiz doğrultusunda hazırladık. Bu program, 2015 - 2019 Dönemi Stratejik Planı çerçevesinde hazırladığımız son performans programıdır. Geçen 4 yıllık sürede Üsküdarlıların güvenini boşa çıkarmadık, bize emanet edilen bütçeyi ve yerel yönetim hakkını titiz bir şekilde kullandık. 5 yıla yayılan bu performans programını öngörülmeven engellere, değişen şehir ve ülke koşullarına, olumsuz küresel gelişmelere rağmen gerçekleştirmenin ve hatta fazlasıyla ötesine geçebilmenin gururunu yaşıyoruz. 2019 programını hazırlarken bu başarımızdan da güç aldığımızı vurgulamak isterim.

Kamu malî yönetimi alanında gerçekleştirilen reformların yasal çerçevesini oluşturan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanımının yanı sıra malî saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkelerini ön plana çıkarmaktadır. Bu kanun ile birlikte malî disiplin, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanımı, performansa dayalı bütçeleme anlayışı herkes için bağlayıcı bir kanunî zorunluluktur. Yerel yönetimler ile vatandaşlar arasında kanunların yanında bir de yazılı olmayan ve vatandaş lehine olan bir sözleşme vardır. Bu da halka hizmet sözleşmesidir. Üsküdar Belediyesi ürettiği tüm hizmetlerde ve attığı her adımda hem kanunlara hem de bu ahlakî sözleşmeye de bağlı kalmaktadır.

5018 sayılı kanunda yer alan “Maliye politikası, makroekonomik ve sosyal hedefler ile uyumlu bir şekilde oluşturulur ve yürütülür.” maddesine bağlı olarak hedeflerimizi hem devletimizin bütçe felsefesine bağlı kalarak hem de halkımızın hakkı, bizim de görevimiz olan sosyal hizmetleri gözetecek bir dengeye uygun olarak belirlemeye devam edeceğiz. Başarımızın sırrı bu dengededir.

Üsküdar Belediyesi 2019 Mali Yılı Performans Programı da bu doğrultuda hazırlandı. Büyük bir ekip tarafından, aylar süren yoğun bir çalışmayla ortaya çıkarılan bu program aynı zamanda bir belge niteliğindedir.

Biz belediye olarak 2015 - 2019 Stratejik Planımızda yer alan 6 stratejik amaç ve 13 stratejik hedef doğrultusunda 29 performans hedefi belirlemiştik. Geçmiş yıllardaki programlarda da yinelediğimiz üzere bütün icraatlarımız stratejik bütünlük ve süreklilik gereği bir birlerine bağlıdır. Bu yüzden her yıl olduğu gibi 2019 yılı içerisinde de gerçekleştirilmek üzere performans hedeflerimizi, faaliyetlerimizi ve göstergelerimizi belirledik. Hazırlanmasından uygulanmasına kadar objektif, şeffaf, herkesin erişimine açık olan bu programımızda önümüzdeki yılın bütün faaliyetlerini ayrıntılarıyla ve ana plana olan bağlantılarıyla birlikte görebileceksiniz.

2015 - 2019 Stratejik Planımızın beşinci ve son uygulama yılı hepimiz için hayırlı uğurlu olsun. 2019 Mali Yılı Performans Programının hazırlanmasında emeği geçen çalışma arkadaşlarıma teşekkür ederim. Programımızın bu yıl da başarıyla uygulanacağına yürekten inanıyorum.

Saygılarımla

**Hilmi TÜRKMEN**  
Belediye Başkanı





iyi ki ÜSKÜDAR var!

*Hilmi Türkmen*  
BELEDİYE BAŞKANI

İÇİNDEKİLER

## 1. GENEL BİLGİLER

<b>1.1. ÜSKÜDAR</b>	<b>12</b>
1.1.1. Tarihi	12
1.1.2. Coğrafi Konumu	14
1.1.3. Üsküdar İlçe Haritası	14
1.1.4. Demografik Yapısı	15
1.1.5. Çevre	16
1.1.6. Kültür	17
<b>1.2. ÜSKÜDAR BELEDİYESİ</b>	<b>17</b>
1.2.1. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi	17
1.2.2. Teşkilat Yapısı	22
1.2.3. İnsan Kaynakları	24
1.2.4. Fiziksel Kaynaklar	25
1.2.5. Teknolojik Kaynaklar	26

## 2. PERFORMANS BİLGİLERİ

<b>2.1. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER</b>	<b>28</b>
<b>2.2. MİSYONUMUZ</b>	<b>30</b>
<b>2.3. VİZYONUMUZ</b>	<b>30</b>
<b>2.4. TEMEL DEĞERLERİMİZ</b>	<b>31</b>
<b>2.5. STRATEJİK AMAÇLAR VE STRATEJİK HEDEFLER</b>	<b>32</b>
2.5.1. Panorama Stratejik Plan	32
2.5.2. Stratejik Amaçlar ve Stratejik Hedefler	33
<b>2.6. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER</b>	<b>41</b>

## TABLolar DİZİNİ

<b>Tablo 1.</b> Yıllara Göre Üsküdar Nüfusu	15
<b>Tablo 2.</b> 2016 Yılı Mahalle Bazlı Nüfus Bilgileri Tablosu	16
<b>Tablo 3.</b> Memur Personel Belediye Hizmet Sınıfları Tablosu	24
<b>Tablo 4.</b> Sözleşmeli Personel Belediye Hizmet Sınıfları Tablosu	24
<b>Tablo 5.</b> İşçi Personel Tablosu	24
<b>Tablo 6.</b> Belediye Personeli Cinsiyet Dağılımı Tablosu	24
<b>Tablo 7.</b> Üsküdar Belediyesi Hizmet Tesisleri Tablosu	25
<b>Tablo 8.</b> Üsküdar Belediyesi Donanım ve Yazılım Kaynakları Tablosu	27

## 1.1. ÜSKÜDAR

Üsküdar, bir dünya şehri olan İstanbul'un en önemli merkezlerinden biridir. Coğrafi ve stratejik konumu başta olmak üzere, tarihi, kültürel, sosyal ve ekonomik bakımdan müstesna bir şehirdir.

Roma ve Bizans dönemlerinden sonra, Orhan Gazi zamanından beri Türkler'in yurdu olan Üsküdar, Balkanlar'dan Orta Asya'ya kadar geniş bir coğrafyadan gelerek İstanbul'da toplanan hac kabilelerinin ilk hareket noktası, İstanbul'dan Kâbe yönüne atılan adımın başlangıç yeri olmuştur.

İstanbul'un fethinden sonra Osmanlı orduları Anadolu'ya buradan hareket eder, padişah ve serdarların otağı burada kurulurdu. Sefer için hükümdar, muhteşem bir törenle Topkapı Sarayı'ndan hareket ederek Üsküdar'a geçer, önünde alay sancaklarının dalgalandığı otağda birkaç gün oturduktan ve seferi kuvvetlerin resmi geçidini seyrettikten sonra ordu ile hareket ederdi.

Merkeze çok yakın, Topkapı Sarayı'nın karşısında ama taşra kabul edilen, havası, suyu, yeşillikler içindeki evleri, sakin huzurlu hayatıyla bu müstesna belde; padişahların, padişah ailelerinin, devlet büyüklerinin hep ilgi odağı olmuş, bu güzel beldede saraylar, yazlık köşkler, yalılar ve sayısız vakıf eserleri meydana getirmişlerdir.

Üsküdar, bulunduğu konum itibarıyla stratejik bir öneme sahiptir. Marmaray çalışmaları esnasında ortaya çıkan yapı temelleri, burasının geçmişte bir liman ve yerleşim yeri olduğunu göstermiş ve bu önemini de geliştirerek Osmanlı döneminde devam ettirmiştir.

Evliya Çelebi, Seyahatname adlı eserinde Üsküdar'a geniş yer ayırmış; Üsküdar'ın tarihi, tarihi eserleri, halkın adetleri, yemekleri hakkında ilginç bilgiler vermiş, hatta burada cereyan eden büyük bir celali savaşını bütün tafsilatıyla anlatmıştır.

Kızkulesi, külliyesi, camileri, çeşmeleri, türbeleri, kütüphaneleri, hastaneleri, hamamları, saray, yalı ve eski Üsküdar evleri, kilise ve sinagogları, mezarlıkları ve hazireleri, koruları, sahil şeridi ve eski sokakları, Selimiye Kışlası ve Kuleli Askeri Lisesi gibi eserleri ile Üsküdar görülesi ve yaşanılabilir bir şehirdir.

### 1.1.1. Tarihi

Bir şehrin tarihi, aynı zamanda o şehrin sakinlerinin de tarihidir. Yüzyıllar boyu bağrında nice sakinlere kucak açan Üsküdar, İstanbul'un fethinden neredeyse bir buçuk asır evvel Türk egemenliğine girmiş ve daha o

çağlardan itibaren "kutlu bir diyar" olma yolunda hızla ilerlemiştir. Antik çağlardan beri Ön Asya-Avrupa arası ulaşım kolaylığı sağlayan Boğaziçi'nin açılım noktasında bulunan Üsküdar, her zaman bir cazibe merkezi olmuştur. Bu özel durum; Üsküdar'ın sık aralıklarla istilâ edilmesine, farklı devletlerin egemenlikleri altına girmesine yol açmıştır.

Üsküdar'ın tarihine yakından baktığımızda; M.Ö. binli yıllara kadar uzandığını görüyoruz. Erken dönem Üsküdar'ın oluşumu, bölgede Fenikelilerin, biri Kalkedon (Kadıköy), diğeri Moda Burnu'nda olmak üzere iki liman kenti kurmaları ile başlar. O çağlarda Fenikeliler, şimdiki Salacak Sahili'ne büyük taşlar doldurarak bir mendirek oluştururlar ve ticaret iskeleleri ile tersanelerini Salacak çevresinde kurarlar. Yaklaşık 300 yıl sonra ise, Akalar'ın yönetimi altına giren Üsküdar'da, Anadolu'dan geçici olarak gelenlerin kalıcı iskânı kendini göstermeye başlar. Perslerden Atinalılara, Atinalılardan Roma egemenliğine uzanan; antik çağlar Üsküdar'ının tarihi, adeta saklı bir hazinenin her dönemde tekrar keşfedilmesinin tarihidir. Bu keşiflerin en uzununu 458 sene ile Roma egemenliğinde geçen devredir.

M.S. 395'te Roma İmparatorluğu ikiye bölünür. Artık Üsküdar'da, Doğu Roma İmparatorluğu yani Bizans dönemi başlamıştır. Bu dönemde Üsküdar, önemli bir ticaret ve konaklama merkezi haline gelmiştir. Bu nedenle Üsküdar'ın cazibesi daha da artmıştır. Bizans'ın yanı sıra İranlıların ve Arapların da İstanbul'a dönük fetih çabalarında uğrak yerleri hep Üsküdar olmuştur. 609'da İran, 710'da Araplar, 782'de Abbasi Halifesi Harun Reşid, 1102'de Haçlılar, 1147'de Fransa Kralı VII. Louis ile Alman İmparatoru Konrad, 1203'de yine Haçlılar İstanbul kapılarını dayandıklarında daima Üsküdar'dan geçmişlerdir.

XI. yüzyıl Haçlı seferleri dönemi Üsküdar'ın en korkunç yağma ve talana uğradığı dönemdir. II.Haçlı Seferi'nde şimdiki Haydarpaşa - İbrahimağa - Ayrılık Çeşmesi arasındaki bölgede Fransa Kralı Louis ile Alman İmparatoru Konrad'ın komuta ettiği Haçlı ordularına karargâh vazifesi gören Üsküdar, IV. Haçlı Seferi'nde Bizans İmparatoru'nun şimdiki Harem'de bulunan yazlık sarayının yağma ve talana uğramasına sahne olmuştur. Üsküdar'da, Haçlı seferleri ardından yaşanan Latin egemenliği 1204'den 1261'e kadar 57 sene devam etmiştir. Adı efsanelerle anılan gelen Seyyid Battal Gazi'nin İstanbul'u fethetmek amacıyla, Üsküdar civarında yedi sene İslâm orduları için öncü ve muhafız kaldığı menâkıbnamelerde geçmektedir. Üsküdar'da kalıcı Türk izlerinin görülmesi 1071 Malazgirt Zaferi'nden



sonraya tekabül eder. İznik'in fethinin ardından yaklaşık 1078'de Üsküdar'da erken dönem Türk yerleşmeleri başlamıştır. Ancak bu tarihlerdeki iskânlar tamamen sivil ve münferit niteliktedir. Osmanlı döneminde Orhan Gazi zamanında Kocaeli Yarımadası, Büyük ve Küçük Çamlıca'dan Doğancılar'a kadar uzanan bölge, Osmanlı Türkleri'nin egemenliği altına 1348'de girmiştir. Daha sonra Yıldırım Bayezid, Güzelcehisar'ı (Anadoluhisarı) yaptırınca, Osmanlı padişahlarının Rumeli'ye geçişlerinde Üsküdar - Güzelcehisar istikametini kullanmaları, askerî güvenlik ve ulaşım kolaylığı da sağladığından adeta bir gelenek haline gelmiştir.

29 Mayıs 1453'te İstanbul'un fethedilmesinden sonra Üsküdar, hızlı bir gelişim göstermiştir. Üsküdar daha önce küçük bir Anadolu kasabası görünümünde iken, İstanbul'un fethinden sonra bir şehir dokusunu oluşturacak ilk nüveler kendini belli etmeye başlamıştır. Fatih devrinde, Üsküdar adeta yeniden kurulmuştur. Fatih, Salacak'ta kendi adıyla anılan bir mescit yaptırmış ve böylelikle Üsküdar'ın Osmanlı klasik şehir dokusuna uyan ilk mahallesi ortaya çıkmıştır. Fatih, Anadolu'dan göçe tâbi tuttuğu Türklerin bir kısmını buralara

yerleştirmiş, şimdiki İskele Meydanı'na da bir bedesten yaptırarak ticaretin hızlı bir biçimde gelişmesini sağlamıştır. Üsküdar'ı bir gelin gibi süsleyen, bu beldeyi her türlü yağma ve talandan koruyan, Türkmen mahalleleri ile şenlendiren Büyük Fatih'in 3 Mayıs 1481'de Gebze civarındaki Sultan Çayırı'nda vefatı Üsküdar tarihinde önemli bir olaydır. 16. yüzyıldan itibaren Osmanlı; Üsküdar'ı camiler, mescitler, tekkeler, hamamlar, kervansaraylar, imaretler, medreseler, çeşmeler, iskeleler, darüşşifalar, sıbyan mektepleri, kütüphaneler, sebiller, yalı ve köşklerle imar etmiştir. Bu hızlı gelişme, Üsküdar'ın bir şehir dokusuna bürünmesinin Osmanlı ile başladığını ispatlamaktadır.

M.Ö. 1000'lerden beri bilinen ve oturlan, Bizans'tan kalan yegâne eser Kız Kulesi ile farklılaşan, Osmanlı devrinde bir oya gibi itinayla işlenen ve güzelleşen, denize açılan ve hiçbirinin, diğerini görme hakkını engellemediği yalılarıyla, cumbalı güzelim ahşap evlerin süslediği sokaklarıyla, korularıyla, köşkleriyle, çarşılarıyla, hamamlarıyla, camileriyle, kiliseleri ve sinagoguyla Üsküdar, adı kendisine en çok yakışan tarih ve kültür şehridir.





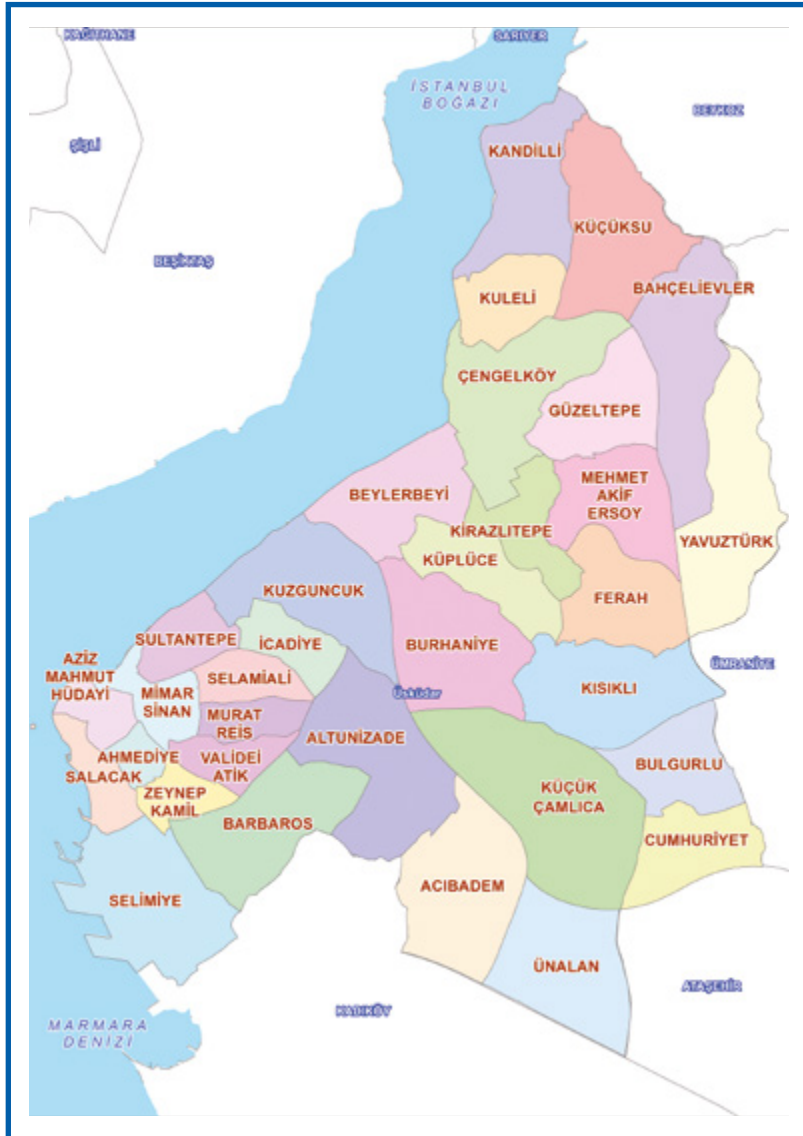
### 1.1.2. Coğrafi Konumu

Üsküdar; tarihi yarımadanın karşısında, alabildiğine geniş bir İstanbul peyzajına açılan müstesna konumuyla, Asya topraklarının başladığı bir köprübaşdır.

Üsküdar, İstanbul'un Anadolu yakasının en eski ilçesidir. Kuzeyden Beykoz, kuzeydoğudan Ümraniye, doğudan Ataşehir, güneyden Kadıköy ilçeleri ve batıdan İstanbul Boğazı'yla çevrilidir. İstanbul Boğazı'na olan sahil uzunluğu 12 kilometredir.

İlçenin en yüksek noktası olan Büyük Çamlıca Tepesi 268 metre yüksekliğindedir. Diğer önemli yükselti ise 227 metre ile Küçük Çamlıca Tepesi'dir.

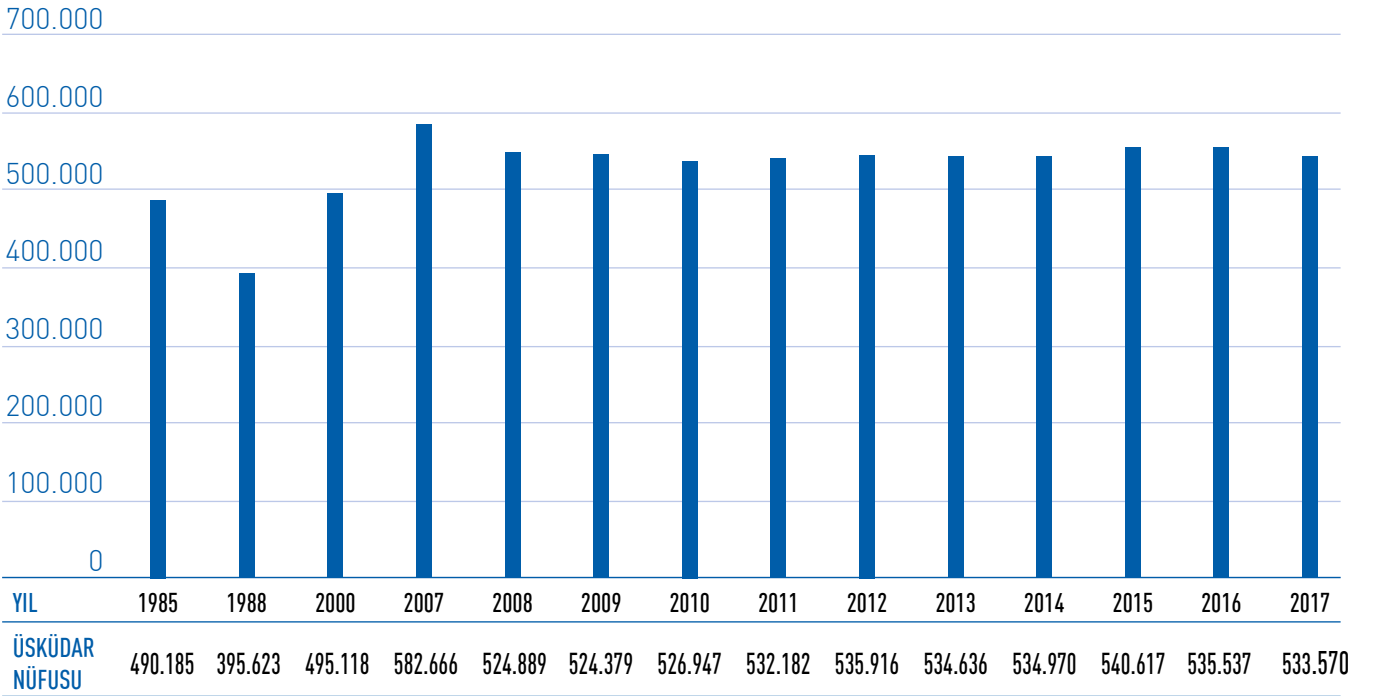
### 1.1.3. Üsküdar İlçe Haritası



#### 1.1.4. Demografik Yapısı

Üsküdar Belediyesi 1984 yılında kurulmuştur. İlçemiz nüfusu 1985 Genel Nüfus Sayımında 490 bin 185 iken, 1988 yılında Ümraniye'nin ilçe olarak Üsküdar'dan ayrılması üzerine 395 bin 623 kişiye düşmüştür. 2008 yılına kadar 54 mahalleden oluşan Üsküdar, bazı mahallelerin birleştirilmesi ve Esatpaşa, Örnek ve Fetih Mahallelerinin Ataşehir ilçesine dâhil edilmesiyle 33 mahalle olarak düzenlenmiştir.

Üsküdar ilçesinin 2017 yılı kadın nüfusu 272.966 ve erkek nüfusu 260.604 olmak üzere toplam nüfus 533.570 'dir.



**Tablo 1.** Yıllara Göre Üsküdar Nüfusu

Kaynak: TÜİK 2018

Mahalle Adı	Nüfus
Acıbadem Mahallesi	24.747
Ahmediye Mahallesi	9.520
Altunizade Mahallesi	13.886
Aziz Mahmut Hüdayi Mahallesi	8.880
Bahçelievler Mahallesi	21.240
Barbaros Mahallesi	18.139
Beylerbeyi Mahallesi	5.749
Bulgurlu Mahallesi	30.753
Burhaniye Mahallesi	16.929
Çengelköy Mahallesi	14.298
Cumhuriyet Mahallesi	36.237
Ferah Mahallesi	20.482
Güzeltepe Mahallesi	13.438
İcadiye Mahallesi	17.160
Kandilli Mahallesi	1.712
Kirazlıtepe Mahallesi	13.296
Kısıklı Mahallesi	19.659

Mahalle Adı	Nüfus
Küçük Çamlıca Mahallesi	10.917
Küçüksu Mahallesi	19.655
Kuleli Mahallesi	2.280
Küplüce Mahallesi	17.542
Kuzguncuk Mahallesi	4.358
Mehmet Akif Ersoy Mahallesi	20.960
Mimar Sinan Mahallesi	12.077
Muratreis Mahallesi	14.161
Salacak Mahallesi	9.545
Selami Ali Mahallesi	13.245
Selimiye Mahallesi	8.658
Sultantepe Mahallesi	11.452
Ünalan Mahallesi	34.162
Valide-İ Atik Mahallesi	21.519
Yavuztürk Mahallesi	34.355
Zeynep Kamil Mahallesi	12.559

**Tablo 2.** 2017 Yılı Mahalle Bazlı Nüfus Bilgileri Tablosu

\*Kaynak: TÜİK 2018

\*Yabancılar dahil edilmemiştir.

### 1.1.5. Çevre

Üsküdar'ın çevresi birçok külliye, cami, hamam ve çeşme gibi yapılarla, Boğaziçi sahilleri ise saraylar, sahil sarayları, yalılar ve köşklere süslenmiştir. Kız Kulesi en önemli yapılardan biri olup şehrin simgesidir.

Üsküdar, İstanbul'un en yeşil ilçelerinden biridir. Koruma altında olduğu bilinen bu yeşil alanlar kuzeyden güneye doğru sırasıyla; Cemile Sultan, Kandilli, Vaniköy, Vahideddin, Cemil Molla, Münir Bey, Fethi Paşa, Demirağ, Hüseyin Avni Paşa, Abdülmecid Efendi, Şehzade Yusuf İzzeddin Efendi, Büyük Çamlıca, Küçük Çamlıca ve Adile Sultan Validebağ korularıdır. Altunizade ve Barbaros Mahallelerinin kesiştiği noktada 10 hektarlık bir alan üzerinde bulunan Validebağ Korusu, Sultan III. Selim (1798-1807) döneminden kalma tarihi bir korudur.

Üsküdar'daki koruların halka açık olan bölümleri aynı zamanda mesire yeri özelliği taşır. Büyük Çamlıca ve Küçük Çamlıca tepelerinde yapılan düzenlemelerden sonra bu alanlar da gezi ve dinlenme açısından Üsküdar'ın cazibe merkezleri olmuştur.

Karacaahmet Sultan Dergâhı'nı da içinde bulunduran Karacaahmet Mezarlığı, İstanbul'un Anadolu yakasındaki en büyük Müslüman mezarlığı olma özelliğini yüzyıllardır korumaktadır.

### 1.1.6. Kültür

Osmanlı döneminin ilk devirlerinden XX. yüzyılın başlarına kadar yazılmış kaynaklarda geçen, hatta eski kültüre yakından şahit olup son zamanlarında çevresindekilere anlatmış olanların aktardıklarına göre Üsküdar kültürü, adeta bütün Osmanlı coğrafyasında yaşanan Osmanlı Türk-İslam kültürünün özellikle de Anadolu kültürünün özeti gibidir.

Üsküdar dinamik yapısıyla, tarih boyunca farklı milletlerin yaşam noktası olmuş ve her millet yaşadığı bu beldeye kendi kültüründen miraslar bırakarak bugünkü Üsküdar'ı oluşturmuştur. Bizans

döneminin Kız Kulesi'nden, Osmanlı döneminin camilerine kadar tüm eserlerinde kadın eli bulunan beldeye eserlerin nakşettiği hoşgörü, nezaket ve naif hava Üsküdar'ı yaşayanlara sirayet etmektedir. Bu özelliği ile bir dönem Osmanlı ulemasının ilim öğrenmek ve öğretmek için tercih ettiği Üsküdar; hattatlar, sanatkârlar, yazar ve şairlerin ilham aldığı önemli bir kültür diyarı haline gelmiştir.

## 1.2. ÜSKÜDAR BELEDİYESİ

2018 yılı itibarıyla başkana bağlı olarak 6 başkan yardımcısı ve 28 müdürlük ile hizmet verilmektedir. Kurum ile ilgili detaylı bilgilere aşağıdaki bölümlerde yer verilmiştir.

### 1.2.1. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

#### 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu uyarınca Belediyemizin görev, yetki ve sorumlulukları:

- Kanunlarla münhasıran Büyükşehir Belediyesine verilen görevler ile 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 7'nci maddesinin birinci fıkrasında sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
- Büyükşehir katı atık yönetim planına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.
- Sıhî işyerlerini, 2. ve 3. sınıf gayrisıhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun 7'nci maddesinin birinci fıkrasında sayılan hizmetlerden;
  - a) 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak,
  - b) Otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak,
  - c) Yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak,
  - d) Mesleki eğitim ve beceri kursları açmak,
  - e) Sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıklarını ve tarihi dokuyu korumak,
  - f) Kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.
- Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek (ölü gömme belgesi ve yol izin belgesi düzenlenmesi, fakir ve kimsesizlerin cenazelerinin kaldırılması, cenaze nakli).

### 5393 sayılı Belediye Kanunu uyarınca Belediyemizin görev, yetki ve sorumlulukları:

Mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel altyapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor, orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları; sosyal hizmet ve yardım, nikah, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapmak veya yaptırmak, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açmak. (Bu fıkradaki görevler belediyenin zorunlu görevleridir.)
- Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapmak veya yaptırmak, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılamak; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açmak ve işletmek; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak; bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.
- Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi vermek, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapmak ve gerekli desteği sağlamak, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül vermek. Gıda bankacılığı yapmak. (Bu görevler ihtiyari niteliktedir. Mali durum ve imkânları dikkate alınmak suretiyle yerine getirilir.)
- Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin mali durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.
- Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.
- Belediye sınırları içinde mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, bölünmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek. (Bu kararlar valinin onayı ile kesinleşir.) Cadde, sokak, meydan, park, tesis ve benzerlerine ad vermek, beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini tespit etmek.
- Hemşehriiler arasında sosyal ve kültürel ilişkilerin geliştirilmesi ve kültürel değerlerin korunması konusunda gerekli çalışmaları yapmak. Bu çalışmalarda üniversitelerin, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, sivil toplum kuruluşları ve uzman kişilerin katılımını sağlayacak önlemleri almak.
- Yangın, sanayi kazaları, deprem ve diğer doğal afetlerden korunmak veya bunların zararlarını azaltmak amacıyla beldenin özelliklerini de dikkate alarak gerekli afet ve acil durum planlarını yapmak, ekip ve donanımı hazırlamak.
- Kent yaşamında; kent vizyonunun ve hemşehrilik bilincinin geliştirilmesi, kentin hak ve hukukunun korunması, sürdürülebilir kalkınma, çevreye duyarlılık, sosyal yardımlaşma ve dayanışma, saydamlık, hesap sorma ve hesap verme, katılım ve yerinden yönetim ilkelerini hayata geçirmeye çalışmakla görevli olan Kent Konseyinin teşekkülünü ve faaliyetlerinin etkili ve verimli yürütülmesi konusunda gerekli yardım ve desteği sağlamak, Kent Konseyinde oluşturulan görüşlerin Belediye Meclisinin ilk toplantısında gündeme alınarak değerlendirilmesini temin etmek.
- Sağlık, eğitim, spor, çevre, sosyal hizmet ve yardım, kütüphane, park, trafik ve kültür hizmetleriyle yaşlılara, kadın ve çocuklara, engellilere, yoksul ve düşkünlere yönelik hizmetlerin yapılmasında beldede dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmak amacıyla gönüllü kişilerin katılımına yönelik programlar uygulamak.

## Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları:

Belediyenin görev ve sorumluluklarını yerine getirirken kullandığı yetki ve imtiyazlar şunlardır;

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış kabul etmek.
- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- o) Gayrisihhi işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek.

s) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

(s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

Meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi altyapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla

kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapılabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75'inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşaa ve kullanımları her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır. Belediye bunların dışında aşağıdaki yetkilere de sahiptir.

- Düzenli kentleşmeyi sağlamak, beldenin konut, sanayi ve ticaret alanı ihtiyacını karşılamak amacıyla belediye ve mücavir alan sınırları içinde, özel kanunlarına göre korunması gerekli yerler ile tarım arazileri hariç imarlı ve altyapılı arsalar üretmek; konut, toplu konut yapmak, satmak, kiralamak ve bu amaçlarla arazi satın almak, kamulaştırma yapmak, bu arsaları trampa etmek, bu konuda ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşları ve bankalarla iş birliği yapmak ve gerektiğinde onlarla ortak projeler gerçekleştirmek.
- Kendisine verilen görev ve hizmet alanlarında, ilgili mevzuatta belirtilen usullere göre şirket kurmak.
- Özel gelir ve gideri bulunan hizmetlerini İçişleri Bakanlığının izniyle bütçe içinde işletme kurarak yapmak.

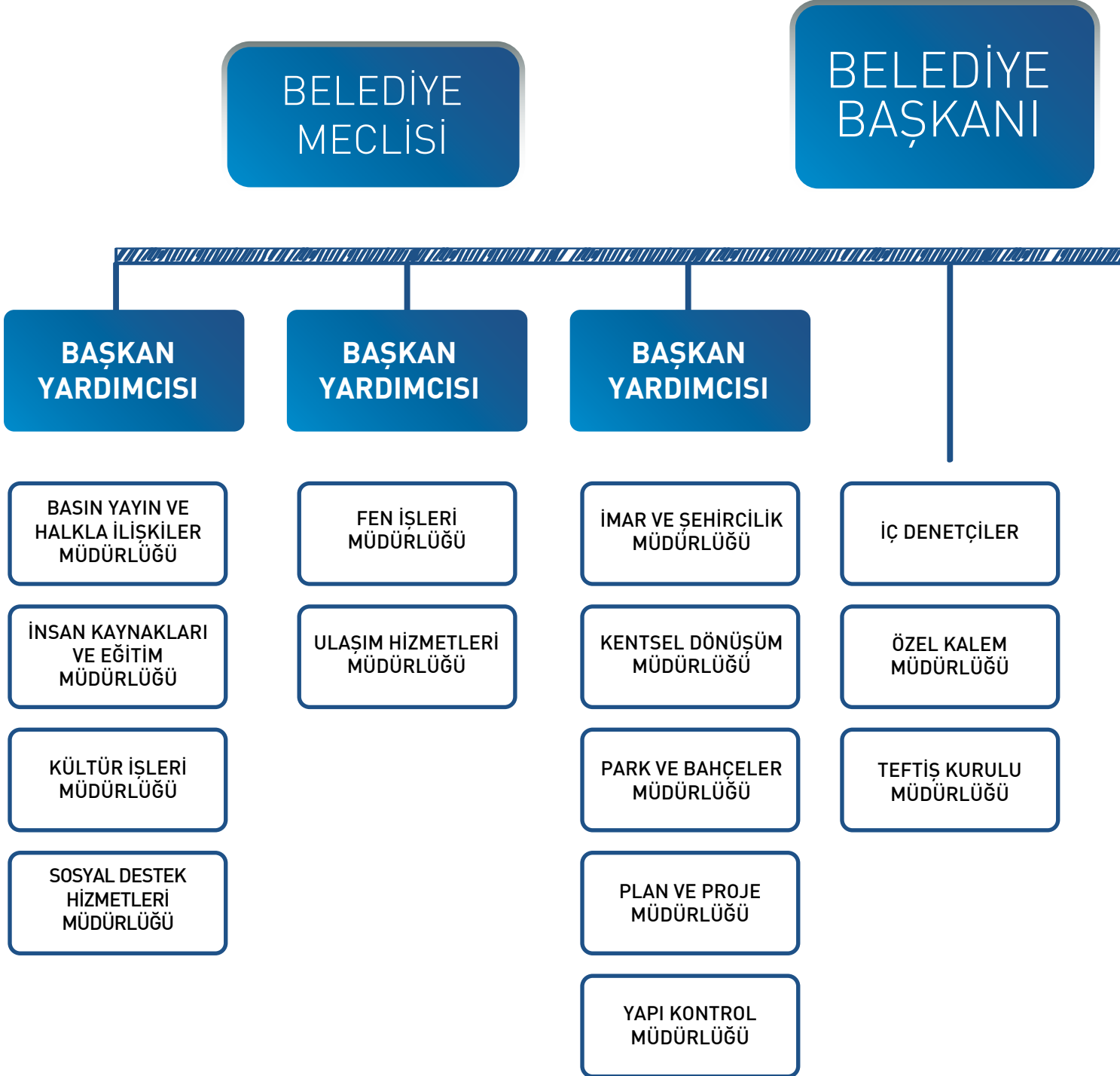


- Kentin gelişimine uygun olarak eskiyen kent kısımlarını yeniden inşa ve restore etmek; konut alanları, sanayi ve ticaret alanları, teknoloji parkları ve sosyal donatılar oluşturmak, deprem riskine karşı tedbirler almak veya kentin tarihî ve kültürel dokusunu korumak amacıyla kentsel dönüşüm ve gelişim projeleri uygulamak.
- Belediye Meclisinin kararına bağlı olarak görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren uluslararası teşekkül ve organizasyonlara, kurucu üye veya üye olmak.

Belediye Meclisinin kararı üzerine yapacağı anlaşmaya uygun olarak görev ve sorumluluk alanlarına giren konularda;

- a) Mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenmek veya bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirmek ve bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunmak.

- b) Mahallî idareler ile merkezî idareye ait aslî görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla gerekli aynî ihtiyaçları karşılamak, geçici olarak araç ve personel temin etmek.
- c) Kamu Kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, kamu yararına çalışan dernekler, Bakanlar Kurulunca vergi muafiyeti tanınmış vakıflar ve 7/6/2005 tarihli ve 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkârlar Meslek Kuruluşları Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirmek.
- d) Kendilerine ait taşınmazları, aslî görev ve hizmetlerinde kullanılmak üzere bedelli veya bedelsiz olarak mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına devretmek veya süresi yirmi beş yılı geçmemek üzere tahsis etmek. Bu taşınmazları aynı kuruluşlara kiraya da vermek. Bu taşınmazların, tahsis amacı dışında kullanılması hâlinde, tahsis işlemini iptal etmek. Tahsis süresi sonunda, aynı esaslara göre yeniden tahsis etmek.



# BELEDİYE ENCÜMENİ

**BAŞKAN  
YARDIMCISI**

DESTEK HİZMETLERİ  
MÜDÜRLÜĞÜ

SAĞLIK İŞLERİ  
MÜDÜRLÜĞÜ

TESİSLER  
MÜDÜRLÜĞÜ

VETERİNER İŞLERİ  
MÜDÜRLÜĞÜ

ZABITA  
MÜDÜRLÜĞÜ

**BAŞKAN  
YARDIMCISI**

EMLAK VE İSTİMLAK  
MÜDÜRLÜĞÜ

GENÇLİK VE SPOR  
HİZMETLERİ  
MÜDÜRLÜĞÜ

MALİ HİZMETLER  
MÜDÜRLÜĞÜ

TEMİZLİK İŞLERİ  
MÜDÜRLÜĞÜ

YAZI İŞLERİ  
MÜDÜRLÜĞÜ

**BAŞKAN  
YARDIMCISI**

BİLGİ İŞLEM  
MÜDÜRLÜĞÜ

HUKUK İŞLERİ  
MÜDÜRLÜĞÜ

İŞLETME  
MÜDÜRLÜĞÜ

RUHSAT VE DENETİM  
MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİ GELİŞTİRME  
MÜDÜRLÜĞÜ

### 1.2.3. İnsan Kaynakları

Üsküdar Belediye personeli; memur, işçi ve sözleşmeli personelden oluşmaktadır. İşçi statüsündekiler daimi personel olup, 01.08.2018 tarihi itibarıyla kurumumuzda 428 memur, 17 işçi ve 207 sözleşmeli personel olmak üzere toplam 652 çalışan bulunmaktadır. Toplam personelin % 65,6'sı memur, % 2,6'sı işçi ve % 31,8'i de sözleşmeli personeldir.

**TABLO 3. MEMUR PERSONEL BELEDİYE HİZMET SINIFLARI**

	<b>MEMUR</b>
GİHS-GENEL İDARE HİZMETLERİ SINIFI	288
AHS-AVUKATLIK HİZMETLERİ SINIFI	6
SHS-SAĞLIK HİZMETLERİ SINIFI	20
THS-TEKNİK HİZMETLERİ SINIFI	113
DİN HİZMETLERİ SINIFI	1
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>428</b>

**TABLO 4. SÖZLEŞMELİ PERSONEL BELEDİYE HİZMET SINIFLARI**

	<b>SÖZLEŞMELİ</b>
GİHS-GENEL İDARE HİZMETLERİ SINIFI	106
AHS-AVUKATLIK HİZMETLERİ SINIFI	5
THS-TEKNİK HİZMETLERİ SINIFI	93
SHS-SAĞLIK HİZMETLERİ SINIFI	3
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>207</b>

**TABLO 5. İŞÇİ PERSONEL BELEDİYE HİZMET SINIFLARI**

	<b>İŞÇİ</b>
HSOP-HİZMET SINIF OLMAYAN PERS. (İŞÇİ)	17
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>17</b>

**TABLO 6. BELEDİYE PERSONELİ CİNSİYET DAĞILIMI**

<b>CİNSİYET</b>	<b>MEMUR</b>	<b>İŞÇİ</b>	<b>SÖZLEŞMELİ</b>	<b>TOPLAM</b>
KADIN	105	1	132	238
ERKEK	323	16	75	414
<b>TOPLAM</b>	<b>428</b>	<b>17</b>	<b>207</b>	<b>652</b>

## 1.2.4. Fiziksel Kaynaklar

Üsküdar Belediyesi'nin hizmet verdiği tesislerin listesi Tablo 7'de belirtilmiştir.

1	Altunizade Kültür ve Sanat Merkezi	32	Nevmekan
2	Atık Yönetim Merkezi	33	Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezi
3	Bağlarbaşı Kongre ve Kültür Merkezi	34	Prof. Dr. Hayrettin Karaman Çocuk Akademisi
4	Balaban Tekkesi Kültür Evi	35	Bahçelievler Çocuk Akademisi
5	Barbaros Güzel Sanatlar Akademisi	36	Selami Ali Sosyal Tesisleri
6	Başkanlık ve Birimler Hizmet Binası	37	Selamiali Bilgi Evi
7	Bilim Üsküdar	38	Togemder
8	Bulgurlu Semt Konağı	39	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Atölyesi
9	Cahit Zarifoğlu Bilgi Evi	40	Ünalan Cüneyt Çakır Spor Tesisleri ve Bilgi Evi
10	Cevdet Çetindoğan Çocuk Akademisi	41	Ünalan Erenköy Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Merkezi
11	Çamlıca Çocuk Eğitim Merkezi	42	Ünalan Fidanlığı
12	Çamlıca Sabahattin Zaim Eğitim Merkezi	43	Üsküdar Belediyesi Lojistik Merkezi
13	Çamlıca Spor Okulu	44	Üsküdar Belediyesi Muhsin Yazıcıoğlu Kapalı Spor Salonu
14	Çavuşdere Spor Sarayı	45	Üsküdar Belediyesi Vakıfbank Spor Sarayı
15	Doğancılar Semt Konağı	46	Üsküdar Çocuk Üniversitesi
16	Dönüşüm Sitesi	47	Üsküdar Çocuk Üniversitesi Prof. Dr. Fuat Sezgin Kampüsü
17	Fevziye Meriç Çocuk Destek Eğitim Merkezi	48	Üsküdar Fikir ve Sanat Merkezi
18	Güzeltepe Kültür Merkezi	49	Üsküdar Gençlik Akademisi
19	Harem Otogar İşletmesi	50	Üsküdar Gençlik Merkezi
20	Hekimbaşı Hayvan Barınağı	51	Üsküdar Kültür Merkezi ve Nikah Sarayı
21	İcadiye Semt Evi	52	Üsküdar Madde Bağımlılığı Merkezi
22	İkinci Bahar Kahvesi	53	Üsküdar Valide Sultan Gemisi
23	Kadın Konuk Evi	54	Validebağ Semt Konağı
24	Kaymakdonduran Mesire Alanı	55	Yavuztürk Fatih Camii Bilgi Evi
25	Kirazlitepe Katlı Otoparkı ve Sosyal Tesisleri	56	Yavuztürk Kentsel Dönüşüm Ofisi
26	Kirazlitepe Boğaziçi Yaşam Merkezi	57	Yavuztürk Niyazi Sayın Kültür Merkezi
27	Korkut Özal Bilgi Evi	58	Yedi Güzel Adam ve Öncüler Kütüphanesi
28	Kuzguncuk Bostanı	59	Zeynep Kamil Diyabet ve Obezite Merkezi
29	Mehmet Akif Ersoy Bilgi Evi		
30	Mehmet Çakır Kültür ve Spor Merkezi		
31	Münevver Ayaşlı Gençlik Akademisi		

**Tablo 7.** Üsküdar Belediyesi Hizmet Tesisleri Tablosu

## 1.2.5. Teknolojik Kaynaklar

Üsküdar Belediyesi, gelişmiş teknolojik altyapısı ve başarı ile hayata geçirilen bilişim projeleriyle önde gelen kamu kurumları arasında yer almaktadır. Belediyemizin 61 farklı hizmet noktasından yirmiyi aşkın Fiber, ADSL, VDSL, Air Fiber ve noktadan noktaya kablosuz bağlantı (PTP) altyapıları ile Sanal Özel Ağ tüneli kurarak belediye merkez hizmet binasındaki metro Ethernet hattına bağlanmaktadır.

Bilgi evleri, ADSL ve VDSL altyapıları ile internete erişmekte, güvenli internet hizmeti sağlamak için güvenlik duvarı ile korunmaktadır. Merkez binamızda son teknoloji ürünler kullanılarak veri merkezi oluşturulmuş ve hizmet sürekliliğini sağlayabilmek için sistemler yedekli çalışacak şekilde tasarlanmıştır.

Merkez binamız ve felaket kurtarma merkezimizin bağlantı sürekliliğini sağlamak amacı ile İnternet Servis Sağlayıcı (Operatör) yedekli bir yapı oluşturma çalışmalarımız tamamlanmak üzeredir. Aynı zamanda yüksek bağlantı hızı gerektiren noktalar kablosuz olarak merkez binaya bağlanmaktadır.

Üsküdar Belediyesi'nde bütün birimler işlemlerini, verilerin tutulduğu Belediye Yönetim Bilgi Sistemi üzerinden yürütmektedir. Belediye Yönetim Bilgi Sistemi, Belediyemizin ana verilerinin yönetildiği temel uygulamadır. Sistem, kurumumuzun çalışma ve ihtiyaçlarına göre uyarlanmış çok sayıda modül ile Üsküdar'a 360 derece bakabilme olanağı sağlamaktadır. Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS) uygulaması da Belediye Yönetim Bilgi Sistemi ile bütünleşik olarak kullanılmaktadır.

Üsküdar'la ilgili zengin bilgi arşivinin yanı sıra, belediye faaliyetleri hakkında bilgi ve haberlerle donatılan ve düzenli olarak güncellenen kurumsal web sitesi ([www.uskudar.bel.tr](http://www.uskudar.bel.tr)) masaüstü ve taşınabilir cihazlarda kullanılabilir.

Vatandaşlarımız web sitesi üzerinden sıklıkla; Süper Hizmet Uygulaması (öneri, şikâyet, teşekkür bildirimi ve takibi), e-Belediye (kredi kartı ile vergi ödeme işlemleri, gayrimenkul bilgileri, tahakkuk, borç, tahsilât, ruhsat vb. bilgilere erişim imkânı), kent haritası, ihale bildirimleri, meclis gündemi ve kararları, bilgi edinme formu, imar durumu sorgulama, zemin durumu sorgulama, sokak rayıcı sorgulama, bütçe bilgileri, e-beyanname işlemlerini gerçekleştirmektedir. Vatandaşlarımız, ayrıca Mobil Uygulamalar ve e-devlet gibi farklı kanallardan belediye sistemimizdeki çeşitli verilere erişilebilmekte ve işlem yapabilmektedir.

Belediyemizin vatandaşlarımıza daha kaliteli bir hizmet sunabilmesi için sunmuş olduğumuz e-devlet servisleri, Tapu ve Kadastro servisleri (TAKBİS), MERNİS servisleri ile yenilikçi sistemlere adapte olmaktadır.

Belediye arşivindeki 4.3 milyon evrak taranarak elektronik ortama aktarılmış ve Dijital Arşiv Sistemi sayesinde kurum içi kullanıcılara, fiziksel arşivden dosya almaksızın, bilgisayarları üzerinden gerekli belgelere erişme olanağı sağlanmıştır.

Sistemlerimizin ve verilerimizin yedeklenmesi için felaket kurtarma merkezimiz bulunmakta ve sistemlerimiz, ilgili sistemin özelliklerine göre farklı aralıklarla yedeklenmektedir. Bilgi evlerinde öğrencilerimizin üyelikleri, devam bilgileri, ödünç kitap alma durumları ve ders takipleri için Bilgi Evleri Yönetim Yazılımı kullanılmaktadır.

Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan spor tesislerimizin vatandaşlarımıza yönelik kayıtlarının alınmasında Spor Tesisleri yazılımımız devreye alınmış olup, bu uygulama ile merkezi bir yapıdan tüm spor tesisleri ve abonelikleri yönetilebilmektedir.

Belediyemiz sosyal tesislerinde gerçekleştirilecek organizasyon, davet, yemek vb. diğer etkinliklerin rezervasyon kayıtları ve takibi Rezervasyon Organizasyon ve Yönetim yazılımımız aracılığıyla sağlanmaktadır.

Rehabilitasyon birimimizde vatandaşlarımızın kayıtlarının alınabildiği ve hizmet takibinin yapılabildiği Rehabilitasyon Takip Yazılımı kullanılmaktadır.

Üsküdar Kart projemizle belediyemizin tüm hizmet birimlerinde geçerli olan kartlarımızla (Genç Kart, Üsküdar Kart, Personel Kart) vatandaşlarımıza tek bir kart ile birden fazla hizmetimizden ve farklı tesislerimizden faydalanma imkânı sağlanmaktadır. Ayrıca vatandaşların Üsküdar Kart için online başvuru yapmalarını sağlayan web sitesi bu yıl içerisinde devreye alınmıştır.

Belediyemizin dijital dönüşüm projelerinden biri olan Elektronik imza ve Elektronik Belge Yönetim Sistemleri kullanıma alınmış ve KEP (Kayıtlı Elektronik Posta) ile entegrasyonu sağlanmıştır.

Belediyemizin yaptırarak hizmete sunduğu Valide Sultan gemisinin faaliyetlerinin takibinde kullanılmak üzere Gemi Rezervasyon yazılım uygulaması geliştirilmiş ve kullanıma girmiştir.

## Üsküdar Belediyesi Donanım ve Yazılım Kaynakları

### İŞLETİM SİSTEMLERİ .....

Ubuntu.....

Pardus.....

Debian.....

Windows.....

### BELEDİYE YÖNETİM SİSTEMİ

#### KAPSAMINDA KULLANILAN YAZILIMLAR.....

Anket Uygulaması .....

Araç Görevlendirme ve Takip Otomasyonu .....

Belediye Yönetim Bilgi Sistemi Uygulaması.....

Dijital Arşiv Yönetim Programı .....

E-Belediye Uygulamaları .....

E-harita Uygulaması .....

Gezi Otomasyonu.....

Kira Yardımı Takip Yazılımı .....

MOBDEN (Mobil Denetim Uygulaması) .....

NetCAD (CAD ve GIS programları) .....

Özel Kalem Müdürlüğü Programı.....

Süper Hizmet Masası Yazılımı.....

Fatura Takip Programı.....

Toplu SMS-MMS Gönderim Uygulamaları .....

Protokol Takip Yazılımı .....

Üsküdar Belediyesi Mobil Uygulama .....

Spor Tesisi Yazılımı .....

Rezervasyon Yönetim Yazılımı .....

Rehabilitasyon Yönetim Yazılımı.....

Etiket Baskı Yazılımı .....

Kurum İçi Portal Yazılımı .....

Veri Analizi ve Kontrol Programı (VAK) .....

### DONANIM KAYNAKLARI .....

Fiziksel Sunucular .....

Sanal Sunucular .....

Personel ve Genel Kullanım Bilgisayarları .....

140 Yazıcı.....

120 Kablosuz Erişim Noktası .....

Kesintisiz Güç Kaynağı.....

Depolama Ünitesi .....

571 Güvenlik Kamerası.....

44 Kamera Kayıt Cihazı.....

Switch.....

### VERİ TABANI SİSTEMLERİ .....

Oracle.....

MS SQL Server .....

Postgresql .....

### KURUMSAL UYGULAMALAR.....

Active Directory.....

AD Manager .....

Ad Self Service.....

AirOS .....

AMP (Hakediş Yaklaşık Maliyet Uygulaması).....

Ankageo 360 (Panoramik Üsküdar Rehberi) .....

Bilgi İşlem Yardım Masası Uygulaması .....

Bugzilla .....

Citrix Netscaler Yük Dengeleyici.....

DavaSoft.....

Desktop Central .....

ESRI (Arcinfo, ArcView, ArcGIS Coğrafi Bilgi Sistemi).....

Firewall (Güvenlik Duvarı) .....

İş Zekası Yazılımı .....

Kurumsal AntiVirus Sistemi .....

Log Yönetim ve Raporlama Yazılımı.....

ePosta Sunucu Yazılımı .....

NetCad.....

Ofis Yazılımları .....

OpManager .....

Ölçekli Panorama Görüntüleme Uygulaması .....

Sıramatik .....

Terminal Server .....

Veri Tabanı Editör Uygulaması .....

Yedekleme Yazılımı .....

Sistem Sanallaştırma Uygulaması.....

Web Security Gateway .....

**Tablo 8.** Üsküdar Belediyesi Donanım ve Yazılım Kaynakları Tablosu



## 2.1. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

2014-2018 dönemini kapsayan Onuncu Kalkınma Planı; yüksek, istikrarlı ve kapsayıcı ekonomik büyümenin yanı sıra hukukun üstünlüğü, bilgi toplumu, uluslararası rekabet gücü, insani gelişmişlik, çevrenin korunması ve kaynakların sürdürülebilir kullanımı gibi unsurları kapsayacak şekilde tasarlanmıştır. Planda, ülkemizin ekonomik ve sosyal kalkınma süreci bütüncül ve çok boyutlu bir bakış açısıyla ele alınmış, insan odaklı kalkınma anlayışı çerçevesinde katılımcı bir yaklaşım benimsenmiştir. Onuncu Kalkınma Planı, ülkemizin 2023 hedefleri doğrultusunda, toplumumuzu yüksek refah seviyesine ulaştırma yolunda önemli bir kilometre taşı olacaktır. Plan, küresel ekonomide geleceğe dönük risklerin ve belirsizliklerin sürdüğü, dünya ekonomisinde değişim ve dönüşümlerin yaşandığı, yeni dengelerin oluştuğu, gelişmiş ve gelişmekte olan ülkeler arasında güç dengelerinin yeniden şekillendiği bir ortamda hazırlanmıştır.

Onuncu Kalkınma Planı'nın temel hedef ve politikaları dört ana başlık altında değerlendirilmiştir:

- Nitelikli insan, güçlü toplum,
- Yenilikçi üretim, istikrarlı yüksek büyüme,
- Yaşanabilir mekânlar, sürdürülebilir çevre,
- Kalkınma için uluslararası işbirliği.

Onuncu Kalkınma Planı çerçevesinde yerel yönetimlerin yerine getirmesi gereken sorumluluklar analiz edilip, çalışmalarımızda analitik bir bakış açısıyla ele alınmıştır.

Üsküdar Belediyesi; ilgili mevzuat, Onuncu Kalkınma Planı, diğer üst ölçekli planlar, kalkınma planları ve Üsküdar Belediyesi 2015-2019 Stratejik Planı çerçevesinde 2019 yılı faaliyetlerini gerçekleştirecektir. Üsküdar Belediyesi 2015-2019 Stratejik Planı'nda yer verdiği altı stratejik amaç ve on üç stratejik hedef doğrultusunda 2019 yılı performans hedeflerini belirlemiştir. Belirlemiş olduğumuz hedeflere ulaşmak için gerçekleştirilmesi ve takip edilmesi hedeflenen performans göstergelerine ilgili bölümlerin altında detaylı şekilde yer verilmiştir. Bu faaliyet yılı içerisinde yapılacak çalışmalarla, Belediyemizdeki idari ve mali kaynakların etkin, verimli ve denetlenebilir bir





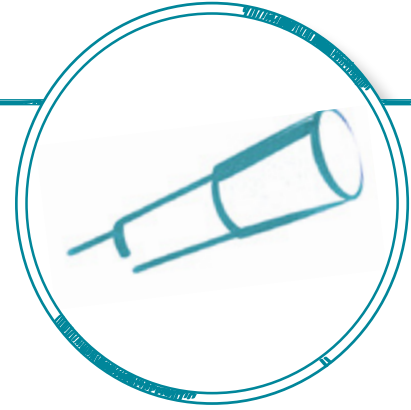
## 2.2. Misyonumuz

**Tarih ve Kültür Şehri Üsküdar'daki tüm paydaşlarımıza; kaliteli, şeffaf, verimli ve etkin belediyeçilik hizmetlerini, katılımcı bir yerel yönetim anlayışı ile sunarak; Üsküdarlıların ekonomik ve sosyal refah seviyesini yükseltmektir.**

Üsküdar geçmişten günümüze farklı inanç ve kökenlere mensup sakinlerinin hayat vererek renklendirdiği sosyal dokusu, tarihî ve turistik zenginlikleri ile İstanbul içinde stratejik bir konuma sahiptir. İlçede yer alan zenginliklerin bilincinde olan kurumumuz; var olan nadide dokunun zarar görmesine izin vermeden gelecek nesillere aktarılmasını sağlarken, gelişen çağın ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde sağlıklı, güvenli, fen ve sanat normlarına uygun hizmetler üretmektedir.

**Üsküdar Belediyesi,**

- Sahip olduğu tabii, kültürel, toplumsal zenginlikleri gelecek kuşaklara aktaracak şekilde sürekli gelişimi,
  - Kaynaklarından azami düzeyde fayda sağlamayı,
  - Hizmet sunumunda âdil ve şeffaf olmayı,
  - Paydaş odaklı yönetimi,
  - Mükemmeli hedefleyen müessir ve nitelikli belediyeçiliği
- misyon edinmiştir.**



## 2.3. Vizyonumuz

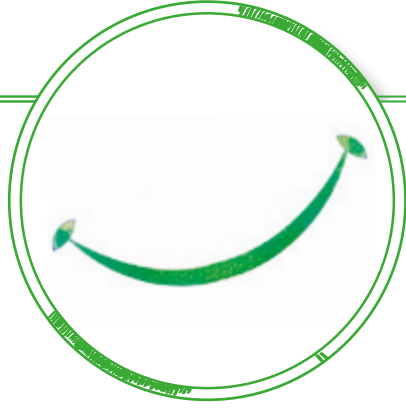
**Tarih ve Kültür Şehri Üsküdar'ı yerel yönetimde lider, cazibe merkezi bir şehir haline getirmektir.**

Üsküdar Belediyesi, paydaşlarının beklenti ve ihtiyaçlarına yönelik çözümler üreten, ülkemizdeki ve dünyadaki iktisadî ve sosyal gelişmeleri gözlemleyip, analiz ederek uygun stratejiler ve projeler geliştiren, paydaşları tarafından şehir yönetimine katılımın üst düzeyde sağlandığı, toplumsal değerlerimize saygılı ve özgün bir yönetim anlayışı benimsemiştir.

Belediyemiz, verdiği hizmetlerde uluslararası standartları yakalamak, sürekli gelişim ve sürdürülebilirlik ilkesiyle etkin projeleri hayata geçirmek suretiyle, yerel yönetim alanında ulusal ve uluslararası arenada önemli rol oynayacaktır.

Tarih ve kültür şehri Üsküdar'ı, huzur ve emniyet ortamını geliştirecek uygulamalar ve yaşam alanlarının niteliğini yükseltecek yatırımlarla bir cazibe merkezine dönüştürerek, halkımıza Üsküdarlı olmanın gururunu yaşatacağız.





## 2.4. Temel Değerlerimiz

- Uluslararası kalite standartlarında belediyecilik hizmetleri sunmak,
- Katılımcı yerel yönetim anlayışı ile çözüm odaklı, tarafsız, hesap verebilir ve şeffaf bir yönetime sahip olmak,
- Teknolojiyi yakından takip ederek Üsküdar halkının azamî düzeyde yararlanmasını sağlamak,
- Tüm kaynakların amacına uygun, etkin ve verimli kullanımını sağlamak,
- Doğal, tarihi, kültürel mirasa ve geleneksel değerlere sahip çıkarak gelecek nesillere aktarmak,
- Üsküdarlıların katılımı ile çevreye duyarlı sürdürülebilir kalkınma sağlamak,
- Çevreye karşı sorumlu, sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak,
- Adalet ve dürüstlükten ödün vermemek,
- İnsan odaklı ve yenilikçi hizmet üretmek,
- Sosyal Belediyecilik anlayışı ile pozitif farkındalık sağlamak,
- Katılımcı ve çoğulcu yönetim anlayışını sürdürülebilir kılmak,
- Güler yüzle karşılamak, gülen yüzle uğurlamaktır.

## 2.5. STRATEJİK AMAÇLAR VE STRATEJİK HEDEFLER

### 2.5.1. Panorama Stratejik Plan



## 2.5.2. Stratejik Amaçlar ve Stratejik Hedefler

### **SA 1. Tüm paydaşlarımızın katılımı ile mükemmeli hedefleyen etkin yönetim sistemleri oluşturarak kaynaklarımızı uluslararası standartlar düzeyinde yönetmek.**

Küresel, bölgesel, ulusal değişim ve gelişimler doğrultusunda bir yandan sürdürülebilir kaynak kullanımını diğer yandan da ekonomik gelişmelerin sürekliliğini sağlamak için kaynakların verimli ve etkili kullanımını artırmak bir zorunluluktur.

Ülkemizde, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile birlikte yapılan harcamaların mali mevzuata uygun olmasının yanında, kaynakların yerinde ve verimli şekilde kullanımı yönünde de görevlilerin sorumlu oldukları anlayış ön plana çıkarılmıştır.

Kurumumuzda, 10. Kalkınma Planı'nın temel amaçlarından olan "etkin, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir kamu yönetimi" anlayışı doğrultusunda yönetim stratejileri geliştirilmektedir. Bu bağlamda kurulacak olan paydaş odaklı mali ve idari yönetim sistemleri ile tüm çalışmalarımızın planlama, uygulama, izleme ve denetim basamaklarında; paydaş odaklılık, katılımcılık, kapsayıcılık, hesap verebilirlik ve şeffaflık ilkeleri hayata geçirilmiş olacaktır.

#### **SH 1.1. Kaynakların etkin, verimli, denetlenebilir ve sürdürülebilir kullanılmasını sağlayacak yönetim sistemlerini tesis etmek, uygulamak ve sürdürmek.**

Ülkemizdeki yüksek ve istikrarlı büyümeye uygun, etkin ve verimli kaynak kullanımı için, idari ve mali politikaların uyum içerisinde yürütülmesi sağlanarak; planlı, uygulanabilir, izlenebilir ve denetlenebilir bir kurum yapısının oluşturulması, kaliteli hizmet anlayışını en üst seviyeye taşıyacak uygulamaların gerçekleştirilmesi ve var olan sistemlerin sürdürülebilirliğinin sağlanması hedeflenmektedir.

Kamuda insan kaynaklarının verimli kullanılması amacıyla, kuruluşların çalışanların kadro ve pozisyonlarına ilişkin norm kadro çalışmaları yapılmıştır. Belediyemizde bu bağlamda, çalışanların görev ve yetkileri tanımlanmakta, uzman oldukları alanlara yönlendirilmekte, birimlere ihtiyaçları doğrultusunda dengeli personel dağılımlarının

sağlanması için gerekli çalışmalar yürütülmektedir. Verilen hizmetin ve yapılan yatırımların planlı, sistematik, raporlanabilir ve hesap verilebilir şekilde yürütülmesi için, personeli nitelik ve nicelik yönünden kuvvetlendirecek eğitim ve organizasyonlar düzenlenerek çalışanlarımızın eğitim seviyesinin ve işgücü niteliğinin yükseltilmesi sağlanacaktır.

Sunduğumuz hizmetlerin yüksek kalitede ve kesintisiz bir şekilde sürdürülebilmesi için gerekli olan yönetsel faaliyetler ilgili birimler tarafından en etkin şekilde yerine getirilecektir. Bu bağlamda teknik destek faaliyetleri için kullandığımız kaynaklar en verimli şekilde Üsküdar'ın hizmetine sunulacak, yasal yükümlülükler çerçevesinde yerine getirilmesi gereken yönetsel süreçler en doğru şekilde yönetilecektir.

Yürüttüğümüz satın alma faaliyetlerinin fayda-maliyet analizleri hep kalite-fiyat eksenli değerlendirilecek ve ön görülen sürede en yüksek performansı sunacak ürünler tercih edilecektir.

Tabii olduğumuz yasal mevzuat ve bağlı olduğumuz üst ölçekli planlar düzenli olarak takip edilip, yapacağımız çalışmalar buna bağlı olarak planlanıp hayata geçirilecektir.

Hibe projeleri kapsamında tüm ulusal ve uluslararası desteklerin takibi sürdürülerek tespit edilen ihtiyaç ve önceliklere göre uygun projeler geliştirilmeye devam edilecektir. Böylece, bir yandan tasarruf sağlayıcı uygulamalarla giderler düşürülürken, diğer yandan belediyemizin gelirlerini arttırıcı, kaynakların verimli kullanımına yönelik çözümler geliştirilecektir.

Birimlerimizin performans bilgilerinin sistem üzerinden takip edilebilmesi, kurumsal raporların tek bir kaynaktan hazırlanabilmesi, üretilen hizmetin takibinin sağlanması ve ihtiyaç duyulan raporların detaylı olarak hazırlanması için oluşturulan Veri Analiz Kontrol Sistemi katma değer sağlayan uygulamaların geliştirilmesiyle devam ettirilecektir. Böylece yasal mevzuata uygun çalışma sistemi ile modern yönetim anlayışının ön gördüğü etkin ve verimli çalışma yöntemleri ile uyumlu bir şekilde yürütülen; planlı, izlenebilir ve denetlenebilir yönetim modeli uygulanacaktır.

### SH 1.2. Paydaşlar ile kurumsal iletişimde teknolojik imkânları kullanarak hızlı ve etkin çalışma sistemi oluşturmak, uygulamak ve sürdürmek.

Kurumumuzun iç ve dış paydaşlarının görüşlerinin alınmasına önem verilerek, belediyemizin hizmet ve yatırımları konusunda katılımı artırıcı çalışmaların yapılması hedeflenmektedir. Bu doğrultuda; paydaşlarımızla karşılıklı doğru ve hızlı bilgi akışı temin edilecek, teknolojik imkânlar üst seviyede kullanılarak, belediyemizin proje ve hizmetlerinin etkili şekilde tanıtımı yapılacaktır.

Kurumumuzda hâlihazırda uygulanan TS ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi devam ettirilecek ve paydaş odaklı hizmet sistemimizin ulusal ve uluslararası arenada iyi uygulama örneği olarak yer alması sağlanacaktır. İç iletişimin en etkin şekilde sağlanması için gerekli çalışmalar yapılacak, süreç içerisinde çalışanların fikir ve görüşleri değerlendirilerek katılımcı yönetim anlayışı ile gerekli uygulamalar hayata geçirilecektir.

Şeffaf yönetim anlayışı çerçevesinde hazırladığımız raporlar, yaptığımız çalışmalar ve her türlü bilgilendirme dokümanı paydaşlarımıza sunulacaktır. Bu çerçevede ilgili dokümanlar web sayfamızda yayınlanacaktır. Ürettiğimiz tüm hizmetler paydaşlarımızın görüşleri dikkate alınarak gerçekleştirilecek; böylelikle şehrin entelektüel birikiminden istifade edilerek, Üsküdar halkına daha iyi hizmet sunulacaktır.

Halkımızdan gelen taleplerin en hızlı şekilde değerlendirilip çözüme ulaşması için yaptığımız çalışmalar iyileştirilerek devam ettirilecektir.

### SH 1.3. Bilgi teknolojileri alanında vizyoner projeleri hayata geçirmek, artan kalitede sürdürülebilir hizmetler sunmak, bilgi güvenliğine yönelik çalışmaları dünya standartlarında gerçekleştirmek.

Dokuzuncu Kalkınma Planı döneminde öncelikli e-Devlet uygulama ve hizmetleri, 2006 yılında uygulamaya konan Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı çerçevesinde yürütülmüştür. Bu dönemde pek çok e-Devlet projesi hayata geçirilmiş, e-Devlet kapısı uygulamaya alınmış, 2012 yıl sonu itibarıyla Üsküdar Belediyesi de dahil olmak üzere 600'e yakın hizmet kapıya entegre edilerek yaklaşık 14 milyon kayıtlı kullanıcıya ulaşılmıştır. 2015-2019 Stratejik Plan Döneminde kurumumuzun e-Devlet ile ente-

grasyonun sürdürülebilirliği için çalışmalar devam edecektir. Bilişim teknolojilerindeki gelişmeler doğru şekilde analiz edilip yaptığımız çalışmalara entegrasyonu hızla sağlanacaktır.

Belediyemizin, geçtiğimiz dönemlerde bilişim sahasında ulusal ve uluslararası düzeyde elde ettiği başarılarına önümüzdeki dönemde yenilerinin eklenmesi hedefi ile farklı projeler üretilmeye ve bilgi güvenliğine yönelik çalışmalar gerçekleştirilmeye devam edilecektir.

Kurumsal e-dönüşüm konusunda gereken çalışmalar hızla yapılarak, hem kaynak yönetiminde etkinlik sağlanacak hem de paydaş memnuniyetini arttıracak uygulamalar hayata geçirilecektir.

### SA 2. Üsküdar'da sosyal, ekonomik ve ticari hayatın geliştirilmesi ile sürdürülebilir bir kalkınma sağlamak.

Belediyemiz, Üsküdar'daki tüm ticari işletmelerin denetimine ve ilçemizde sosyal hizmet ve yardımlaşma alanında hizmet standartlarının oluşturulmasına yönelik çalışmalara destek vererek, sosyal, ekonomik ve ticari hayatı geliştirmek için gerekli düzenlemeler yapacaktır.

Üsküdar halkının evrensel değerler ışığında, çevresel, toplumsal, sosyal ihtiyaçlarına uygun değişim ve gelişimini sağlayan kısa, orta ve uzun dönemli sosyal projeler desteklenecektir.

İlçemizde, ekonomik ve ticari yaşam kalitesini artırmak için çalışmalara elverişli zemin hazırlanması ile sosyal refahın ve toplumsal dayanışmanın geliştirilerek her türlü hizmetin sosyal eşitlik anlayışıyla sunulması hedeflenmektedir.

Üsküdar'daki ticari işletmelerin denetim ve kontrollerini yapmak suretiyle, ticarethaneler ruhsatlandırılmaya ve kontrol altında tutulmaya, diğer kamu kuruluşlarıyla koordineli bir şekilde çalışılarak yasalar çerçevesinde yapılması gereken tüm uygulamalar eksiksiz yerine getirilmeye devam edilecektir.

### SH 2.1. Maddî, manevî ve fiziksel anlamda imkânları kısıtlı olan ve/veya desteğe ihtiyaç duyan kesimlerin refah seviyesini yükseltecek sosyal hizmetler üretmek ve sunmak.

Üsküdar'da yaşayan maddî, manevî ve fiziksel imkânları kısıtlı kesimlerin yaşam standartlarında iyileşme sağlayacak projeler arttırılarak devam

ettirilecektir. İlçemizde yaşayan engelli ve muhtaç vatandaşlarımızın eğitim, istihdam ve bakım hizmetlerinin etkinliğinin ve denetiminin artırılması, bu bağlamda kaynakların daha verimli kullanılması ve ilçe genelinde fiziksel çevre şartlarının engellilere uygun hale getirilmesi hedeflenmektedir.

Desteğe ihtiyaç duyan kadınlarımıza pozitif ayrımcılık yapılacak ve kadınlarımızın sosyal, kültürel ve ekonomik yaşamdaki rolünün güçlendirilmesi sağlanacaktır. Ayrıca yasaların öngördüğü sınırlar içerisinde beslenme, barınma, sağlık ve sosyal gereksinimleri karşılanacaktır.

İnsan haklarına duyarlılığı geliştirmek amaçlanarak, çeşitli konularda seminerler, paneller, eğitimler, konferanslar ve toplantılar düzenlenecek ve bu faaliyetlerle Üsküdar'da yaşayan vatandaşlarımızın bilinç düzeyinin yükseltilmesiyle toplumsal bütünleşmeyi sağlanarak ilçeye ve ülkeye aidiyet duygusunun kuvvetlendirilecektir.

Sosyal yardım hizmetlerinin uygulanmasında ve geliştirilmesinde yapılan ve yapılacak olan tüm çalışmalar bilimsel analiz ve değerlendirmeler sonucunda hayata geçirilecek ve sağlıklı sürdürülebilirlik ilkesi ön planda tutulacaktır. Böylece yaptığımız tüm çalışmaların gerçek ihtiyaç sahiplerine daha adil bir şekilde zamanında ulaşması sağlanacaktır.

### SH 2.2. Ekonomik kalkınmanın sağlanması için tespit ve analiz çalışmaları yapmak, katkı sağlayacak uygulamalar geliştirmek ve denetlemek.

İlçemizde yüksek ve istikrarlı bir büyüme için özel sektör faaliyetleri desteklenecek; özel sektörün güçlendirilmesi ve rekabete açık bir yapının oluşturulması için yeni fikirler ve girişimler teşvik edilecektir. Bununla birlikte yapılacak denetimlerle kayıt dışı ekonomiye engel olunacak, iş yerlerinin ruhsatlandırılmasında aşırı bürokrasinin azaltılması ile sürecin iyileştirilmesi sağlanacaktır. Yapılan denetimler neticesinde Üsküdar halkının daha sağlıklı ve güvenilir bir ortamda yaşaması sağlanacaktır.

Kurumumuz bünyesinde 2014 yılında hizmet vermeye başlayan Üsküdar İstihdam Merkezi (ÜSİM) ile vatandaşlarımızın işgücü piyasasına katılımları sağlanmaktadır. Yeni dönemde başladığımız bu hizmet sayesinde iş gücü ile işvereni en doğru

şekilde buluşturup ekonomik yapıyı güçlendirmeyi hedeflemekteyiz.

### SA 3. Halkın yaşam standartlarını yükseltmek, planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak için doğal, tarihi ve kültürel mirasa sahip çıkarak kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini sunmak.

Kentlerde, göçün de etkisiyle hızlanan nüfus artışı ve bunun getirdiği etki ile genişleyen iskân alanları kentlerin yapısını sürekli olarak değiştirmektedir. Kentin hem sosyal hem de fiziksel yapısında meydana gelen bu değişiklikler insan psikolojisi üzerinde olumsuz etkiler yaratmaktadır. Üsküdar gibi medeniyetin beşiği olarak tanımlayabileceğimiz yerleşim yerlerinin yerel yönetimleri ilçelerini yenileyebilme, geçmiş ile geleceği uyum içinde planlayabilme kapasitesine sahip olmalı ve kentin tüm kullanıcıları için; iş, ticaret, spor, gezi, kültür, sanat gibi yaşam için ihtiyaç duyulan alanları üretebilmelidir.

Üsküdar'ın; İstanbul'un en eski yerleşim alanlarından biri olması, merkezi konumu nedeniyle yoğun göç alması ve buna bağlı olarak hızla artan nüfusu, gelişen teknolojinin oluşturduğu modern kentleşme baskısı gibi faktörler düşünüldüğünde; Üsküdar'ın planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak, insanımızın modern şehirden beklentilerine cevap verebilmek öncelikli amacımızdır. Bu amaç kapsamında; kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda, sürdürülebilirlik ilkesi göz önüne alınarak, doğal yapısına, tarihi ve kültürel mirasına sahip çıkacak, halkımızın yaşam kalitesini artıracak planlamalar yapmak ve bu planları hayata geçirmek gerekmektedir.

Planları hayata geçirirken afet riski altındaki alanlar ile bu alanlar dışındaki riskli yapıların bulunduğu arsa ve arazilerde kentsel dönüşüm çalışmalarını yürütmek, gelişen çağın ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde sağlıklı, güvenli, çağın ilmi yaklaşımları ve halkımızın şehir estetiğine dair beklentilerine fen ve sanat normlarına uygun yaşam çevreleri oluşturmak, bu doğrultuda ihtiyaç duyulan kentsel donatı alanlarını tesis etmek hedeflerimiz arasında yer almaktadır.

Halkın yaşam standartlarını yükseltmek için; talep ve ihtiyaçlar doğrultusunda üretilen imar planlarının sağlıklı bir şekilde hayata geçirilmesi, gerekli imar uygulamalarının gerçekleştirilmesi, tarihi



dokunun yoğun olduğu kentsel sit ve/veya koruma bölgelerinde kentin tarihi kimliği ile uyumlu, gelişme bölgelerinde ise çağdaş mimari öğelerle desteklenen yapılar oluşturularak kente mimari bir bütünlük kazandırılması, İmar Kanunu'nun ilgili maddelerine göre arazi ve arsa düzenlemelerinin yapılması, "Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun"unda tanımlı kentsel dönüşüm ve yenileme çalışmalarının yürütülmesi amaçlanmaktadır.

Umumi hayata tesir edecek doğal afetlere (heyelan, deprem, sel vb.) karşı gerekli önlem ve tedbirlerin alınabilmesi için stratejilerin geliştirilmesi, diğer kamu kurum ve kuruluşlar ile gerekli koordinasyonun sağlanması, bu konuda İlçe Afet Yönetim Merkezi'ne katkı sağlayacak çalışmaların yapılması, meydana gelmiş doğal afetler karşısında ise; kentsel mekânların ve yerleşimlerin ve bu alanlarda bulunan yapı stokunun yeniden yapılandırılması hususunda ihtiyaç duyulan tüm çalışmaların yürütülmesi amaçlanmaktadır.

**SH 3.1. Kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda sürdürülebilirlik ilkesi göz önüne alınarak sağlıklı, güvenli, fen ve sanat normlarına uygun yaşam çevreleri oluşturmak amacıyla planlama ve kentsel dönüşüm çalışmalarını gerçekleştirmek, uygulamak ve denetlemek.**

Afet riski altındaki alanların ve bu alanlar dışındaki riskli yapıların tespit edilmesi, bu alanlarda fen, sanat norm ve standartlarına uygun, sağlıklı, güvenli yaşama çevrelerini teşkil etmek üzere gerekli iyileştirme, tasfiye ve yenileme çalışmalarının gerçekleştirilmesi, hazırlanan imar planlarının, kentsel dönüşüm ve yenileme projelerinin sağlıklı bir şekilde hayata geçirilmesinin sağlanması, denetiminin gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.

Üsküdar'da geçmişten günümüze ulaşan çarpık kentleşme sorunlarının ortadan kaldırılması ve kente mimari bir bütünlük kazandırılması için; tarihi dokunun yoğun olduğu alanlarda (koruma alanları, sitler vb.) kentin tarihi kimliği ile uyumlu yapıların, gelişme bölgelerinde ise çağdaş şehircilik anlayışında modern yapıların oluşması sağlanarak kente mimari bir bütünlük kazandırılması hedeflenmektedir. Bu doğrultuda, ruhsat aşamasındaki her yapı için "Mimari Cephe Onayı" alınması zorunlu hale getirilerek, her yapının içinde bulunduğu bölgenin önemli karakteristik yapısına uygun (sosyal yaşam, yapılaşma düzeni, sokak dokusu, yapı tipolojisi vb.) değerlendirilmesi

ve cephe onaylarının bu doğrultuda verilmesi planlanmaktadır.

**SH 3.2. Üsküdar'ın doğal, kültürel ve tarihi dokusu ile uyumlu, modern şehircilik anlayışına uygun, çağın ihtiyaçlarını karşılayacak kentsel altyapı ve üstyapı çalışmalarını planlamak, uygulamak ve sürdürülebilirliğini sağlamak.**

Kentsel sosyalsosyal gelişme sürecinde, içinde bulunduğu bölgenin ihtiyaçlarına cevap vermek üzere sağlıklı, yaşanabilir, sürdürülebilir ve estetik bir çevre elde edilmesi amacıyla, planlarda tanımlanan kentsel donatı alanlarının taşınmaz kültür ve tabiat varlıkları ile bunların koruma alanları ve sitlerin önemini vurgulayacak biçimde projelendirilip uygulanarak halkın kullanımına sunulması hedeflenmektedir.

Bu minvalde; sadece yerel kullanıcıya değil gerektiğinde ait olduğu kentin genel kullanıcılarına da hitap edebilen, özgün kentsel kimliği yansıtan, farklı doku özelliklerinin olduğu durumlarda bütüncül yaklaşımla anlamlı birlikliklerin oluşturulabildiği, tarihi-sosyal-kültürel ve doğal açılardan önemli olan referans noktalarının vurgulandığı, yaşayan kamusal alanların çok fonksiyonlu kullanımı ile kentsel yaşamı desteklediği, mekânsal sürekliliğe ve çeşitliliğe sahip, sürdürülebilir, çevreye duyarlı ve tutarlı projelerin üretilmesi hedeflenmektedir. Projelendirme aşamasında getirilen yeni öneriler ile her vatandaş için eşit fırsatların sunulması ve mekânsal erişilebilirliğin sağlanabilmesi dikkate alınacak, engelli ve yaşlı vatandaşların da kentsel mekânları kullanımı teşvik edilecek ve eşit haklara sahip olmaları sağlanacaktır.

Kentsel donatı alanlarını zenginleştirirken mevcut fonksiyon dağılımlarına bağlı kalarak, aynı zamanda etkin altyapı çalışmalarıyla, ulaşımında farklı türleri kullanarak bunların birbirleriyle entegrasyonlarını en verimli şekilde kurmayı sağlayacak altyapı ve üstyapı projelerinin üretilmesi hedeflenmektedir.

Belediyemiz tarafından yürütülen kentsel tasarım projelerinde; çalışma alanı içerisindeki kentsel çevrenin kalitesini yükseltmek ve bundan sonraki yeni düzenlemeler için yüksek kentsel tasarım standartla luşmasını sağlamak/ teşvik etmek de ayrıca hedeflenmektedir.

Mevcut donatı alanlarının rehabilitasyonlarının yapılması, korunup kullanımlarının devamlılığının

sağlanması da kurumumuzun öncelikli görevleri arasında yer almakta; ihtiyaçlar doğrultusunda programa alınan yeni hizmet binalarının da estetik ve kullanım değeri yüksek prestijli yapılar olarak üretilmesi hedeflenmektedir.

Kentin yaşam kalitesi, altyapı sistemlerinin kalitesi ile doğrudan ilişkili olduğundan, belediyemizin hazırladığı planlar ve yatırım programları ile bu sistemlerin geliştirilmesi için gereken kaynak aktarımının sağlanması öncelikli hedeflerimiz arasında yer almaktadır. Gerçekleştirilecek alt yapı yatırımlarının ilgili mevzuat doğrultusunda belediyemiz kontrolünde ruhsatlı olarak yapılması sağlanacaktır.

### SH 3.3. Üsküdar'ın doğal, tarihi ve kültürel mirasına sahip çıkarak gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak.

Üsküdar; İstanbul'un en eski tarihi yerleşim alanlarından biri olması ve tarihte birçok uygarlığa ev sahipliği yapması nedeniyle çok sayıda tarihi yapı ve alanı içinde barındırmaktadır. Bu alanların değişen sosyal ve fiziksel koşullardan etkilenmesi, bu etkilerin bir sonucu olarak değişime uğraması ve bu süreçte yok olma tehlikesi ile karşı karşıya kalması söz konusudur. Bu nedenlerle; doğal, tarihi ve kültürel mirasımıza sahip çıkarak korumak ve gelecek nesillere aktararak devamlılığını sağlamak amacı ile belediyemiz İmar ve Şehircilik Müdürlüğü bünyesinde KUDEB(Koruma Uygulama ve Denetim Bürosu) birimi kurulmuştur. Adeta bir açık hava müzesi olan Üsküdar'da hızla bozulmakta olan mimari dokunun ve tarihi yeşil alanların korunabilmesi için; öncelikle korunması gerekli alanların, sivil mimarlık örneklerinin, anıtsal yapıların ve anıt ağaçların tespitleri yapılarak, doğal, tarihi ve kültürel mirasımızın kayıt altına alınması amacıyla envanter çalışmalarının yürütülmesi, ilgili ulusal ve uluslararası fonlardan faydalanılarak eski eserlerin röleve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması, kamu-vakıf mülkiyetinde yer alan eski eserlerin restorasyonlarının yapılması, belediyemiz kontrolünde bakım ve onarımlarının gerçekleştirilmesi sağlanmaktadır.

Üsküdar'daki tarihi alanlar, sosyal ve fiziksel koşulların etkisiyle önemli oranda değişime uğramaktadır. Üsküdar'ın değişen ve gelişen dokusu içinde yer alan koruma alanlarının (sitler); bölge halkının ve kullanıcılarının ihtiyaçları doğrultusunda,

alanının tarihi dokusu ve kimliği göz önünde bulundurularak geçmişten günümüze ışık tutacak, korumacı bir yaklaşımla yeniden planlanması, 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu ve buna bağlı yönetmelikler çerçevesinde Kentsel Tasarım Projelerinin hazırlanması ve alana karakteristik özelliklerini yansıtan, yeni yapılaşmalarda tarihi dokuya uyumu sağlayan Kentsel Tasarım Rehberleri'nin oluşturulması hedeflenmektedir.

Ayrıca mimari ve tarihi belge değeri olan geleneksel mimarimizin bugüne ulaşabilen sayılı örneklerinin kayıplarını durdurabilmek ve bozulma sürecini yavaşlatabilmek amacıyla; bugüne ulaşan kültür varlıklarının özgün malzeme ve yapım teknikleri ile belgelenecek korunmalarını ve onarımlarını sağlamak için yenileme çalışmaları yürütülmesi planlanmaktadır. Yeterli maddi imkana sahip olmayan, mail-i inhidam kapsamındaki eski eser sahiplerine röleve, restitüsyon ve/veya restorasyon projeleri için destek sağlanacaktır.

Üsküdar kimliğinin önemli unsurlarından olan, yeşil dokuyu oluşturan tarihi koruların, parkların, mezarlıkların, büyük ve görkemli ağaçların özenle korunması, bakım ve onarımlarının yapılması hedeflenmektedir.

Doğal, tarihi ve kültürel mirası kayıt altına almak, geçmiş kültürel değerleri araştırarak ortaya koymak, yeni kuşaklara tanıtmak ve koruma bilincini oluşturmak için bununla ilgili tanıtım ve bilinçlendirme çalışmaları sürdürülecektir. Bu kapsamda; gerek basit bakım-onarım gerekse restorasyon uygulamaları ile sahip olunan kültürel değerlerin yaşatılarak böylesi zengin bir kültür birikimine ev sahipliği yapıyor olmanın bilinci ve bu bilincin toplumun tüm kesimlerine aktarılabilmesi amacıyla kültürel faaliyetler düzenlenmesi hedeflenmektedir.

### SA 4. Üsküdar'daki yaşam alanlarını, gelecek nesillerin refah ve mutluluğunu artıracak şekilde doğaya saygılı, sağlıklı ve güvenli bir yaklaşımla düzenlemek ve korumak.

Üsküdar sınırları içerisinde tüm işyerleri kayıt altına alınarak, çevre ve insan sağlığına tehdit oluşturabilecek iş yerlerine yönelik denetimler etkin şekilde sürdürülecek, iş yerlerinin kanunun ön gördüğü şekilde faaliyet göstermesi sağlanacaktır.

Sağlık hizmetleri kapsamında yaşam kalitesinin sürekli geliştirilebilmesi, Üsküdar Belediyesi sınırlarında yaşayan vatandaşlarımızın bedensel ve ruhsal sağlığının korunması için daha erişilebilir, uygun ve etkin çevre sağlığını koruyucu hizmetler sunulacaktır.

Hayvanları korumak, hayvan sevgisini aşlamak bunun yanı sıra kent yaşamında sokak hayvanlarından kaynaklanan olumsuzlukları gidermek için gerekli çalışmalar yapılacak, veteriner hekim hizmetleri artan kalite ile sunulmaya devam edilecektir.

İlçemiz sınırları içerisinde katı atık yönetimi etkinleştirilerek katı atıkların azaltılması, ayrıştırılarak toplanması, geri kazanım ve bertaraf safhalarının geliştirilmesi amacıyla gerekli çalışmalar yapılacak, yaşanılabilir ortamın devamlılığı sağlanacaktır.

---

SH 4.1. Üsküdar'daki esenlik ve huzur ortamının devamlılığını sağlamak için çalışmalar yapmak, denetlemek ve gerekli yaptırımları uygulamak.

---

Belediye sınırları içerisinde toplumsal düzenin, halkın sağlık ve huzurunun korunması amacıyla; yasal yükümlülükler çerçevesinde suç unsurlarını önleyici tedbirler alınacak ve işlenebilecek muhtelif suçları önleyerek halkımızın bütün kesimleri için daha güvenli bir iş ve yaşam ortamı oluşturulacaktır. Bu amaçla diğer birim ve kurumlarla yapılması gereken iş birliği ve çalışmalar tam bir uyum içerisinde yürütülecektir.

Bu çerçevede, ilçemizde ruhsatsız faaliyet gösteren işyerlerinin çalışması engellenecek; ruhsat şartlarına uygun olmayan kayıt dışı işyerleri faaliyetten men edilecek; kuralların ihlal edilmesi halinde cezai işlem uygulanacaktır. Böylece düzenli denetimlerle Üsküdar halkının sağlıklı, güvenli ve huzurlu bir ortamda yaşaması sağlanacaktır.

---

SH 4.2. Temiz ve sağlıklı bir yaşam alanı oluşturmak için tüm canlıların yaşam koşullarını iyileştirmeye yönelik doğayla barışık ve çevreye duyarlı çağdaş hizmetler sunmak.

---

Üsküdar'da halka açık ortak kullanım alanlarının (meydanlar, parklar, yeşil alanlar, cadde ve sokaklar, okullar, ibadet yerleri, pazar yerleri, kurban kesim yerleri, vb.) temizliği ve hijyeni aksatılmadan sağlanacaktır.

Üsküdar sınırları içinde oluşan tüm atıklar Entegre Atık Yönetimi Planı çerçevesinde sistemli bir şekilde toplanacaktır. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından hazır-

lanan yönetmelikler kapsamında; hafriyat atıklarının, tıbbi atıkların, tehlikeli atıkların, evsel atıkların ayrı toplanarak modern ve teknolojik sistemlerle ayrıştırılması için gerekli plan ve programlar yapılacaktır.

Ambalaj atıkları, bitkisel atık yağlar, elektronik atıklar, atık piller, ömrünü tamamlamış lastik atıklar gibi farklı tür ve çeşitteki atıklara göre geri dönüşüm çalışmaları geliştirilecektir.

Çevre bilincinin oluşturulması ve geri dönüşüm konusunda; STK, dernek, devlet kurum ve kuruluşları, işyerleri ve konutlarda bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır. Ayrıca, eğitimin her kademesindeki öğrencilere çevre ve geri dönüşüm konularında seminerler düzenlenerek onların bilinçlendirilmesi ve bu yolla ailelere ulaşılarak halkın çevre konusundaki duyarlılığının artırılması hedeflenmektedir.

Düzenli ve planlı atık toplama işlemi yapılabilmesi için şehir estetiğine uygun çöp konteynerleri, geri dönüşüm materyalleri, çöp sepetleri vb. materyallerin temini, kullanımı ve dağıtımını yapılacaktır.

İnsan sağlığına verdiğimiz öneme binaen ruhsatlandırığımız işletmelerin, uzman bir komisyon tarafından periyodik olarak denetimi yapılacak; Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü ile koordineli bir şekilde gerekli tüm tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

Toplumun sağlıklı ve dengeli beslenme konusunda bilinçlendirmek, topluma spor yapma alışkanlığını kazandırmak ve bireylerin ruh sağlığını geliştirmek için programlar yapılacaktır.

Üsküdar halkının daha sağlıklı ortamda yaşaması için sokak hayvanlarına yönelik rehabilitasyon çalışmaları yapılacak, önlenmesi gereken zararlı haşerelere karşı ilaçlama ve dezenfeksiyon çalışmaları düzenli şekilde gerçekleştirilecektir.

---

**SA 5. Kültür, sanat, spor ve turizm faaliyetlerini geliştirerek sosyal yaşamda marka bir şehir oluşturmak.**

---

Üsküdar Belediyesi, Türkiye Turizm Stratejisi 2023 hedefleri doğrultusunda, Üsküdar'ın sahip olduğu fırsatları kullanarak, Üsküdar'ın marka değerini daha da arttırmayı; kültürel, sanatsal, sportif ve turizm faaliyetleri ile uluslararası bilinirliğini daha üst seviyeye taşımayı amaçlamaktadır. Sportif faaliyetler ile çocukların ve gençlerin kötü alışkanlıklardan uzak tutulması, dostluk, barış ve kardeşlik duygularının

aşılması ve sosyal kazançlarının artırılması hedeflenmektedir.

Marka şehir olmak için; Üsküdar'ın sahip olduğu tarihi zenginliğin, doğal, kültürel, toplumsal özelliklerin ve gerçekleştirilmesi planlanan kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklerin tanıtımının yapılması büyük önem taşımaktadır. Marka şehir olmak; Üsküdar'ın farklı tarihî dönemlerine ait örnekleri barındıran müzeleri, mimari yapıları, bilimsel, dinî ve sanatsal değerleri, dili, edebiyatı, yöresel mutfağı, festivalleri, sergileri, fuarları, ulusal ve uluslararası sportif etkinlikleri, el sanatları, zanaatları gibi kültürel ve sosyal değerlerini ve altyapı yatırımlarını hayata geçirir ve bu değerlerin gelire dönüşmesini sağlar. Bu kazanımlar ve hizmetler, Üsküdar'ın tarihi ve kültürel zenginliklerinin ticari ve sosyal açıdan soyut ve somut değerlere dönüşmesini kolaylaştırır.

Üsküdar Belediyesi, Üsküdar'ın sahip olduğu binlerce yıllık tarihi ve kültürel birikiminden ilham alarak faaliyetlerini yürütmek; tarihten kültüre, spordan sanata her alanda ulusal ve uluslararası düzeyde organizasyonlar gerçekleştirmek suretiyle Üsküdar'ı marka bir şehir haline getirmeyi amaçlamaktadır.

**SH 5.1. Üsküdar'ın tarihi, sosyal ve jeopolitik konumuyla uyumlu; yerel, ulusal ve uluslararası kültür, sanat ve turizm faaliyetleri gerçekleştirerek Üsküdar halkına etkin bir şekilde ulaştırmak.**

Kurumumuzun Türkiye Turizm Stratejisi 2023 hedefleri doğrultusunda gerçekleştireceği ve destek vereceği projeler ile Üsküdar'ın marka değerini daha da artırmayı turistik, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler ile uluslararası bilinirliğini daha üst seviyeye taşımayı hedeflemektedir.

Halkın sosyal ve kültürel ilişkilerini geliştirmek, kültürel değerleri korumak, Üsküdar'ı yerli ve yabancı turizmin merkezi haline getirmek ve Üsküdarlı olmanın ayrıcalığını vatandaşlarımıza yaşatmak için; festivaller, sempozyumlar, paneller, sergiler, konserler, tiyatrolar, sosyal kampanyalar ve geziler düzenlenecektir.

Üsküdar'ın yaşayan kültürün varisi olmaya devam etmesi için, Üsküdar'da geçmişten günümüze ışık tutan ve gelecek nesilleri aydınlatacak geleneksel etkinliklerin ve eserlerin tanıtım çalışmaları yapılacaktır.

**SH 5.2. Sportif faaliyetleri ve organizasyonları artırarak, sporun sağladığı faydalar konusunda toplumun her kesiminde farkındalık oluşturmak ve sporun tabana yayılmasını sağlamak.**

Kurumumuz "Toplumda Sporu Tabana Yayma ve Geliştirme Projesi" kapsamında Üsküdar'da sporu sevdirmeye, rekabet duygusunu hissettirmeye, sosyalleşmeye, iletişim kurmaya, becerilerinin fark edilmesini sağlama düşüncesi ve özellikle gençlerin en az bir spor dalı ile profesyonel olarak ilgilenmesini sağlamak hedefi ile spora ve sporcuya destek vermektedir. Bu kapsamda Üsküdar'daki öğrencilere yönelik Üsküdar Emlerini Arıyor Müsabakaları ile "Gülümse Hayata" sloganıyla hayata geçirilen Özel Sporcular Atletizm Şenlikleri düzenlenmeye devam edecektir.

Üsküdar Belediyesi Spor Kulübü bünyesinde sürdürülen çalışmalar arasında, özellikle hentbol ve atletizm dallarında ulusal ve uluslararası başarılar kazanılmıştır. Belediyemiz Validebağ Daimi Yürüyüş ve Koşu Parkuru'nu tanzim ederek, bu tesiste Avrupa Şampiyon Kulüpler Kupası Kros Yarışmalarını gerçekleştirmiştir. Kurumumuz tarafından düzenlenen Uluslararası Kâtibim Kültür ve Sanat Şenlikleri kapsamında Kız Kulesi Yüzme Yarışları ve Satranç Turnuvası geleneksel olarak düzenlenmeye devam edecektir. Ayrıca ulusal düzeyde seyreden tüm branşlardaki spor faaliyetlerinin uluslararası platforma taşınması hedeflenmektedir.

Önümüzdeki dönemde de sportif organizasyonlara ev sahipliği yapılması konusuna önem verilecek ve sporcularımızın ilçemize yeni başarılar, kupa ve madalyalar kazandırması için gerekli destek sağlanacaktır. Geçtiğimiz dönemde inşa edilip, faaliyete geçirilen spor tesislerine yenileri eklenerek sportif faaliyetlere kolay ulaşım imkânı sunulurken, bu faaliyetlere her yaş ve kesimden katılımın artması sağlanacaktır.

Marka şehir olma amacına uygun olarak spora yönelik yeni projeler hayata geçirilecek ve sportif faaliyetlerin tanıtımına önem verilecektir.

---

## **SA 6. Öğrendiği bilgiyi sosyal ve ekonomik faydaya dönüştürebilen, kendine güvenen bireyler ve nesiller yetiştirilmesini sağlamak.**

---

Bir kentin yaşam kalitesi o kentin sosyo-ekonomik seviyesi ile doğru orantılıdır. Bu doğrultuda sosyo-ekonomik seviyeyi yükseltecek en temel faktörlerden biri eğitimidir.

Dünyada, coğrafi koşulları ve maddi imkânları yeterli olmayan birçok topluluk, eğitim ve kültür seviyelerinin yüksek olması sayesinde sosyal hayatta ön safta yer alabilmektedir. Diğer taraftan ise bazı topluluklar, tabii kaynakları ve maddi zenginlikleri yeterli olmasına rağmen, eğitim seviyelerinin düşük olması nedeniyle, geri kalmış ya da huzursuzluk içinde yaşamaktadırlar.

Kurumumuz, her yaşta eğitimin önemine vurgu yaparak yeni stratejik plan döneminde de çocuklara, gençlere ve yetişkinlere yönelik yaygın eğitim hizmeti sunmaya devam edecektir. Bu noktadan hareketle Üsküdar Belediyesi, bilgi odaklı toplum prensibiyle; Üsküdarlıların eğitim ve öğretimine yönelik destekleyici faaliyetler üretmeye ve bunların yaygınlaştırılmasını sağlamaya devam edecektir.

---

**SH 6.1. Hayat boyu öğrenme yaklaşımını benimseyerek toplumun her kesimine ve her yaşa hitap eden eğitim, öğretim faaliyetlerini ve projelerini hayata geçirmek, bu amaca yönelik sosyal, fiziki ve ekonomik şartları sağlamak.**

---

Kurumumuz, Üsküdar'da hayat boyu öğrenme kültürünün yaygınlaştırılması ile gelişen teknolojiye ve işgücü piyasasının taleplerine uygun nitelikli eğitime erişimi artırmak amacıyla mesleki eğitimi, girişimcilik eğitimi, hobi kursları ve atölye çalışmalarını gibi alanlarda desteklerine devam edecektir.

Bireylerin her yaşta ve her dönemde öğrenme fırsatlarını çeşitlendirilerek temel beceri kazandıran hayat boyu öğrenme programları yaygınlaştırılacaktır.

Ülkemizin yarınlarının teminatı olan çocuk ve gençlerimizin boş zamanlarında zararlı alışkanlıklara yönelmesi yerine; sosyal, kültürel, eğitsel, sanatsal ve sportif faaliyetlere yönelmesi ruhen ve

bedenen sağlıklı, bilgi ve beceri sahibi olmaları için çalışmalar yapılacaktır. Eğitimlerimizde katılımcıların ailelerinden başlayarak ülkemize ve tüm insanlığa faydalı olmaları hedeflenecektir. Bu hedefle bilgi evlerimizle, çocuk akademilerimizle, çocuk üniversitemizle, gençlik merkezimizle, gençlik akademilerimizle, sosyal bilimler akademimizle, bilim sanat merkezimizle sunduğumuz ve sunacağımız diğer hizmetlerimizle topluma fayda sağlayan hizmetler üretilecektir.

Üsküdar'da girişimcilik kültürünün benimsenmesi ve yaygınlaştırılması amacıyla KOSGEB ve İŞKUR gibi kurumlarla işbirliği yapılacaktır. Girişimcilik kültürünün yaygın eğitim programları ile geliştirilmesi hedeflenmektedir.

## 2.6. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

Kamu mali yönetimi alanında gerçekleştirilen reformların yasal çerçevesini oluşturan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanımının yanı sıra mali saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkeleri ön plana çıkmıştır. Bu ilkelerin uygulamaya konulmasını sağlamak üzere kamu mali yönetim sistemimize dâhil edilen temel yöntem ve araçlardan biri de performans esaslı bütçeleme sistemidir.

Performans esaslı bütçeleme sisteminin temel unsurlarını stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporları oluşturmaktadır. Stratejik plan ve performans programları vasıtasıyla kamu idarelerinin temel politika hedefleri ile bunların kaynak ihtiyaçları arasında bağlantı kurulmakta; söz konusu belgelerde öngörülen hedeflere ilişkin gerçekleştirmeler ise faaliyet raporları aracılığıyla kamuoyuna açıklanmaktadır.

Performans programları, stratejik planlarla bütçeler arasında daha güçlü bir bağ kurulmasını sağlayan araçlardır. Bu kapsamda, performans programlarında, stratejik planlarda yer alan orta ve uzun vadeli amaç ve hedeflere ilişkin yıllık hedefler, söz konusu hedefleri gerçekleştirmek üzere belirlenen faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacı yer almaktadır. Performans hedeflerine ne derece ulaşıldığını ölçmek, izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan performans göstergelerine de bu programlarda yer verilmektedir.

Performans hedefleri, idarenin ulaşmak istediği hedefleri gösterirken, faaliyetler ise bunları nasıl gerçekleştireceğini ifade eder. Performans göstergeleri ise performans hedeflerine ne ölçüde ulaşıldığını ölçmek, değerlendirmek ve izlemek üzere kullanılan araçlardır. Performans hedef ve göstergeleri ile faaliyetler belirlenen öncelikler çerçevesinde kamu idarelerinin üst yöneticisi ve harcama yetkilileri tarafından birlikte oluşturulur.

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PH 1.1.1

<b>İDARE ADI</b>	Üsküdar Belediyesi
<b>AMAÇ</b>	SA1 - Tüm paydaşlarımızın katılımı ile mükemmeli hedefleyen etkin yönetim sistemleri oluşturarak kaynaklarımızı uluslararası standartlar düzeyinde yönetmek.
<b>HEDEF</b>	SH1.1 - Kaynakların etkin, verimli, denetlenebilir ve sürdürülebilir kullanılmasını sağlayacak yönetim sistemlerini tesis etmek, uygulamak ve sürdürmek.
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	PH 1.1.1 - Belediye hizmetlerinin yerine getirilmesi için gerekli olan personel ihtiyacının karşılanması. İnsan kaynağının etkin yönetimi için gerekli olan desteğin sağlanması.

**AÇIKLAMA:** Belediye hizmetlerinin yerine getirilmesinde mevcut belediye personelinin sayıca yetersiz kalması nedeni ile müdürlüklerin ihtiyaçları doğrultusunda hizmet satın alınması hedeflenmiştir. Hizmet kalitesini arttırmak için personelin mesleki ve kişisel gelişimine yönelik eğitimlerin verilmesi planlanmıştır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2017	2018*	2019
<b>1</b>	Hizmet ihalelerinde çalışacak toplam personel sayısı (Kişi)	1.163	2.320	2.400
<b>AÇIKLAMA:</b> Hizmet ihaleleri ile istihdam edilen, birimlerin ihtiyacı olan nitelikli personel (mühendis, mimar, sosyolog, pedegog, iç mimar, tekniker, teknisyen, sağlık personeli, yardımcı personel vb.) sayısıdır.				
<b>2</b>	Güvenlik hizmetinin etkin bir şekilde yerine getirilmesi (Kişi)	119	180	211
<b>AÇIKLAMA:</b> Belediyemize ait binalarda hizmet veren özel güvenlik personeli sayısıdır. Yeni hizmet binası ve yeni belediye birimleri için ilave personel alımı yapılacaktır.				
<b>3</b>	Kurumda çalışan memur personel sayısı (Kişi)	443	428	425
<b>AÇIKLAMA:</b> Belediye bünyesinde çalışan toplam memur sayısıdır.				
<b>4</b>	Kurumda çalışan işçi personel sayısı (Kişi)	22	17	15
<b>AÇIKLAMA:</b> Belediye bünyesinde çalışan toplam daimi işçi sayısıdır.				
<b>5</b>	Kurumda çalışan sözleşmeli personel sayısı (Kişi)	182	207	250
<b>AÇIKLAMA:</b> Belediye bünyesinde çalışan toplam sözleşmeli personel sayısıdır.				
<b>6</b>	Verilen eğitim sayısı (Adet)	4	-	10
<b>AÇIKLAMA:</b> Kurumun ve personelin gelişimine katkı sağlamak amacıyla verilen eğitim sayısıdır.				

FALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2019 (TL)			
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
<b>1</b>	Belediyemiz hizmetlerinde görevlendirilmek üzere nitelikli personel hizmeti alımının gerçekleştirilmesi.	100.395.500	0	100.395.500
<b>2</b>	Belediye çalışanlarına ilişkin personel özlük faaliyetlerinin yapılması, insan kaynakları yönetim sürecinin gerçekleştirilmesi.	1.309.250	0	1.309.250
<b>3</b>	Hizmet kalitesini arttırmak ve personelin gelişimine katkı sağlamak için hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi.	386.750	0	386.750
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>102.091.500</b>	<b>0</b>	<b>102.091.500</b>	

\* İlk yedi ay verisidir.



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 1.1.1	EKONOMİK KOD	2019	
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01	Personel Giderleri	331.000
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.1.1 - Belediye hizmetlerinin yerine getirilmesi için gerekli olan personel ihtiyacının karşılanması. İnsan kaynağının etkin yönetimi için gerekli olan desteğin sağlanması.		02	SGK Devlet Primi Giderleri	64.500
FAALİYET ADI	Belediyemiz hizmetlerinde görevlendirilmek üzere nitelikli personel hizmeti alınmasının gerçekleştirilmesi.		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000.000
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Destek Hizmetleri Müdürlüğü		04	Faiz Giderleri	
<p><b>AÇIKLAMALAR:</b> Belediye hizmetlerinin yerine getirilmesinde mevcut belediye personelinin sayıca yetersiz kalması nedeni ile belediyemiz hizmetlerinde görevlendirilmek üzere müdürlüklerin ihtiyaçları doğrultusunda nitelikli personel çalıştırılmasına yönelik hizmet alımı hedeflenmiştir. Harcama birimleri bazında hizmet ihtiyaç analizi yapılarak faaliyetlerin gerçekleştirilmesi amaçlanmıştır. Hizmet alımı ile faaliyetlerin daha etkin ve verimli yürütülmesi hedeflenmiştir. Belediye Merkez binası ve tüm hizmet binalarında, görev yapan personellerin ve hizmet alan vatandaşların can ve mal güvenliğinin sağlanması için; 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun gereği özel güvenlik hizmetinin 24 saat esasına göre sağlanması ve görev yapacak tüm özel güvenlik personelinin kıyafet ihtiyacının karşılanması planlanmaktadır.</p> <p>Faaliyetin maliyeti; hizmetin sunulacağı alan ve çalıştırılması planlanan personel sayıları değerlendirilerek yapılan piyasa araştırması ve geçmiş yıllara ait veriler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.</p>			05	Cari Transferler	
			06	Sermaye Giderleri	
			07	Sermaye Transferleri	
			08	Borç Verme	
			<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		
<b>TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI</b>				<b>0</b>	
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>				<b>100.395.500</b>	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 1.1.1	EKONOMİK KOD	2019	
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01	Personel Giderleri	721.500
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.1.1 - Belediye hizmetlerinin yerine getirilmesi için gerekli olan personel ihtiyacının karşılanması. İnsan kaynağının etkin yönetimi için gerekli olan desteğin sağlanması.		02	SGK Devlet Primi Giderleri	87.750
FAALİYET ADI	Belediye çalışanlarına ilişkin personel özlük faaliyetlerinin yapılması, insan kaynakları yönetim sürecinin gerçekleştirilmesi.		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü		04	Faiz Giderleri	
<p><b>AÇIKLAMALAR:</b> Birimlerin yürütmüş olduğu faaliyetler doğrultusunda personel ihtiyaç analizi yapılması, gerekli olan insan kaynağının karşılanması ve personel özlük çalışmalarının yürütülmesi hedeflenmektedir.</p> <p>Faaliyetin maliyeti; çalışan personel giderleri ve bu faaliyet için gerekli hizmet alımları göz önünde tutularak hesaplanmıştır.</p>			05	Cari Transferler	
			06	Sermaye Giderleri	
			07	Sermaye Transferleri	
			08	Borç Verme	
			<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		
<b>TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI</b>				<b>0</b>	
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>				<b>1.309.250</b>	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 1.1.1	EKONOMİK KOD	2019	
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01	Personel Giderleri	166.500
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.1.1 - Belediye hizmetlerinin yerine getirilmesi için gerekli olan personel ihtiyacının karşılanması. İnsan kaynağının etkin yönetimi için gerekli olan desteğin sağlanması.		02	SGK Devlet Primi Giderleri	20.250
FAALİYET ADI	Hizmet kalitesini artırmak ve personelin gelişimine katkı sağlamak için hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi.		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü		04	Faiz Giderleri	
<p><b>AÇIKLAMALAR:</b> Eğitim ihtiyaç analizleri doğrultusunda personelimize uzmanlıklarını artırebilecekleri ya da kişisel gelişimlerine destek olabilecek eğitimlerin planlanması ve düzenlenmesi hedeflenmektedir.</p> <p>Faaliyetin maliyeti; çalışan personel giderleri ve bu faaliyet için gerekli mal hizmet alımı giderleri göz önünde tutularak hesaplanmıştır."</p>			05	Cari Transferler	
			06	Sermaye Giderleri	
			07	Sermaye Transferleri	
			08	Borç Verme	
			<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		
<b>TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI</b>				<b>0</b>	
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>				<b>386.750</b>	

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PH 1.1.2

<b>İDARE ADI</b>	Üsküdar Belediyesi
<b>AMAÇ</b>	SA1 - Tüm paydaşlarımızın katılımı ile mükemmeli hedefleyen etkin yönetim sistemleri oluşturarak kaynaklarımızı uluslararası standartlar düzeyinde yönetmek.
<b>HEDEF</b>	SH1.1 - Kaynakların etkin, verimli, denetlenebilir ve sürdürülebilir kullanılmasını sağlayacak yönetim sistemlerini tesis etmek, uygulamak ve sürdürmek.
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	PH 1.1.2 - Belediyemize ait birimlerin faaliyetlerini gerçekleştirebilmeleri için gerekli olan destek hizmetlerinin sağlanması.

**AÇIKLAMA:** Belediye personeline yemek hizmetinin verilmesi ve diğer birimlerin gerçekleştireceği etkinliklerde her türlü organizasyonel desteğin sağlanması, birimlerin ihtiyacı olan araçların kiralanması, akaryakıtlarının alımı, otoban ve köprü geçişlerinin ödenmesi ve belediye demirbaşına kayıtlı araçların bakım ve onarımlarının yapılması hedeflenmiştir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2017	2018*	2019
1	Kayıtlı araç sayısı (Adet)	79	76	80

**AÇIKLAMA:** Belediyemiz demirbaşına kayıtlı olan binek araç ve iş makinalarının toplam sayısıdır.

2	Kiralanan araç sayısı (Adet)	206	282	210
---	------------------------------	-----	-----	-----

**AÇIKLAMA:** Belediyecilik hizmetlerinde, kültürel ve sosyal hizmetlerin sağlanmasında kullanılan araç sayısıdır.

3	Araç ve ekipmanlara yapılan akaryakıt ikmal miktarı (lt)	2.256.509	1.671.000	2.500.000
---	--	-----------	-----------	-----------

**AÇIKLAMA:** Kurum bünyesindeki araç ve ekipmanlara kontrollü olarak yapılan yakıt ikmal miktarıdır.

4	Atölyede araçlara yapılan tamir işlemi sayısı (Adet)	1.084	1.318	1.000
---	--	-------	-------	-------

**AÇIKLAMA:** Belediye demirbaşına kayıtlı araçlara yapılan tamir işlemi sayısıdır.

FALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2019 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Birimlerin gerçekleştireceği etkinliklere gerekli desteğin sağlanması.	14.085.250	0	14.085.250
2	Belediyemiz personeline kaliteli ve hijyenik yemek hizmetinin verilmesi.	593.250	0	593.250
3	Belediye hizmetlerinin yürütülmesi için gerekli olan ulaşım ve taşımacılık hizmetlerinin sağlanması, belediye demirbaşına olan ve yeni alınacak araçlar ile iş makinalarının bakım ve onarımının gerçekleştirilmesi.	42.727.875	0	42.727.875
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>57.406.375</b>	<b>0</b>	<b>57.406.375</b>

\* İlk yedi ay verisidir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 1.1.2	EKONOMİK KOD	2019	
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01	Personel Giderleri	1.820.500
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.1.2 - Belediyemize ait birimlerin faaliyetlerini gerçekleştirebilmeleri için gerekli olan destek hizmetlerinin sağlanması.		02	SGK Devlet Primi Giderleri	354.750
FAALİYET ADI	Birimlerin gerçekleştireceği etkinliklere gerekli desteğin sağlanması.		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	11.910.000
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Destek Hizmetleri Müdürlüğü		04	Faiz Giderleri	
<p><b>AÇIKLAMALAR:</b> Diğer birimlerin gerçekleştireceği etkinliklerde sahne ve ses sistemi kurulum işleri, masa ve sandalye ihtiyacının karşılanması vb. hususlarda gerekli desteklerin verilmesi hedeflenmiştir.</p> <p>Faaliyetin maliyeti; hizmetin sunulacağı alan ve çalıştırılması planlanan personel ve ekipman değerlendirilmesiyyle yapılan piyasa araştırması ve geçmiş yıllara ait verilerin göz önünde tutularak hesaplanmıştır.</p>		05	Cari Transferler		
		06	Sermaye Giderleri		
		07	Sermaye Transferleri		
		08	Borç Verme		
		<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>			<b>14.085.250</b>
		<b>TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI</b>			<b>0</b>
		<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>			<b>14.085.250</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 1.1.2	EKONOMİK KOD	2019	
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01	Personel Giderleri	496.500
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.1.2 - Belediyemize ait birimlerin faaliyetlerini gerçekleştirebilmeleri için gerekli olan destek hizmetlerinin sağlanması.		02	SGK Devlet Primi Giderleri	96.750
FAALİYET ADI	Belediyemiz personeline kaliteli ve hijyenik yemek hizmetinin verilmesi.		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Destek Hizmetleri Müdürlüğü		04	Faiz Giderleri	
<p><b>AÇIKLAMALAR:</b> Belediyemiz personeline yönelik sunulan yemek hizmetinin hijyenik ortamlarda lezzetli ve kaliteli bir şekilde hazırlanması hedeflenmektedir.</p> <p>Faaliyetin maliyeti; hizmetin sunulacağı alan ve çalıştırılması planlanan personel ve mal alımları değerlendirilerek yapılan piyasa araştırması ve geçmiş yıllara ait veriler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.</p>		05	Cari Transferler	1.500.000	
		06	Sermaye Giderleri		
		07	Sermaye Transferleri		
		08	Borç Verme		
		<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>			<b>593.250</b>
		<b>TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI</b>			<b>0</b>
		<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>			<b>593.250</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 1.1.2	EKONOMİK KOD	2019	
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01	Personel Giderleri	2.715.750
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.1.2 - Belediyemize ait birimlerin faaliyetlerini gerçekleştirebilmeleri için gerekli olan destek hizmetlerinin sağlanması.		02	SGK Devlet Primi Giderleri	592.125
FAALİYET ADI	Belediye hizmetlerinin yürütülmesi için gerekli olan ulaşım ve taşımacılık hizmetlerinin sağlanması, belediye demirbaşı olan ve yeni alınacak araçlar ile iş makinalarının bakım ve onarımının gerçekleştirilmesi		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	37.420.000
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü		04	Faiz Giderleri	
<p><b>AÇIKLAMALAR:</b> Belediye hizmetlerinde kullanılmak üzere gerekli olan araçların kiralınması, sevk ve idaresinin yapılması, kiralanan ve belediyemiz demirbaşına kayıtlı bulunan diğer araç ve iş makinaları için ihtiyaç duyulan yedek parça ve akaryakıtların alımı, otoban ve köprü geçiş ücretlerinin ödenmesi, belediye personeli servis hizmetinin sağlanması hedeflenmiştir.</p> <p>Faaliyetin maliyeti; hizmetin sunulacağı alan ve çalıştırılması planlanan personel ve araç sayıları değerlendirilerek yapılan piyasa araştırması ve geçmiş yıllara ait verilerin göz önünde tutulmasıyla hesaplanmıştır.</p>		05	Cari Transferler		
		06	Sermaye Giderleri	2.000.000	
		07	Sermaye Transferleri		
		08	Borç Verme		
		<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>			<b>42.727.875</b>
		<b>TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI</b>			<b>0</b>
		<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>			<b>42.727.875</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU PH 1.1.3

<b>İDARE ADI</b>	Üsküdar Belediyesi
<b>AMAÇ</b>	SA1 - Tüm paydaşlarımızın katılımı ile mükemmeli hedefleyen etkin yönetim sistemleri oluşturarak kaynaklarımızı uluslararası standartlar düzeyinde yönetmek.
<b>HEDEF</b>	SH1.1 - Kaynakların etkin, verimli, denetlenebilir ve sürdürülebilir kullanılmasını sağlayacak yönetim sistemlerini tesis etmek, uygulamak ve sürdürmek.
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	PH 1.1.3 - Kaynaklarımızın ihtiyaçlar doğrultusunda etkin ve verimli kullanılmasını sağlamak, hizmet sunan birimlerimizin çalışmalarına destek olmak adına denetlenebilir ve sürdürülebilir yönetim sistemlerinin tesis edilmesi.

**AÇIKLAMA :** Belediyemizde 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamındaki her türlü ihale ve doğrudan temin işlemleri İşletme Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilecek şekilde tesis edilmiştir.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

	2017	2018*	2019
<b>1</b> İşletme Müdürlüğü'nce gerçekleştirilen hizmet alımı ihale sayısı (Adet)	62	44	-

**AÇIKLAMA:** Müdürlüklerin talepleri doğrultusunda ihtiyaç duyulan hizmet alımları için 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu çerçevesinde temin edilen ihale sayısıdır.

<b>2</b> İşletme Müdürlüğü'nce gerçekleştirilen mal alımı ihale sayısı (Adet)	90	76	-
---	----	----	---

**AÇIKLAMA:** Müdürlüklerin talepleri doğrultusunda ihtiyaç duyulan mal alımları için 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu çerçevesinde temin edilen ihale sayısıdır.

<b>3</b> İşletme Müdürlüğü'nce gerçekleştirilen yapım ihale sayısı (Adet)	21	28	-
---	----	----	---

**AÇIKLAMA:** Müdürlüklerin talepleri doğrultusunda ihtiyaç duyulan yapım işleri için 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu çerçevesinde temin edilen ihale sayısıdır.

<b>4</b> İşletme Müdürlüğü'nce gerçekleştirilen doğrudan temin sayısı (Adet)	338	185	-
--	-----	-----	---

**AÇIKLAMA:** Müdürlüklerin talepleri doğrultusunda ihtiyaç duyulan mal, hizmet alımları ve yapım işleri için piyasa araştırması yaparak doğrudan temin usulü ile gerçekleştirilen temin sayısıdır.

FALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2019 (TL)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
<b>1</b> Kurumumuzun kaynaklarını daha etkin yönetebilmek için ortak kullanımda olan mal ve malzemelerin alımlarının organize edilmesi, birimlerin ihtiyacı olan depolama hizmetinin sunulması.	8.578.000	0	8.578.000
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>8.578.000</b>	<b>0</b>	<b>8.578.000</b>

\*İlk yedi ay verisidir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 1.1.3	EKONOMİK KOD	2019	
<b>İDARE ADI</b>	Üsküdar Belediyesi		<b>01</b> Personel Giderleri	611.150	
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	PH 1.1.3 - Kaynaklarımızın ihtiyaçlar doğrultusunda etkin ve verimli kullanılmasını sağlamak, hizmet sunan birimlerimizin çalışmalarına destek olmak adına denetlenebilir ve sürdürülebilir yönetim sistemlerinin tesis edilmesi.		<b>02</b> SGK Devlet Primi Giderleri	136.850	
			<b>03</b> Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.830.000	
			<b>04</b> Faiz Giderleri		
			<b>05</b> Cari Transferler		
<b>FAALİYET ADI</b>	Kurumumuzun kaynaklarını daha etkin yönetebilmek için ortak kullanımda olan mal ve malzemelerin alımlarının organize edilmesi, birimlerin ihtiyacı olan depolama hizmetinin sunulması.		<b>06</b> Sermaye Giderleri		
			<b>07</b> Sermaye Transferleri		
<b>SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ</b>	İşletme Müdürlüğü		<b>08</b> Borç Verme		
			<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>8.578.000</b>	
<b>AÇIKLAMALAR:</b> Birimlerimizin ortak ihtiyacı olan mal ve malzemelerin tek bir birim tarafından alımlarının yapılarak denetlenebilir ve verimli kaynak kullanımı amaçlanmaktadır. Oluşturulacak yeni depolama alanları ile birimlerin depo ihtiyaçları karşılanarak olası karışıklıkların önüne geçilmesi hedeflenmektedir. Faaliyetin maliyeti; müdürlüklerin ihtiyaç ve talepleri doğrultusunda, piyasa araştırması yapılarak hesaplanmıştır.				<b>TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>0</b>
				<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>8.578.000</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU** **PH 1.1.4**

<b>İDARE ADI</b>	Üsküdar Belediyesi
<b>AMAÇ</b>	SA1 - Tüm paydaşlarımızın katılımı ile mükemmeli hedefleyen etkin yönetim sistemleri oluşturarak kaynaklarımızı uluslararası standartlar düzeyinde yönetmek.
<b>HEDEF</b>	SH1.1 - Kaynakların etkin, verimli, denetlenebilir ve sürdürülebilir kullanılmasını sağlayacak yönetim sistemlerini tesis etmek, uygulamak ve sürdürmek.
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	PH 1.1.4 - Belediyemizin tahakkuk ve tahsilatını arttırmaya yönelik çalışmaların yapılması.

**AÇIKLAMA :** Belediyemizin tahakkuk ve tahsilat oranlarının artırılması için gerekli çalışmaların yapılması ve devamlılığının sağlanması hedeflenmiştir. Bu çalışmaların kurumsal yapı içerisinde ölçülebilir, izlenebilir ve denetlenebilir hale getirilmesi amaçlanmaktadır.

<b>PERFORMANS GÖSTERGELERİ</b>		<b>2017</b>	<b>2018*</b>	<b>2019</b>
--------------------------------	--	-------------	--------------	-------------

<b>1</b>	Cari yıla ait tahsilat / tahakkuk oranı (%)	96	76	95
----------	---	----	----	----

**AÇIKLAMA:** Cari yıla ait tahsilat / tahakkuk oranıdır. Oluşturulan tahakkuklardan yapılan tahsilatın kontrolü amaçlanmaktadır.

<b>2</b>	Gelir bütçesi gerçekleşme oranı (%)	94	56	98
----------	-------------------------------------	----	----	----

**AÇIKLAMA:** Gelir bütçesi gerçekleşme oranıdır. Gerçekleştirilen tahsilatın yapılan bütçe planlaması ile gerçekleşme oranı takip edilecektir.

<b>3</b>	Gider bütçesi gerçekleşme oranı (%)	99	82	95
----------	-------------------------------------	----	----	----

**AÇIKLAMA:** Gider bütçesi gerçekleşme oranıdır. Yapılan harcamaların planlanan bütçe ile gerçekleşme oranı takip edilecektir.

<b>4</b>	Personel giderinin toplam gidere oranı (%)	7	6	10
----------	--	---	---	----

**AÇIKLAMA:** Personel giderinin toplam gidere oranıdır. Personel giderlerinin toplam gider içerisindeki oranı takip edilecektir.

<b>5</b>	Tahakkuk miktarının bir önceki yıla göre artış oranı (%)	92	16,3	90
----------	--	----	------	----

**AÇIKLAMA:** Tahakkuk miktarının bir önceki yıla göre artış oranıdır. Tahakkuk miktarında artış sağlamak hedeflenmiştir.

<b>FALİYETLER</b>		<b>KAYNAK İHTİYACI 2019 (TL)</b>		
		<b>BÜTÇE</b>	<b>BÜTÇE DIŞI</b>	<b>TOPLAM</b>
<b>1</b>	Taşınmaz beyanların incelenmesi ve takibi ile gelirlerimizin artışında devamlılığın sağlanması.	1.456.000	0	1.456.000
<b>2</b>	Belediye gelirlerinin tahsil ve takibinde hızlı ve sonuca yönelik sistem ve süreçlerin kurulması ile belediyemizin tahsilat oranında bir önceki yıla göre artış sağlanması.	2.752.500	0	2.752.500
<b>3</b>	Belediye gelirlerinin tahsil ve takibinde hızlı ve sonuca yönelik sistem ve süreçlerin kurulması belediyemizin tahakkuk oranında bir önceki yıla göre artış sağlanması.	1.912.000	0	1.912.000
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>6.120.500</b>	<b>0</b>	<b>6.120.500</b>

\* İlk yedi ay verisidir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 1.1.4	EKONOMİK KOD	2019
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01 Personel Giderleri	873.000
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.1.4 - Belediyemizin tahakkuk ve tahsilatını arttırmaya yönelik çalışmaların yapılması.		02 SGK Devlet Primi Giderleri	83.000
FAALİYET ADI	Taşınmaz beyanların incelenmesi ve takibi ile gelirlerimiz artışında devamlılığın sağlanması.		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Mali Hizmetler Müdürlüğü		04 Faiz Giderleri	
			05 Cari Transferler	
			06 Sermaye Giderleri	
			07 Sermaye Transferleri	
			08 Borç Verme	
<b>AÇIKLAMALAR:</b> İlgili kanun ve mevzuatlar doğrultusunda uygulamaların etkin şekilde gerçekleştirilmesi; belediyemiz gelirlerinin takip ve tahsilatını arttırıcı ve devamlılığını sağlayıcı sistem oluşturulması sağlanacaktır. Oluşturulan bu sistem ile gelir kayıplarının en aza indirilmesi hedeflenmektedir. Faaliyetin maliyeti; çalışan kadrolu personel maaşları ile bu faaliyetin önceki yıl verileri göz önüne alınarak hesaplanmıştır.				
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>				<b>1.456.000</b>
<b>TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI</b>				<b>0</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>				<b>1.456.000</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 1.1.4	EKONOMİK KOD	2019
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01 Personel Giderleri	2.182.500
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.1.4 - Belediyemizin tahakkuk ve tahsilatını arttırmaya yönelik çalışmaların yapılması.		02 SGK Devlet Primi Giderleri	570.000
FAALİYET ADI	Belediye gelirlerinin tahsil ve takibinde hızlı ve sonuca yönelik sistem ve süreçlerin kurulması ile belediyemizin tahsilat oranında bir önceki yıla göre artış sağlanması.		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Mali Hizmetler Müdürlüğü		04 Faiz Giderleri	
			05 Cari Transferler	
			06 Sermaye Giderleri	
			07 Sermaye Transferleri	
			08 Borç Verme	
<b>AÇIKLAMALAR:</b> Tahsilat sürecinde yapılacak olan iyileştirme çalışmaları ile belediyemizin gelirlerinin artırılması hedeflenmektedir. Bu amaçla vergi ödeme dönemlerinde mobil tahsilat merkezleri oluşturularak, mükelleflerimizin daha rahat hizmet almaları sağlanacaktır. Ayrıca tahsilatın artırılması amacıyla internet üzerinden yapılacak işlemler için uygulamayı tanıtıcı ve yaygınlaştırıcı çalışmalar yapılacaktır. Faaliyetin maliyeti; çalışan kadrolu personel maaşları ile bu faaliyetin önceki yıl verileri göz önüne alınarak hesaplanmıştır.veriler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.				
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>				<b>2.752.500</b>
<b>TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI</b>				<b>0</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>				<b>2.752.500</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 1.1.4	EKONOMİK KOD	2019
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01 Personel Giderleri	1.746.000
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.1.4 - Belediyemizin tahakkuk ve tahsilatını arttırmaya yönelik çalışmaların yapılması.		02 SGK Devlet Primi Giderleri	166.000
FAALİYET ADI	Belediye gelirlerinin tahsil ve takibinde hızlı ve sonuca yönelik sistem ve süreçlerin kurulması belediyemizin tahakkuk oranında bir önceki yıla göre artış sağlanması.		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Mali Hizmetler Müdürlüğü		04 Faiz Giderleri	
			05 Cari Transferler	
			06 Sermaye Giderleri	
			07 Sermaye Transferleri	
			08 Borç Verme	
<b>AÇIKLAMALAR:</b> İlgili kanun ve mevzuatlar doğrultusunda uygulamaları etkin şekilde gerçekleştirerek bir önceki yıla göre tahakkuk oranını arttırıcı çalışmalar yapılacaktır. Bu çalışmalar kapsamında mükelleflerimizin beyanları kontrol edilerek denetim altında tutulacaktır. Faaliyetin maliyeti; çalışan kadrolu personel maaşları ile bu faaliyetin önceki yıl verileri göz önüne alınarak hesaplanmıştır.				
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>				<b>1.912.000</b>
<b>TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI</b>				<b>0</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>				<b>1.912.000</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU PH 1.1.5

<b>İDARE ADI</b>	Üsküdar Belediyesi
<b>AMAÇ</b>	SA1 - Tüm paydaşlarımızın katılımı ile mükemmeli hedefleyen etkin yönetim sistemleri oluşturarak kaynaklarımızı uluslararası standartlar düzeyinde yönetmek.
<b>HEDEF</b>	SH1.1 - Kaynakların etkin, verimli, denetlenebilir ve sürdürülebilir kullanılmasını sağlayacak yönetim sistemlerini tesis etmek, uygulamak ve sürdürmek.
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	PH 1.1.5 - Belediyemizi yönetsel anlamda geleceğe taşıyacak uygulamaların sürdürülmesi ile ilçemize ve kurumumuza katmadeğer oluşturacak yeni projelerin hayata geçirilmesi.

**AÇIKLAMA:** Yönetsel anlamda uygulanan sistemlerin ve inovatif projelerin sürdürülmesi, yenilikçi projelerin takibinin yapılması ve kurumumuza katmadeğer sağlayacak projelerin uygulanması ve koordine edilmesi sağlanmaktadır.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

	2017	2018*	2019
--	------	-------	------

<b>1</b>	Süreç analizi projesinin gerçekleştirilmesi (%)	85	85	100
----------	---	----	----	-----

**AÇIKLAMA:** Belediyemizdeki iş süreçlerinin analizinin gerçekleştirilmesi doğrultusunda yapılan süreç analizi projesinin yıl bazlı gerçekleşme oranıdır.

<b>2</b>	ISO 9001 gözetim tetkikinin gerçekleştirilmesi (✓)	✓	-	✓
----------	--	---	---	---

**AÇIKLAMA:** Belediyemizin sahip olduğu ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi doğrultusunda gözetim tetkikinin yapıp yapılmadığını gösterir.

<b>3</b>	ISO 9001 belgelendirme tetkikinin gerçekleştirilmesi (✓)	-	✓	-
----------	--	---	---	---

**AÇIKLAMA:** Belediyemizin sahip olduğu ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi doğrultusunda belgelendirme tetkikinin yapıp yapılmadığını gösterir.

<b>4</b>	ISO 10002 gözetim tetkikinin gerçekleştirilmesi (✓)	✓	-	✓
----------	---	---	---	---

**AÇIKLAMA:** Belediyemizin sahip olduğu ISO 10002:2006 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi Belgesi doğrultusunda gözetim tetkikinin yapıp yapılmadığını gösterir.

<b>5</b>	ISO 10002 belgelendirme tetkikinin gerçekleştirilmesi (✓)	-	✓	-
----------	---	---	---	---

**AÇIKLAMA:** Belediyemizin sahip olduğu ISO 10002:2006 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi Belgesi doğrultusunda belgelendirme tetkikinin yapıp yapılmadığını gösterir.

<b>6</b>	ISO 14001 gözetim tetkikinin gerçekleştirilmesi (✓)	-	-	✓
----------	---	---	---	---

**AÇIKLAMA:** Belediyemizin sahip olduğu ISO 14001:2015 Çevre Yönetim Sistemi Belgesi doğrultusunda gözetim tetkikinin yapıp yapılmadığını gösterir.

<b>7</b>	ISO 14001 belgelendirme tetkikinin gerçekleştirilmesi (✓)	-	✓	-
----------	---	---	---	---

**AÇIKLAMA:** Belediyemizin başvuruda bulunduğu ISO 14001:2015 Çevre Yönetim Sistemi Belgesi doğrultusunda belgelendirme tetkikinin yapıp yapılmadığını gösterir.

<b>8</b>	TS 18001 gözetim tetkikinin gerçekleştirilmesi (✓)	-	-	✓
----------	--	---	---	---

**AÇIKLAMA:** Belediyemizin sahip olduğu TS 18001:2008 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi Belgesi doğrultusunda gözetim tetkikinin yapıp yapılmadığını gösterir.

<b>9</b>	TS 18001 belgelendirme tetkikinin gerçekleştirilmesi (✓)	-	✓	-
----------	--	---	---	---

**AÇIKLAMA:** Belediyemizin başvuruda bulunduğu TS 18001:2008 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi Belgesi doğrultusunda belgelendirme tetkikinin yapıp yapılmadığını gösterir.

<b>10</b>	Başvuru yapılan hibe projesi sayısı (Adet)	22	6	30
-----------	--	----	---	----

**AÇIKLAMA:** AB (hibe programları) ve İSTKA (mali destek programları) gibi kurumların açmış olduğu programların takip edilmesiyle uygun başlıklara projeler geliştirilerek yapılan başvuru sayısıdır.

<b>11</b>	Başvuru yapılan proje yarışması sayısı (Adet)	3	3	5
-----------	---	---	---	---

**AÇIKLAMA:** Üsküdar Belediyesi tarafından uygulanmış veya uygulamasına devam edilen iyi uygulama örneği projelerin, ulusal ve/veya uluslararası kurumların açtığı uygun yarışmalara sunulma sayısıdır.



FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2019 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Yönetim sistemleri konusunda gerekli çalışmaların planlanması, hayata geçirilmesi ve koordine edilmesi.	1.782.000	0	1.782.000
2	Birimlerimize ihtiyaç duydukları konularda müşavirlik hizmeti verilmesi ve yürütülecek olan ar-ge faaliyetleri ile yenilikçi projelerin hazırlanmasında destek sağlanması.	1.958.000	0	1.958.000
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>3.740.000</b>	<b>0</b>	<b>3.740.000</b>

\* İlk yedi ay verisidir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	PH 1.1.5	EKONOMİK KOD	2019	
<b>İDARE ADI</b>	Üsküdar Belediyesi	01	Personel Giderleri	676.800
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	PH 1.1.5 - Belediyemizi yönetsel anlamda geleceğe taşıyacak uygulamaların sürdürülmesi ile ilçemize ve kurumumuza katmadeğer oluşturacak yeni projelerin hayata geçirilmesi.	02	SGK Devlet Primi Giderleri	85.200
		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.020.000
		04	Faiz Giderleri	
		05	Cari Transferler	
<b>FAALİYET ADI</b>	Yönetim sistemleri konusunda gerekli çalışmaların planlanması, hayata geçirilmesi ve koordine edilmesi.	06	Sermaye Giderleri	
<b>SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ</b>	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	07	Sermaye Transferleri	
		08	Borç Verme	
		<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>1.782.000</b>
		<b>TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>0</b>
		<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>1.782.000</b>

**AÇIKLAMALAR:** ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi ve ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sisteminden oluşan entegre yönetim sistemi devam ettirilerek, yönetimdeki ve denetimdeki etkinliğin artırılması amaçlanmaktadır. ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi, TS 18001 İş Sağlığı Güvenliği Yönetim Sistemi ve ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi konularında çalışmalar yapılarak mevcut yapı geliştirilmiştir. Kurumsal yönetim anlayışı çerçevesinde, yönetim birimleri arasındaki koordinasyonun ve entegrasyonun sağlanması için başlatılan Süreç Yönetimi projesinin devam ettirilmesi planlanmaktadır.

Faaliyetin maliyeti; bu projede çalışması planlanan personel giderleri, benzer çalışmaların piyasa fiyatlarının değerlendirilmesi ve belgelendirme sürecinde gerekli olan denetim ücretleri göz önünde bulundurularak hesaplanmıştır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	PH 1.1.5	EKONOMİK KOD	2019	
<b>İDARE ADI</b>	Üsküdar Belediyesi	01	Personel Giderleri	451.200
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	PH 1.1.5 - Belediyemizi yönetsel anlamda geleceğe taşıyacak uygulamaların sürdürülmesi ile ilçemize ve kurumumuza katmadeğer oluşturacak yeni projelerin hayata geçirilmesi.	02	SGK Devlet Primi Giderleri	56.800
		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.450.000
		04	Faiz Giderleri	
		05	Cari Transferler	
<b>FAALİYET ADI</b>	Birimlerimize ihtiyaç duydukları konularda müşavirlik hizmeti verilmesi ve yürütülecek olan ar-ge faaliyetleri ile yenilikçi projelerin hazırlanmasında destek sağlanması.	06	Sermaye Giderleri	
<b>SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ</b>	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	07	Sermaye Transferleri	
		08	Borç Verme	
		<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>1.958.000</b>
		<b>TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>0</b>
		<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>1.958.000</b>

**AÇIKLAMALAR:** Birimlerimize ar-ge konularında destek sağlanacak ve yeni projelerin hazırlanmasında ihtiyaç duyulan uzman desteğinin tesisinde koordinatörlük hizmeti verilecektir. Bu kapsamda hem yeni projelerin üretilmesi hem de mevcut faaliyetlerin daha etkin ve verimli yürütülmesi için gerekli olan araştırma çalışmalarının yapılması hedeflenmektedir. Ulusal ve uluslararası hibe projeleri takip edilerek ilçemize katmadeğer sağlayacak uygulama projelerinin geliştirilmesi amacıyla gerekli eğitim, danışmanlık ve proje yazım hizmetlerinin sağlanması amaçlanmaktadır. Ulusal ve uluslararası hibe projelerine başvuruda bulunabilmek için gerekli bütçe tutarları ile ar-ge faaliyetleri kapsamında alınacak mal ve hizmet alımı giderleri bu faaliyet bütçesinden kullanılacaktır.

Faaliyetin maliyeti; başvuru yapılması planlanan hibe projelerinin gerçekleşmesi için gerekli olan kurumsal katılım payı ve bu projelerin takip ve yazım aşamalarında görev alacak personele ilişkin giderler değerlendirilerek hesaplanmıştır.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		PH 1.1.6		
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi			
AMAÇ	SA1 - Tüm paydaşlarımızın katılımı ile mükemmeli hedefleyen etkin yönetim sistemleri oluşturarak kaynaklarımızı uluslararası standartlar düzeyinde yönetmek.			
HEDEF	SH1.1 - Kaynakların etkin, verimli, denetlenebilir ve sürdürülebilir kullanılmasını sağlayacak yönetim sistemlerini tesis etmek, uygulamak ve sürdürmek.			
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.1.6 - Belediyemize ait hizmet tesislerinde gerekli olan bakım ve onarım hizmetlerinin sağlanması.			
<b>AÇIKLAMA:</b> Belediyemize ait birimlerde ve hizmet tesislerinde bakım onarım faaliyetleri ile küçük çaplı tadilat işlerinin gerçekleştirilmesi.				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2017	2018*	2019
1	Gelen taleplerin karşılanma oranı (%)	97	98	97
<b>AÇIKLAMA:</b> Müdürlüklerden gelen tüm bina ve tesislerle ilgili talep ve isteklerin karşılanma oranıdır.				
2	Yapılan alüminyum ve PVC doğrama miktarı (mtül)	392	650	700
<b>AÇIKLAMA:</b> Kurumumuzdaki tüm bina ve tesislerin camlı PVC ve alüminyum bölme ile tamirat işlerinin gerçekleşme mtül miktarıdır.				
3	Yapılan boya işleri miktarı (m <sup>2</sup> )	38.088	14.123	30.000
<b>AÇIKLAMA:</b> Kurumumuzdaki tüm bina ve tesislerde yapılan boya işlerinin m <sup>2</sup> toplamıdır.				
4	Yapılan elektrik bakım onarım sayısı (Adet)	1.706	561	1.000
<b>AÇIKLAMA:</b> Kurumumuzdaki tüm bina ve tesislerde yapılan elektrik işlerinin toplam sayısıdır.				
5	Yapılan marangozluk bakım onarım sayısı (Adet)	2.132	507	1.000
<b>AÇIKLAMA:</b> Kurumumuzdaki tüm bina ve tesislerde yapılan marangozluk bakım onarım işlerinin toplam sayısıdır.				
6	Yapılan cam işleri miktarı (m <sup>2</sup> )	400	1.047	750
<b>AÇIKLAMA:</b> Kurumumuzdaki tüm bina ve tesislerde camların yenilenme işlerinin m <sup>2</sup> toplamıdır.				
7	Klima, merkezi ısıtma, soğutma, havalandırma ve iklimlendirme ile yapılan bakım ve onarım sayısı (Adet)	1.169	184	500
<b>AÇIKLAMA:</b> Kurumumuzdaki tüm bina ve tesislerde yapılan klima, merkezi ısıtma, soğutma, havalandırma ve iklimlendirme ile yapılan bakım ve onarım sayısıdır.				
8	Kombi, kazan, şofben, termosifon ile ilgili yapılan bakım ve onarım sayısı (Adet)	87	25	70
<b>AÇIKLAMA:</b> Kurumumuzdaki tüm bina ve tesislerde yapılan kombi, kazan, şofben, termosifon ile ilgili yapılan bakım ve onarım sayısıdır.				
9	Yapılan asansör bakım onarım sayısı (Adet)	502	476	550
<b>AÇIKLAMA:</b> Kurumumuzdaki tüm bina ve tesislerde yapılan asansör bakım onarım sayısıdır.				
FALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2019 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Belediyemize ait tesislerde bakım, onarım çalışmaları ile küçük çaplı tadilat işlerinin gerçekleştirilmesi.	6.921.500	0	6.921.500
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>6.921.500</b>	<b>0</b>	<b>6.921.500</b>

\* İlk yedi ay verisidir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 1.1.6	EKONOMİK KOD	2019
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01 Personel Giderleri	847.400
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.1.6 - Belediyemize ait hizmet tesislerinde gerekli olan bakım ve onarım hizmetlerinin sağlanması.		02 SGK Devlet Primi Giderleri	93.100
			03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.981.000
FAALİYET ADI	Belediyemize ait tesislerde bakım, onarım çalışmaları ile küçük çaplı tadilat işlerinin gerçekleştirilmesi.		04 Faiz Giderleri	
			05 Cari Transferler	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Tesisler Müdürlüğü		06 Sermaye Giderleri	
			07 Sermaye Transferleri	
			08 Borç Verme	
<b>AÇIKLAMALAR:</b> Belediyemize ait birimlerde ve tesislerde daha sağlıklı ve hijyenik ortamlarda hizmet verebilmesi için bakım, onarım ve küçük çaplı tadilat işlerinin gerçekleştirilmesi hedeflenmiştir.				
Faaliyetin maliyeti; hizmetin sunulacağı alan ve çalıştırılması planlanan personel sayıları değerlendirilerek yapılan piyasa araştırması ve geçmiş yıllara ait veriler göz önünde tutularak hesaplanmıştır				
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>				<b>6.921.500</b>
<b>TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI</b>				<b>0</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>				<b>6.921.500</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU PH 1.2.1

<b>İDARE ADI</b>	Üsküdar Belediyesi
<b>AMAÇ</b>	SA1 - Tüm paydaşlarımızın katılımı ile mükemmeli hedefleyen etkin yönetim sistemleri oluşturarak kaynaklarımızı uluslararası standartlar düzeyinde yönetmek.
<b>HEDEF</b>	SH1.2 - Paydaşlar ile kurumsal iletişimde teknolojik imkânları kullanarak hızlı ve etkin çalışma sistemi oluşturmak, uygulamak ve sürdürmek.
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	PH 1.2.1 - Paydaşlarımızın belediye faaliyetlerine katılımını ve hizmetlerden yararlanmasını arttırmak amacıyla tanıtım ve halkla ilişkiler faaliyetlerinin yapılması.

**AÇIKLAMA:** Vatandaşların talep ve şikayetlerini kayıt altına alarak kurumumuzun aldığı karar ve uygulamalara halkın katılımını sağlamak amaçlanmıştır. İlçemizin ve belediyemizin faaliyetlerini içeren basılı materyallerin yaptırılması, çoğaltılması ve kültür merkezleri, bilgi evleri, gençlik merkezleri gibi tüm hizmet birimlerimizde dağıtılarak halkımıza ulaştırılması sağlanmaktadır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2017	2018*	2019
<b>1</b>	Yaptırılan tanıtım ve organizasyon materyalleri sayısı (Adet)	68.070	33.894	90.000
<b>AÇIKLAMA:</b> Belediyemizin faaliyetlerini duyurmak ve tanıtmak ya da organizasyonlarda kullanmak amacıyla araç giydirme, digital baskı gibi çalışmalar için yaptırılan materyal sayısıdır.				
<b>2</b>	Paydaşlarımızın görüş ve önerilerini değerlendirmek için yapılan çalışma sayısı (Adet)	8	-	10
<b>AÇIKLAMA:</b> Vatandaşlarımıza verdiğimiz hizmet kalitesini ölçmek ve gerekli durumlarda yetkinliklerimizi arttırmak için yapılan saha araştırma çalışmaları sayısıdır.				
<b>3</b>	Çağrı merkezi memnuniyeti oranı (%)	60	64	75
<b>AÇIKLAMA:</b> Çağrı merkezinin değerlendirdiği vatandaş tarafından telefon, faks sosyal medya yoluyla veya şahsen iletilen talep, öneri ve şikayet için memnuniyet oranıdır.				
<b>4</b>	Belediyemizin faaliyetleri için yaptırılan bez afiş ve branda afiş sayısı (Adet)	82.619	68.950	75.000
<b>AÇIKLAMA:</b> Belediyemiz tarafından yapılan organizasyonların, etkinliklerin, yarışmaların ve şenliklerin duyuru ve tanıtımlarını sağlamak amacıyla yaptırılan bez afiş ve branda afiş sayısıdır.				
<b>5</b>	Belediyemizle ilgili basına bildirilen haberlerin yayınlanma oranı (%)	95	95	95
<b>AÇIKLAMA:</b> Belediyemizin yaptığı çalışmalar ile ilgili gönderilen basın bültenlerinin ve haberlerinin yayınlanma oranıdır.				
<b>6</b>	Tanıtım ve bilgilendirme için yaptırılan baskı materyalleri sayısı (Adet)	4.980.750	9.873.000	10.000.000
<b>AÇIKLAMA:</b> Belediyemizin yaptığı ve yapacağı her türlü faaliyetin duyurulması için hazırlanan davetiye, zarf, broşür, dergi, bülten, çanta gibi baskı ürünlerinin sayısıdır.				
FALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2019 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
<b>1</b>	Paydaşlarımızın katılımıyla kaliteli belediyeçilik faaliyetlerinin sunulması, ilçemizin tarihi ve kültürel zenginliğinin tanıtılması ve gelecek nesillere aktarılması amacıyla hazırlanan yazılı ve görsel materyallerin dağıtımı ile duyurularının yapılması.	19.702.900	0	19.702.900
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>19.702.900</b>	<b>0</b>	<b>19.702.900</b>

\* İlk yedi ay verisidir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 1.2.1	EKONOMİK KOD	2019
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi	01	Personel Giderleri	1.053.000
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.2.1 - Paydaşlarımızın belediye faaliyetlerine katılımını ve hizmetlerden yararlanmasını arttırmak amacıyla tanıtım ve halkla ilişkiler faaliyetlerinin yapılması.	02	SGK Devlet Primi Giderleri	144.900
		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	18.505.000
FAALİYET ADI	Paydaşlarımızın katılımıyla kaliteli belediyeçilik faaliyetlerinin sunulması, ilçemizin tarihi ve kültürel zenginliğinin tanıtılması ve gelecek nesillere aktarılması amacıyla hazırlanan yazılı ve görsel materyallerin dağıtımı ile duyurularının yapılması.	04	Faiz Giderleri	
		05	Cari Transferler	
		06	Sermaye Giderleri	
		07	Sermaye Transferleri	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	08	Borç Verme	
			<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>19.702.900</b>
			<b>TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>0</b>
			<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>19.702.900</b>
<p><b>AÇIKLAMALAR:</b> BİMER'den ve paydaşlarımızdan gelen yazılı ve sözlü istekler kayıt altına alınarak çözüm üretilmektedir. İlçemizin tarihi ve kültürel yapısını tanıtan, kurumumuzun faaliyetlerini anlatan basılı materyaller yaptırmak, çoğalttırmak, bu amaçla var olan yayınlara abone olmak ve kültür merkezlerinde, belediye hizmet birimlerinde dağıtılmak üzere broşürler hazırlamak hedeflenmektedir. İlçemizi ve belediyemizin sunduğu hizmetleri tanıtmak amacıyla gerekli materyalleri (afiş, pankart, kitap, dergi, gazete, bülten, vs.) hazırlamak, Üsküdar içinde ve dışında ikamet eden vatandaşlarımıza etkinliklerin, faaliyetlerin ve kutlamaların bilgilendirmesini yapmak amaçlanmaktadır.</p> <p>Faaliyetin maliyeti; tanıtım faaliyetleri kapsamında yapılması gereken çalışmaların piyasa araştırması yapılarak ve geçmiş senelerdeki maliyetler göz önünde bulundurularak hesaplanmıştır.</p>				

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU PH 1.3.1

<b>İDARE ADI</b>	Üsküdar Belediyesi
<b>AMAÇ</b>	SA1 - Tüm paydaşlarımızın katılımı ile mükemmeli hedefleyen etkin yönetim sistemleri oluşturarak kaynaklarımızı uluslararası standartlar düzeyinde yönetmek.
<b>HEDEF</b>	SH1.3 - Bilgi teknolojileri alanında vizyoner projeleri hayata geçirmek, artan kalitede sürdürülebilir hizmetler sunmak, bilgi güvenliğine yönelik çalışmalarını dünya standartlarında gerçekleştirmek.
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	PH 1.3.1 - Kurumun ihtiyacı olan bilişim altyapısının kurulması ve sürekliliğinin sağlanması.

**AÇIKLAMA:** Belediyemiz bünyesinde kullanılan tüm uygulama yazılımlarının lisans güncellenmesi ve ihtiyaç halinde yeni yazılımların temin edilmesi, bilgisayar ve yan donanımların ihtiyaçlara cevap verecek şekilde bakımlarının yapılması veya yenilenmesi, yazılım ve donanımsal performansların artırılması, bakım destek kapsamında olan sistem ve yazılımların bakım anlaşmalarının yenilenmesi, kablolu altyapısının ihtiyaca göre iyileştirilmesi, yedek hat ihtiyaçlarının belirlenmesi ve kullanıma alınması hedeflenmektedir. Belediyemizde birimler arası doküman akışını elektronik ortamda yürütmek, elektronik ortamda iletişimi daha etkin kılmak, verilen hizmetleri daha hızlı sunabilmek ve daha verimli çalışma koşulları oluşturabilmek amacıyla yazılım projelerinin hayata geçirilmesi, sahadaki ekiplerin ihtiyaçları doğrultusunda yazılımların mobil cihazlar üzerinden çalıştırılması planlanmaktadır.

Bilgi güvenliğine ve gizliliğine yönelik çalışmaların yapılması, bu kapsamda kabul görmüş standartların belediye bünyesinde uygulanması ve kullanılacak yeni ürünlerle veri güvenliğinin sağlanması amaçlanmaktadır.

Vizyoner projelerle Mobil Belediyecilik kullanımını yaygınlaştırarak sosyal faydayı artırmak, zaman kaybını ortadan kaldırmak ve hizmet kalitesini artırarak devamlılığı sağlamak hedeflenmektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2017	2018*	2019
<b>1</b>	Kablosuz erişim noktaları sayısı (Adet)	180	180	200
<b>AÇIKLAMA:</b> Kurumda kullanılan kablosuz erişim noktaları sayısıdır.				
<b>2</b>	Verilen teknik destek hizmeti sayısı (Adet)	4.953	2.242	-
<b>AÇIKLAMA:</b> Kurumda kullanılan bilgisayarlarda, program ve ağlarda karşılaşılan sorunlara yönelik verilen teknik destek hizmeti sayısıdır.				
<b>3</b>	Verilen yazılım destek hizmeti sayısı (Adet)	1.643	769	-
<b>AÇIKLAMA:</b> Birimlerde kullanılan yazılımlara yönelik verilen destek hizmeti sayısıdır.				
<b>5</b>	Coğrafi Bilgi Sistemi ile ilgili geliştirilen toplam uygulama sayısı (Adet)	15	14	15
<b>AÇIKLAMA:</b> Kurum içinde kullanılan Coğrafi Bilgi Sistemi ile ilgili geliştirilen toplam uygulama sayısıdır.				
<b>6</b>	Mobil uygulamaların sayısı (Adet)	10	10	12
<b>AÇIKLAMA:</b> Kurumsal kullanıcıların ve vatandaşların işlemlerine yönelik geliştirilen uygulama sayısıdır.				
<b>7</b>	e-belediye uygulamaları sayısı (Adet)	19	19	21
<b>AÇIKLAMA:</b> Kurumumuz web sitesinden sunulan servisler için hazırlanan e-belediye uygulamaları sayısıdır.				
<b>8</b>	Elektronik Süreç Yönetim Sistemine geçiş oranı (%)	95	95	95
<b>AÇIKLAMA:</b> Belediyemizde kurumsal yazışmalar da dahil olmak üzere işlemlerin digital ortamlarda gerçekleştirilmesi ve elektronik süreç yönetim sistemine geçiş oranıdır.				
<b>9</b>	Bilgi güvenliği ile ilgili kullanılmakta olan sistem sayısı (Adet)	15	15	16
<b>AÇIKLAMA:</b> Kurumumuzda bilgi güvenliği ile ilgili kullanılan firewall, antivirüs yazılımları, net scaller, ips, web filtering gibi sistem sayısıdır.				
<b>FALİYETLER</b>		<b>KAYNAK İHTİYACI 2019 (TL)</b>		
		<b>BÜTÇE</b>	<b>BÜTÇE DIŞI</b>	<b>TOPLAM</b>
<b>1</b>	Kurumun ihtiyacı olan yazılım ve donanımların temin edilmesi ve gelişen bilişim altyapısının sürekliliğinin sağlanması için hizmet alımlarının yapılması.	7.411.000	0	7.411.000
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>7.411.000</b>	<b>0</b>	<b>7.411.000</b>

\* İlk yedi ay verisidir.



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 1.3.1	EKONOMİK KOD	2019
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi	01	Personel Giderleri	753.000
PERFORMANS HEDEFİ	PH 1.3.1 - Kurumun ihtiyacı olan bilişim altyapısının kurulması ve sürekliliğinin sağlanması.	02	SGK Devlet Primi Giderleri	120.000
FAALİYET ADI	Kurumun ihtiyacı olan yazılım ve donanımların temin edilmesi ve gelişen bilişim altyapısının sürekliliğinin sağlanması için hizmet alımlarının yapılması.	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	731.000
		04	Faiz Giderleri	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Bilgi İşlem Müdürlüğü	05	Cari Transferler	
		06	Sermaye Giderleri	5.807.000
<p><b>AÇIKLAMALAR:</b> Birimlerin iş süreçlerini daha verimli hale getirecek uygulama yazılımlarının alımı, mobil uygulama ihtiyaçlarının karşılanması, masaüstü bilgisayar, yazıcı ve diğer çevre donanımlarının verimlilik açısından güncel hale getirilmeleri, sistem odası ve ana makinaların sorunsuz çalışmalarının sağlanması , gerekli görülen yerler için ağ kablolama işlerinin yapılması planlanmaktadır. Mevcut uygulama yazılımları, veritabanı sistemleri, harita uygulamaları ve diğer bilişim altyapı sistemlerinin bakım ve destek anlaşmalarının yapılması ve güvenlik duvarının performansının artırılması hedeflenmektedir.</p> <p>Faaliyetin maliyeti; Hizmetin sunulacağı alan ve çalıştırılması planlanan personel sayıları hesaplanarak, piyasa araştırması yapılarak ve geçmiş yıllara ait veriler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.</p>		07	Sermaye Transferleri	
		08	Borç Verme	
		<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>7.411.000</b>
		<b>TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>0</b>
		<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>7.411.000</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU PH 2.1.1

<b>İDARE ADI</b>	Üsküdar Belediyesi
<b>AMAÇ</b>	SA2 - Üsküdar'da sosyal, ekonomik ve ticari hayatın geliştirilmesi ile sürdürülebilir kalkınma sağlamak.
<b>HEDEF</b>	SH2.1 - Maddi, manevi ve fiziksel anlamda imkanları kısıtlı olan ve/veya desteğe ihtiyaç duyan kesimlerin refah seviyesini yükseltecek sosyal hizmetler üretmek ve sunmak.
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	PH 2.1.1 - Risk grubunda olan Üsküdar halkının sosyo ekonomik yaşam seviyesini yükseltmek için çalışmaların yapılması ve organizasyonların düzenlenmesi.

**AÇIKLAMA:** Sosyal belediyecilik anlayışıyla Üsküdar ilçesinde ikamet eden risk grubundaki ailelere maddi ve manevi destek sağlayarak yaşam kalitelerinin artırılması amaçlanmaktadır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2017	2018*	2019
<b>1</b>	Sosyal yardımda bulunulan öğrenci ailesi sayısı (Kişi)	1.829	221	3.000
<b>AÇIKLAMA:</b> Sosyal yardım desteği yapılan ihtiyaç sahibi aile sayısıdır. 5 ay boyunca nakdi yardım yapılmıştır.				
<b>2</b>	Destek kart yardımı verilen aile sayısı (Adet)	4.930	5.750	6.000
<b>AÇIKLAMA:</b> Destek kart yardımıyla bulunulan aile sayısıdır.				
<b>3</b>	Maddi ve manevi yardım edilen engelli sayısı (Kişi)	664	702	2.750
<b>AÇIKLAMA:</b> İlçemiz dahilinde ikamet eden, maddi ve manevi destek sağlanan engelli bireylerin sayısıdır.				
<b>4</b>	Evde verilen hemşirelik hizmeti sayısı (Adet)	4.198	2.529	4.500
<b>AÇIKLAMA:</b> Evde verilen hemşirelik hizmeti sayısıdır.				
<b>5</b>	Verilen ambulans hizmeti sayısı (Adet)	8.835	4.648	9.000
<b>AÇIKLAMA:</b> Gerekli durumlarda sağlanan ambulans hizmeti sayısıdır.				
<b>6</b>	Evde verilen doktor hizmeti sayısı (Adet)	399	196	700
<b>AÇIKLAMA:</b> Evde verilen doktor muayenesi hizmet sayısıdır.				
<b>7</b>	Rehabilitasyon hizmeti sağlanan çocuk sayısı (Kişi)	120	114	500
<b>AÇIKLAMA:</b> İlçemizde rehabilitasyon hizmeti sağlanan kişi sayısıdır.				
<b>8</b>	Yakacak yardımı yapılan hane sayısı (Adet)	1.402	910	3.000
<b>AÇIKLAMA:</b> Yakacak yardımı yapılan hane sayısıdır. Üsküdar 'da yaşayan sosyal risk grubundaki ailelere yakacak yardımı yapılmaktadır.				
<b>9</b>	Yardım edilen yaşlı vatandaş sayısı (Kişi)	117	100	1.000
<b>AÇIKLAMA:</b> Yardım edilen yaşlı vatandaşların sayısıdır.				
<b>10</b>	Özel eğitim verilen engelli çocuk sayısı (Kişi)	196	114	500
<b>AÇIKLAMA:</b> İlçemizde özel eğitim hizmeti verilen engelli çocuk sayısıdır.				

FALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2019 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
<b>1</b>	Risk grubunda olan ihtiyaç sahibi ailelere ayni ve nakdi yardımların yapılması, sağlık hizmetlerinin kaliteli, etkin ve verimli sunulmasıyla yaşam kalitelerinin yükseltilmesi.	33.675.800	0	33.675.800
<b>2</b>	İlçemizde risk grubunda bulunan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza yönelik sosyal etkinliklerin düzenlenmesi ve organizasyonların yapılması.	1.200.200	0	1.200.200
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>34.876.000</b>	<b>0</b>	<b>34.876.000</b>

\* İlk yedi ay verisidir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 2.1.1	EKONOMİK KOD	2019	
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01 Personel Giderleri	1.444.300	
PERFORMANS HEDEFİ	PH 2.1.1 - Risk grubunda olan Üsküdar halkının sosyo ekonomik yaşam seviyesini yükseltmek için çalışmaların yapılması ve organizasyonların düzenlenmesi.		02 SGK Devlet Primi Giderleri	227.500	
FAALİYET ADI	Risk grubunda olan ihtiyaç sahibi ailelere ayni ve nakdi yardımların yapılması, sağlık hizmetlerinin kaliteli, etkin ve verimli sunulmasıyla yaşam kalitelerinin yükseltilmesi.		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.704.000	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü		04 Faiz Giderleri		
			05 Cari Transferler	29.300.000	
			06 Sermaye Giderleri		
			07 Sermaye Transferleri		
			08 Borç Verme		
<b>AÇIKLAMALAR:</b> Üsküdar ilçesinde, doğal yaşam şartları veya kontrolleri dışında gelişen problemler sonucu risk grubunda bulunan ailelerin; maddi ve manevi sorunlarını aşmalarına, sağlık hizmeti alımında ve sosyal yaşamda kaliteli bir biçimde hayatlarını idame etmelerine yardımcı olmak için tabi olduğumuz mevzuat çerçevesinde ayni ve nakdi desteğin verilmesi amaçlanmaktadır.				<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>33.675.800</b>
Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıllarda yapılan benzer çalışmaların maliyetleri göz önünde bulundurularak hesaplanmıştır.				<b>TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>0</b>
				<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>33.675.800</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 2.1.1	EKONOMİK KOD	2019	
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01 Personel Giderleri	777.700	
PERFORMANS HEDEFİ	PH 2.1.1 - Risk grubunda olan Üsküdar halkının sosyo ekonomik yaşam seviyesini yükseltmek için çalışmaların yapılması ve organizasyonların düzenlenmesi.		02 SGK Devlet Primi Giderleri	122.500	
FAALİYET ADI	İlçemizde risk grubunda bulunan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza yönelik sosyal etkinliklerin düzenlenmesi ve organizasyonların yapılması.		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü		04 Faiz Giderleri		
			05 Cari Transferler		
			06 Sermaye Giderleri		
			07 Sermaye Transferleri		
			08 Borç Verme		
<b>AÇIKLAMALAR:</b> İlçemizde sosyologlarımız tarafından yapılan saha araştırmaları ile elde edilen analizler sonucunda tespit edilen risk grubundaki ailelere yönelik çalışmalar yapılmaktadır. Bu ailelere moral ve motivasyon desteği sağlayarak sosyal hayatlarına katkıda bulunmak ve kaliteli bir yaşam standardına kavuşmalarına yardımcı olmak amacı ile; sünnet organizasyonu, piknik gezileri, tekne gezileri, yaz ve kış spor okulları vb. organizasyonlar planlanmaktadır.				<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>1.200.200</b>
Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıllarda yapılan benzer çalışmaların maliyetleri göz önünde bulundurularak hesaplanmıştır.				<b>TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>0</b>
				<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>1.200.200</b>

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		PH 2.2.1		
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi			
AMAÇ	SA2 - Üsküdar'da sosyal, ekonomik ve ticari hayatın geliştirilmesi ile sürdürülebilir kalkınma sağlamak.			
HEDEF	SH2.2 - Ekonomik kalkınmanın sağlanması için tespit ve analiz çalışmaları yapmak, katkı sağlayacak uygulamalar geliştirmek ve denetlemek.			
PERFORMANS HEDEFİ	PH 2.2.1 - İlçemiz dahilindeki tüm işyerlerinin denetim ve kontrollerinin yapılarak, ilgili mevzuat çerçevesinde ruhsatlandırılmasının sağlanması.			
<b>AÇIKLAMA:</b> Vatandaşa daha hızlı ve etkin hizmet sağlamak için gereken teknolojik altyapı ve eğitimli personel ile işyeri açma ve çalışma ruhsatlarının düzenlenme, güncellenme, zamanında teslim edilme işlerinin gerçekleştirilmesi ile işyerlerinin denetlenmesi sağlanmaktadır.				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2017	2018*	2019
1	Gayrisihhî işyerlerine ruhsat verilmesi (Adet)	226	119	300
<b>AÇIKLAMA:</b> İlçemizdeki gayrisihhî işyerleri için verilen toplam ruhsat sayısıdır.				
2	Sihhî işyerlerine ruhsat verilmesi (Adet)	871	587	1.350
<b>AÇIKLAMA:</b> İlçemizdeki sihhî işyerleri için verilen toplam ruhsat sayısıdır.				
3	Umuma açık işyerlerine ruhsat verilmesi (Adet)	41	39	45
<b>AÇIKLAMA:</b> İlçemizdeki umuma açık işyerleri için verilen toplam ruhsat sayısıdır.				
4	Ruhsatlandırılabilir iş yerlerinin ruhsatlandırma oranı (%)	86	86,6	90
<b>AÇIKLAMA:</b> Sihhî, gayrisihhi ve umuma açık ruhsatlı işyerlerinin ruhsatlandırılabilir iş yeri sayısına oranıdır.				
FALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2019 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Ruhsat verme işlemlerinin hızlı ve etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi ile denetimlerin yapılması.	984.000	0	984.000
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>984.000</b>	<b>0</b>	<b>984.000</b>

\* İlk yedi ay verisidir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 2.2.1		EKONOMİK KOD	2019
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01	Personel Giderleri	848.000
PERFORMANS HEDEFİ	PH 2.2.1 - İlçemiz dahilindeki tüm işyerlerinin denetim ve kontrollerinin yapılarak, ilgili mevzuat çerçevesinde ruhsatlandırılmasının sağlanması.		02	SGK Devlet Primi Giderleri	130.000
			03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.000
			04	Faiz Giderleri	
FAALİYET ADI	Ruhsat verme işlemlerinin hızlı ve etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi ile denetimlerin yapılması.		05	Cari Transferler	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü		06	Sermaye Giderleri	
			07	Sermaye Transferleri	
			08	Borç Verme	
			<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>984.000</b>
			<b>TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>0</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>984.000</b>			
<b>AÇIKLAMALAR:</b> İlçemizdeki işyerlerinin ruhsatlandırılması esnasında kontrollerin yapılarak işlemlerin ilgili mevzuata uygun bir şekilde hızlı ve süresinde gerçekleştirilmesi sağlanmaktadır. Ruhsat talepleri ile ilçemizde faaliyet gösteren tüm işyerlerinin devir, kapama, ünvan değişikliği ve diğer işlem talepleri gerçekleştirilmektedir. Müdürlük bünyesinde oluşturulan denetim ekibi ile denetim ve kontrollerin sürekli yapılması planlanmaktadır. Gerekli görüldüğü takdirde kurumlar arası entegrasyon da sağlanarak ruhsat işlemleri yürütülmektedir. Faaliyetin maliyeti; bu süreç içerisinde çalışan personel giderleri ve geçmiş yıllara ait veriler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.					

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU PH 2.2.2

<b>İDARE ADI</b>	Üsküdar Belediyesi
<b>AMAÇ</b>	SA2 - Üsküdar'da sosyal, ekonomik ve ticari hayatın geliştirilmesi ile sürdürülebilir kalkınma sağlamak.
<b>HEDEF</b>	SH2.2 - Ekonomik kalkınmanın sağlanması için tespit ve analiz çalışmaları yapmak, katkı sağlayacak uygulamalar geliştirmek ve denetlemek.
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	PH 2.2.2 - Üsküdar ilçesindeki iş yerleri için nitelikli istihdamın artırılmasına yönelik faaliyetlerin gerçekleştirilmesi.

**AÇIKLAMALAR:** Üsküdar ilçesindeki işyerlerine nitelikli insan kaynağının sağlanabilmesi için gerekli çalışmaların yürütülmesi.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2017	2018*	2019
1	ÜSİM projesi kapsamında istihdam edilen kişi sayısı (Kişi)	1.299	486	1.200

**AÇIKLAMA:** Üsküdar İstihdam Projesi kapsamında istihdam edilen kişi sayısıdır.

FALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2019 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	ÜSİM projesi ile Üsküdar halkına istihdam imkanları sunulması.	124.500	0	124.500
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>124.500</b>	<b>0</b>	<b>124.500</b>

\* İlk yedi ay verisidir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 2.2.2	EKONOMİK KOD	2019
<b>İDARE ADI</b>	Üsküdar Belediyesi		01 Personel Giderleri	111.000
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	PH 2.2.2 - Üsküdar ilçesindeki işyerleri için nitelikli istihdamın artırılmasına yönelik faaliyetlerin gerçekleştirilmesi.		02 SGK Devlet Primi Giderleri	13.500
<b>FAALİYET ADI</b>	ÜSİM projesi ile Üsküdar halkına istihdam imkanları sunulması.		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
<b>SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ</b>	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü		04 Faiz Giderleri	
			05 Cari Transferler	
			06 Sermaye Giderleri	
			07 Sermaye Transferleri	
			08 Borç Verme	
<b>AÇIKLAMALAR:</b> Üsküdar İstihdam Merkezi yerinde istihdam modeli ile kamu ve özel sektör paydaşlığında Üsküdar'da iş arayanlarla, personel arayan işletmelerimizi bir araya getirerek, istihdam konusunda arz ve talebi buluşturmayı amaçlamaktadır.				
Faaliyetin maliyeti; çalışan personel giderleri ve bu faaliyet için gerekli hizmet alımları göz önünde tutularak hesaplanmıştır.				
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>				<b>124.500</b>
<b>TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI</b>				<b>0</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>				<b>124.500</b>

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		PH 3.1.1		
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi			
AMAÇ	SA3 - Halkın yaşam standartlarını yükseltmek, planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak için doğal, tarihi ve kültürel mirasa sahip çıkarak kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini sunmak.			
HEDEF	SH3.1 - Kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda sürdürülebilirlik ilkesi göz önüne alınarak sağlıklı, güvenli, fen ve sanat normlarına uygun yaşam çevreleri oluşturmak amacıyla planlama ve kentsel dönüşüm çalışmalarını gerçekleştirmek, uygulamak ve denetlemek.			
PERFORMANS HEDEFİ	PH 3.1.1 - Planlı bir kentsel yaşam için, Üsküdar'ın yürürlükteki imar planlarına uygun yapılaşmanın sağlanması.			
<b>AÇIKLAMA:</b> İmar planında mevcut bulunan kamu hizmet alanlarının (yol, yeşil alan, belediye hizmet alanları, oyun alanı, çocuk parkı, çeşme vb.) kamulaştırma işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak. Belediye adına kayıtlı taşınmazların ve mülklerin imar planlarına uygunluğu için gerekli terkin işlemlerinin, ihdas çalışmalarının ve tescil işlemlerinin yürütülmesi planlanmaktadır.				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2017	2018*	2019
1	Kamulaştırma işlemi tamamlanan parsel sayısı (Adet)	110	29	22
<b>AÇIKLAMA:</b> İmar planı çerçevesinde kamulaştırma işlemini yürütüp, amacına göre tapu sicilinden terkin ve tescil işlemlerinin yapılması ile kamulaştırma işlemi tamamlanan parsel sayısıdır.				
2	İmar uygulamaları nedeniyle satışı gerçekleştirilen taşınmaz sayısı (Adet)	28	5	15
<b>AÇIKLAMA:</b> İmar uygulamaları nedeniyle satışı gerçekleştirilen taşınmaz sayısıdır. İmar planları çerçevesinde ihdas çalışmalarının yapılarak belediye adına taşınmaz tescillerinin yapılması ve plan bütünlüğünün sağlanması amacıyla terkin işlemlerinin yürütülmesi gerçekleştirilecektir.				
FALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2019 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	İmar planları ile kamuya ayrılan (yol, yeşil alan, otopark v.b.) taşınmazların istimlak edilerek kamuya tahsis edilmesi.	9.760.000	0	9.760.000
GENEL TOPLAM		9.760.000	0	9.760.000

\* İlk yedi ay verisidir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 3.1.1	EKONOMİK KOD	2019	
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01 Personel Giderleri	236.000	
PERFORMANS HEDEFİ	PH 3.1.1 - Planlı bir kentsel yaşam için, Üsküdar'ın yürürlükteki imar planlarına uygun yapılaşmanın sağlanması.		02 SGK Devlet Primi Giderleri	24.000	
FAALİYET ADI	İmar planları ile kamuya ayrılan (yol, yeşil alan, otopark v.b.) taşınmazların istimlak edilerek kamuya tahsis edilmesi.		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü		04 Faiz Giderleri		
			05 Cari Transferler		
			06 Sermaye Giderleri	9.500.000	
			07 Sermaye Transferleri		
			08 Borç Verme		
<b>AÇIKLAMALAR:</b> 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu'na göre kamu hizmetlerine ayrılan alanların kamulaştırılarak uygulamaya hazır hale getirilmesidir.				<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>9.760.000</b>
Faaliyetin maliyeti; çalışan personel giderleri ve bu faaliyet için gerekli sermaye giderleri göz önünde tutularak hesaplanmıştır.				<b>TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>0</b>
				<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>9.760.000</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PH 3.1.2

İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
AMAÇ	SA3 - Halkın yaşam standartlarını yükseltmek, planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak için doğal, tarihi ve kültürel mirasa sahip çıkarak kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini sunmak.
HEDEF	SH3.1 - Kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda sürdürülebilirlik ilkesi göz önüne alınarak sağlıklı, güvenli, fen ve sanat normlarına uygun yaşam çevreleri oluşturmak amacıyla planlama ve kentsel dönüşüm çalışmalarını gerçekleştirmek, uygulamak ve denetlemek.
PERFORMANS HEDEFİ	PH 3.1.2 - Mülkiyeti Üsküdar Belediyesi'ne ait taşınmazların gelir ve kullanım açısından en verimli şekilde değerlendirilmesi amacıyla kiraya verilmesi, işgale uğrayan Üsküdar Belediyesi taşınmazlarının tespitiyle ecrimisil uygulamalarının gerçekleştirilmesi ve kamu yararına yapılacak çalışmalar için Belediye adına kiralama işlemlerinin yürütülmesi.

**AÇIKLAMA:** Mülkiyeti Üsküdar Belediyesi'ne ait taşınmazların daha verimli kullanımına yönelik 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun ilgili maddeleri gereği, kiraya verme işlemlerinin yapılması, kira artış sürecinin takibi, Üsküdar Belediyesi'ne ait taşınmazlardan işgale uğramış olanların tespit edilerek ecrimisil uygulamasının yapılması ve ecrimisil takibinin sağlanmasıyla gelir artışı elde edilmesi, kurumun ihtiyaçları doğrultusunda kiralama işlemlerinin gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2017	2018*	2019
1	Ecrimisil uygulaması yapılan taşınmaz sayısı (Adet)	529	553	-
<b>AÇIKLAMA:</b> Ecrimisil uygulaması yapılan taşınmazların sayısıdır.				
2	Kira uygulaması yapılan taşınmaz sayısı (Adet)	51	51	55
<b>AÇIKLAMA:</b> Kira uygulaması yapılan taşınmazların sayısıdır.				
3	Ecrimisil tahsilat miktarı (TL)	11.009.204	7.817.429	-
<b>AÇIKLAMA:</b> İlgili yıl içerisinde tahsilatı yapılan ecrimisil miktarıdır.				
4	Kira tahsilat miktarı (TL)	4.271.238	4.165.443	-
<b>AÇIKLAMA:</b> İlgili yıl içerisinde tahsilatı yapılan kira miktarıdır.				

FALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2019 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Mülkiyeti Belediyemize ait olan, taşınmazlardan işgale uğrayanların tespiti ve ecrimisil alınması işlemlerinin yapılması ile şahıslara ait olup imar planı gereği kamu adına terkin edilen alanların (yeşil alan, park, otopark vb.) kullanımının tespiti ve bundan doğan gelirlerin tahsilinin sağlanması.	260.000	0	260.000
2	İhtiyaç duyulan gayrimenkullerin kiralama işlemleri ile mülkiyeti belediyemize ait olan taşınmazların kiraya verilme işlemlerinin yapılması.	4.130.000	0	4.130.000
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>4.390.000</b>	<b>0</b>	<b>4.390.000</b>

\* İlk yedi ay verisidir.



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 3.1.2	EKONOMİK KOD	2019	
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01	Personel Giderleri	236.000
PERFORMANS HEDEFİ	PH 3.1.2 - Mülkiyeti Üsküdar Belediyesi'ne ait taşınmazların gelir ve kullanım açısından en verimli şekilde değerlendirilmesi amacıyla kiraya verilmesi, işgale uğrayan Üsküdar Belediyesi taşınmazlarının tespitiyle ecrimisil uygulamalarının gerçekleştirilmesi ve kamu yararına yapılacak çalışmalar için Belediye adına kiralama işlemlerinin yürütülmesi.		02	SGK Devlet Primi Giderleri	24.000
			03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
			04	Faiz Giderleri	
			05	Cari Transferler	
			06	Sermaye Giderleri	
			07	Sermaye Transferleri	
FAALİYET ADI	Mülkiyeti Belediyemize ait olan, taşınmazlardan işgale uğrayanların tespiti ve ecrimisil alınması işlemlerinin yapılması ile şahıslara ait olup imar planı gereği kamu adına terkin edilen alanların (yeşil alan, park, otopark vb.) kullanımının tespiti ve bundan doğan gelirlerin tahsilinin sağlanması.		08	Borç Verme	
			TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		260.000
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü		TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
			TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		260.000

**AÇIKLAMALAR:** Mülkiyeti Belediyemize ait olan taşınmazlardan işgale uğrayanların tespiti, fuzuli işgal tutanağı tutulması, kıymet takdir komisyonunun belirleyeceği ecrimisil bedelinin tahakkuk ettirilmesi ve takip işlemlerinin yapılması, şahıslara ait olup imar planı gereği kamu adına terkin edilen alanların kullanımının tespiti sonrasında ecrimisil işlemlerinin uygulanarak, ecrimisil bedelinin tahsilinin sağlanması işlemleri yürütülmektedir.

Faaliyetin maliyeti; çalışan personel giderleri ve geçmiş yıllara ait veriler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 3.1.2	EKONOMİK KOD	2019	
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01	Personel Giderleri	236.000
PERFORMANS HEDEFİ	PH 3.1.2 - Mülkiyeti Üsküdar Belediyesi'ne ait taşınmazların gelir ve kullanım açısından en verimli şekilde değerlendirilmesi amacıyla kiraya verilmesi, işgale uğrayan Üsküdar Belediyesi taşınmazlarının tespitiyle ecrimisil uygulamalarının gerçekleştirilmesi ve kamu yararına yapılacak çalışmalar için Belediye adına kiralama işlemlerinin yürütülmesi.		02	SGK Devlet Primi Giderleri	24.000
			03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.870.000
			04	Faiz Giderleri	
			05	Cari Transferler	
			06	Sermaye Giderleri	
			07	Sermaye Transferleri	
FAALİYET ADI	İhtiyaç duyulan gayrimenkullerin kiralama işlemleri ile mülkiyeti belediyemize ait olan taşınmazların kiraya verilme işlemlerinin yapılması.		08	Borç Verme	
			TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		4.130.000
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü		TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
			TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		4.130.000

**AÇIKLAMALAR:** İhtiyaç duyulan gayrimenkullerin belediye adına kiralama işlemleri ile ihale kanununun ilgili maddeleri gereğince, mülkiyeti Üsküdar Belediyesi'ne ait olan taşınmazların Encümen Kararı ile kira bedellerinin belirlenmesi ve mülklerin kiralama işlemlerinin yapılması, kiracı ile kontrat düzenlenmesi, her ay tahakkuk ettirilen kira bedelinin Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne verilmesi ve bu işlemlerle ilgili kayıtların tutulması, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun ilgili maddeleri gereğince Belediyeye ait taşınmazların, Belediye Kıymet Takdir Komisyonunun belirleyeceği bedeller üzerinden, 3 yıl süreyle kadar Encümen Kararı, 3 yıldan daha uzun sürelerde ise Meclis Kararı gereği, kiraya verilme işlemlerinin yürütülmesi, kiracıların kira bedellerinin tahakkuk ettirilerek Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından tahsilini ve ilgili kayıtların tüm takip, kontrol işlemlerinin yapılması sağlanır. Belirlenen bedel üzerinden ödeme yapılamaması durumunda Hukuk İşleri Müdürlüğü ile koordinasyon içerisinde icra yoluna başvurulması ve gerekli işlemlerin yerine getirilmesi sağlanır.

Faaliyetin maliyeti; çalışan personel giderleri ve geçmiş yıllara ait veriler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PH 3.1.3

İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
AMAÇ	SA3 - Halkın yaşam standartlarını yükseltmek, planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak için doğal, tarihi ve kültürel mirasa sahip çıkarak kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini sunmak.
HEDEF	SH3.1 - Kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda sürdürülebilirlik ilkesi göz önüne alınarak sağlıklı, güvenli, fen ve sanat normlarına uygun yaşam çevreleri oluşturmak amacıyla planlama ve kentsel dönüşüm çalışmalarını gerçekleştirmek, uygulamak ve denetlemek.
PERFORMANS HEDEFİ	PH 3.1.3 - Belediyemize ait taşınmazlardan ihtiyaç duyulanların satış ve devir işlemlerinin yapılması ile belediye bütçesine katkı sağlanması.

**AÇIKLAMA:** Bu faaliyet kapsamında, ilgili mevzuat doğrultusunda Belediyemize ait taşınmazların satış ve devir işlemlerinin gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2017	2018*	2019
1	2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'na göre satılan taşınmaz sayısı (Adet)	4	2	5
<b>AÇIKLAMA:</b> 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'na göre satışı ve/veya devri gerçekleştirilen taşınmazların sayısıdır.				
2	2981 sayılı İmar Affı Kanunu'na göre satılan ve ipotek terkin işlemi yapılan taşınmaz sayısı (Adet)	6	-	-
<b>AÇIKLAMA:</b> 2981 sayılı İmar Affı Kanunu'na göre satılan ve ipotek terkin işlemi yapılan taşınmazların sayısıdır.				
3	İhdasen kazanılan mülk sayısı (Adet)	27	5	7
<b>AÇIKLAMA:</b> İmar planı gereği park, yol fazlası vb.alanlardan ihdas edilerek kazanılan mülk sayısıdır.				

FALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2019 (TL)			
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Belediyemize ait taşınmazların satış ve devir işlemlerinin gerçekleştirilmesi.	169.000	0	169.000
2	İmar planı ile şahıs parsellerine tevhit edilmek sureti ile kamu alanından ihdas edilen (yol vb.) alanların zorunlu satış işlemlerinin tamamlanması.	221.000	0	221.000
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>390.000</b>	<b>0</b>	<b>390.000</b>

\* İlk yedi ay verisidir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 3.1.3	EKONOMİK KOD	2019	
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01	Personel Giderleri	153.400
PERFORMANS HEDEFİ	PH 3.1.3 - Belediyemize ait taşınmazlardan ihtiyaç duyulanların satış ve devir işlemlerinin yapılması ile belediye bütçesine katkı sağlanması.		02	SGK Devlet Primi Giderleri	15.600
FAALİYET ADI	Belediyemize ait taşınmazların satış ve devir işlemlerinin gerçekleştirilmesi.		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü		04	Faiz Giderleri	
<p><b>AÇIKLAMALAR:</b> İlgili mevzuata uygun olarak satış ve devir işlemlerinin gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.</p> <p>Faaliyetin maliyeti; çalışan personel giderleri ve geçmiş yıllara ait veriler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.</p>			05	Cari Transferler	
			06	Sermaye Giderleri	
			07	Sermaye Transferleri	
			08	Borç Verme	
			<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		
<b>TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI</b>				<b>0</b>	
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>				<b>169.000</b>	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 3.1.3	EKONOMİK KOD	2019	
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01	Personel Giderleri	200.600
PERFORMANS HEDEFİ	PH 3.1.3 - Belediyemize ait taşınmazlardan ihtiyaç duyulanların satış ve devir işlemlerinin yapılması ile belediye bütçesine katkı sağlanması.		02	SGK Devlet Primi Giderleri	20.400
FAALİYET ADI	İmar planı ile şahıs parsellerine tevhit edilmek sureti ile kamu alanından ihdas edilen (yol vb.) alanların zorunlu satış işlemlerinin tamamlanması.		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü		04	Faiz Giderleri	
<p><b>AÇIKLAMALAR:</b> İmar planı gereği park, yol fazlası vb. inşaata müsait olmayan taşınmazların, 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 17. maddesine göre ilgisinin talebi üzerine, bitişigindeki arsa malikine tevhit edilmek suretiyle bedel karşılığı satışının yapılması işlemleridir.</p> <p>Faaliyetin maliyeti; çalışan personel giderleri ve geçmiş yıllara ait veriler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.</p>			05	Cari Transferler	
			06	Sermaye Giderleri	
			07	Sermaye Transferleri	
			08	Borç Verme	
			<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		
<b>TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI</b>				<b>0</b>	
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>				<b>221.000</b>	

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PH 3.1.4

İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
AMAÇ	SA3 - Halkın yaşam standartlarını yükseltmek, planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak için doğal, tarihi ve kültürel mirasa sahip çıkarak kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini sunmak.
HEDEF	SH3.1 - Kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda sürdürülebilirlik ilkesi göz önüne alınarak sağlıklı, güvenli, fen ve sanat normlarına uygun yaşam çevreleri oluşturmak amacıyla planlama ve kentsel dönüşüm çalışmalarını gerçekleştirmek, uygulamak ve denetlemek.
PERFORMANS HEDEFİ	PH 3.1.4 - Uygulama imar planı revizyonları ve/veya plan tadilatlarının yapılması ile uygulama sürecinin takip edilmesi.

**AÇIKLAMA:** Kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda imar planlarının ihtiyaca cevap veremediği veya uygulamasının mümkün olmadığı durumlar ile üst kademe plan kararlarına uygunluğunun sağlanması amacıyla planın tamamının veya plan ana kararlarını etkileyecek bir kısmının yenilenmesi için mevcut plana bitişik ve mevcut planın genel arazi kullanım kararları ile süreklilik, bütünlük ve uyum sağlayacak biçimde Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliği'nde belirtilen ilke, esas ve standartlara uygun olarak imar planlarında revizyonların ve/veya plan tadilatlarının yapılması, onay süreçlerinin takibi ve onaylanan plan revizyonları ve/veya plan tadilatlarının askı-ilan işlemlerinin ve itiraz sürecinin yürütülmesi hedeflenmektedir.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

		2017	2018*	2019
1	Üsküdar Belediye Meclisine sunulan Uygulama İmar Planı Revizyonu ve/veya tadilatı teklifi sayısı	11	6	-
<b>AÇIKLAMA:</b> Vatandaşların, kurum ve kuruluşların ve/veya Müdürlüğümüz tarafından gerekli görülen durumlarda hazırlanan 1/1000 ölçekli plan revizyon ve/veya plan tadilatı dosyalarının kurum görüşlerinin alınarak, teknik elemanlar tarafından incelenmesi ve teknik raporunun Üsküdar Belediye Meclisi'ne karar alınmak üzere sunulması çalışmalarına ilişkin Üsküdar Belediye Meclisi'ne sunulan Uygulama İmar Planı Revizyonu ve/veya tadilatı teklifi sayısıdır.				
2	1/1000 Ölçekli Boğaziçi Geri Görünüm ve Etkilenme Bölgesi Koruma Amaçlı Revizyon Uygulama İmar Planı 1. Etap (%)	95	95	100
<b>AÇIKLAMA:</b> 1/1000 Ölçekli Boğaziçi Geri Görünüm ve Etkilenme Bölgesi Koruma Amaçlı Revizyon Uygulama İmar Planı 1. Etap tamamlanma oranıdır.				
3	1/1000 Ölçekli Boğaziçi Geri Görünüm ve Etkilenme Bölgesi Koruma Amaçlı Revizyon Uygulama İmar Planı 2. Etap (%)	95	95	100
<b>AÇIKLAMA:</b> 1/1000 Ölçekli Boğaziçi Geri Görünüm ve Etkilenme Bölgesi Koruma Amaçlı Revizyon Uygulama İmar Planı 2.Etap tamamlanma oranıdır.				
4	1/1000 Ölçekli Boğaziçi Geri Görünüm ve Etkilenme Bölgesi Koruma Amaçlı Revizyon Uygulama İmar Planı 3. Etap (%)	95	95	100
<b>AÇIKLAMA:</b> 1/1000 Ölçekli Boğaziçi Geri Görünüm ve Etkilenme Bölgesi Koruma Amaçlı Revizyon Uygulama İmar Planı 3.Etap tamamlanma oranıdır.				
5	İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisine gönderilen Uygulama İmar Planı Revizyonu ve/veya tadilatı sayısı (Adet)	7	5	-
<b>AÇIKLAMA:</b> Üsküdar Belediye Meclisince onaylanan 1/1000 ölçekli plan revizyon ve/veya plan tadilatı dosyalarının ilgili evraklar ve plan tadilatı paftaları ile birlikte Büyükşehir Belediye Meclisi'ne onaylanmak üzere gönderildiği Uygulama İmar Planı Revizyonu ve/veya tadilatı teklifi sayısıdır.				
6	İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisince onaylanarak tarafımızca dağıtımı yapılan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Revizyonu ve/veya tadilatı sayısı (Adet)	2	5	-
<b>AÇIKLAMA:</b> Büyükşehir Belediye Meclisince onaylanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı revizyonu ve/veya tadilatı dosyalarının tarafımıza iletilen ve Müdürlüğümüzce ilgili birimlere dağıtımı yapılan Nazım İmar Planı Revizyonu ve/veya tadilatı sayısıdır.				
7	İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisince onaylanarak tarafımızca askı ve dağıtımı yapılan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu ve/veya tadilatı sayısı (Adet)	8	9	-
<b>AÇIKLAMA:</b> Büyükşehir Belediye Meclisince onaylanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı revizyonu ve/veya tadilatı dosyalarının tarafımıza iletilen ve Müdürlüğümüzce askı-ilan işlemleri ve ilgili birimlere dağıtımı yapılan Uygulama İmar Planı Revizyonu ve/veya tadilatı sayısıdır.				
8	1/1000 ölçekli Büyük ve Küçük Çamlıca Doğal ve Kentsel Sit Alanı Koruma Amaçlı Revizyon Uygulama İmar Planı çalışmaları (%)	95	95	100
<b>AÇIKLAMA:</b> 1/1000 ölçekli Büyük ve Küçük Çamlıca Doğal ve Kentsel Sit Alanı Koruma Amaçlı Revizyon Uygulama İmar Planı çalışmalarının yüzdesel tamamlanma oranıdır.				

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2017	2018*	2019
9	Rumi Mehmet Paşa Camii ve Çevresi ile Ayazma Camii ve Çevresi Kentsel Sit Alanı Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı Revizyonunun yüzdesel tamamlanma oranıdır.	70	90	100
<b>AÇIKLAMA:</b> Rumi Mehmet Paşa Camii ve Çevresi ile Ayazma Camii ve Çevresi Kentsel Sit Alanı Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı Revizyonunun yüzdesel tamamlanma oranıdır.				
10	Valide-i Atik Camii ve Çevresi Kentsel Sit Alanı Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı Revizyonunun yapılması (%)	50	90	100
<b>AÇIKLAMA:</b> Valide-i Atik Camii ve Çevresi Kentsel Sit Alanı Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı Revizyonunun yüzdesel tamamlanma oranıdır.				
FALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2019 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Mer-i planların üst ölçekli planlarda alınan kararlar ile uyumluluğunun sağlanması ve kapsadığı bölgenin gelişen ve değişen ihtiyaçlarına cevap verebilmesi için plan revizyonlarının yapılması, onay süreçlerinin takibi ile onaylanan plan revizyonlarının askı-ilan işlemlerinin ve itiraz sürecinin yürütülmesi.	416.400	0	416.400
2	Mer-i planların aksayan yönlerinin tespit edilerek, kurum/kuruluş ve/veya vatandaş talepleri doğrultusunda plan tadilatı çalışmalarının yapılması, onay süreçlerinin takibi ile onaylanan plan tadilatlarının askı-ilan işlemlerinin ve itiraz sürecinin yürütülmesi.	357.200	0	357.200
3	Mevcut planların uygulamasının takip işlerinin yapılması ve talep durumunda görüş bildirilmesi.	298.000	0	298.000
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>1.071.600</b>	<b>0</b>	<b>1.071.600</b>

\* İlk yedi ay verisidir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 3.1.4	EKONOMİK KOD	2019
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01 Personel Giderleri	354.200
PERFORMANS HEDEFİ	PH 3.1.4 - Uygulama imar planı revizyonları ve/veya plan tadilatlarının yapılması ile uygulama sürecinin takip edilmesi.		02 SGK Devlet Primi Giderleri	60.200
FAALİYET ADI	Mer-i planların üst ölçekli planlarda alınan kararlar ile uyumluluğunun sağlanması ve kapsadığı bölgenin gelişen ve değişen ihtiyaçlarına cevap verebilmesi için plan revizyonlarının yapılması, onay süreçlerinin takibi ile onaylanan plan revizyonlarının askı-ilan işlemlerinin ve itiraz sürecinin yürütülmesi.		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Plan ve Proje Müdürlüğü		04 Faiz Giderleri	
			05 Cari Transferler	
			06 Sermaye Giderleri	
			07 Sermaye Transferleri	
			08 Borç Verme	
<b>AÇIKLAMALAR:</b> Kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda üst ölçekli planlarda alınan fonksiyon, ulaşım, nüfus yoğunluğu, imar artışı vb. konularda değişiklik içeren kararların yürürlükte bulunan 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarına aktararak mer-i planların üst ölçekli planlar ile uyumluluğunun sağlanması amacıyla ilgili yasa ve yönetmelikler çerçevesinde plan revizyonlarının hazırlanmasını, ilgili kurum görüşlerinin alınmasını, İBB ile yürütülen koordineli çalışmalar sonucunda teknik raporun hazırlanarak Belediye Meclisi'ne karar alınmak üzere iletilmesini, alınan Meclis Kararı'na istinaden Büyükşehir Belediye Meclisi'ne iletilmesini, İBB Meclis Kararı'na istinaden onaylanan 1/1000 ölçekli uygulama imar planı revizyonunun askı ve ilan işlemleri ile itiraz sürecinin yürütülmesi çalışmalarını kapsar.				
Faaliyetin maliyeti; çalışan personel giderleri ve bu faaliyet için gerekli diğer giderler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.				
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>				<b>416.400</b>
<b>TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI</b>				<b>0</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>				<b>416.400</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 3.1.4	EKONOMİK KOD	2019
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01 Personel Giderleri	303.600
PERFORMANS HEDEFİ	PH 3.1.4 - Uygulama imar planı revizyonları ve/veya plan tadilatlarının yapılması ile uygulama sürecinin takip edilmesi.		02 SGK Devlet Primi Giderleri	51.600
FAALİYET ADI	Mer-i planların aksayan yönlerinin tespit edilerek, kurum/kuruluş ve/veya vatandaş talepleri doğrultusunda plan tadilatı çalışmalarının yapılması, onay süreçlerinin takibi ile onaylanan plan tadilatlarının askı-ilan işlemlerinin ve itiraz sürecinin yürütülmesi.		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000
			04 Faiz Giderleri	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Plan ve Proje Müdürlüğü		05 Cari Transferler	
			06 Sermaye Giderleri	
			07 Sermaye Transferleri	
			08 Borç Verme	
			<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>357.200</b>
			<b>TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>0</b>
			<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>357.200</b>
<p><b>AÇIKLAMALAR:</b> İmar planında düzeltme yapılmasını talep eden parsel sahibi, kurum/kuruluş veya kişi tarafından sunulan plan tadilat teklifinin ilgili yasa ve yönetmelikler çerçevesinde değerlendirilmesi, teknik raporun hazırlanması ve Belediye Meclisi'ne karar alınmak üzere iletilmesi, alınan Meclis Kararı'na istinaden Büyükşehir Belediye Meclisi'ne iletilmesi, İBB Meclis Kararı'na istinaden onaylanan 1/1000 ölçekli uygulama imar planı tadilatının askı ve ilan işlemleri ile itiraz sürecinin yürütülmesi çalışmalarını kapsar.</p> <p>Faaliyetin maliyeti; çalışan personel giderleri ve bu faaliyet için gerekli diğer giderler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.</p>				

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 3.1.4	EKONOMİK KOD	2019
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01 Personel Giderleri	253.000
PERFORMANS HEDEFİ	PH 3.1.4 - Uygulama imar planı revizyonları ve/veya plan tadilatlarının yapılması ile uygulama sürecinin takip edilmesi.		02 SGK Devlet Primi Giderleri	43.000
FAALİYET ADI	Mevcut planların uygulamasının takip işlerinin yapılması ve talep durumunda görüş bildirilmesi.		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000
			04 Faiz Giderleri	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Plan ve Proje Müdürlüğü		05 Cari Transferler	
			06 Sermaye Giderleri	
			07 Sermaye Transferleri	
			08 Borç Verme	
			<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>298.000</b>
			<b>TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>0</b>
			<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>298.000</b>
<p><b>AÇIKLAMALAR:</b> Yürürlükteki planların uygulanması sürecinde ilgili kurum ve kuruluşlar ile koordineli çalışılarak planların anlaşılması ve sağlıklı uygulanabilmesi için talep halinde görüş bildirilmesi çalışmalarını kapsar.</p> <p>Faaliyetin maliyeti; çalışan personel giderleri ve bu faaliyet için gerekli diğer giderler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.</p>				

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU** **PH 3.1.5**

<b>İDARE ADI</b>	Üsküdar Belediyesi
<b>AMAÇ</b>	SA3 - Halkın yaşam standartlarını yükseltmek, planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak için doğal, tarihi ve kültürel mirasa sahip çıkarak kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini sunmak.
<b>HEDEF</b>	SH3.1 - Kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda sürdürülebilirlik ilkesi göz önüne alınarak sağlıklı, güvenli, fen ve sanat normlarına uygun yaşam çevreleri oluşturmak amacıyla planlama ve kentsel dönüşüm çalışmalarını gerçekleştirmek, uygulamak ve denetlemek.
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	PH 3.1.5 - Üsküdar'ın kentsel yaşam kalitesinin yükseltilmesi, sürdürülebilir kentsel gelişiminin sağlanması ve imar planına uygun olarak yapılması için denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi ve depreme dayanıksız riskli yapı stoğunun azaltılması.

**AÇIKLAMA:** Belediyemiz sınırları içinde bulunan yerleşme alanlarındaki modern kent gelişimini sağlamak; imar planları, imar kanunu ve ilgili mevzuat hükümleri ile fen, sağlık ve çevre koşullarına uygunluğunu sağlamak; ruhsat ve eklerine aykırı yapıların kaçak inşai faaliyetlerin arazi denetimlerini düzenli yapmak ve işlemlerini sonuçlandırmak.

<b>PERFORMANS GÖSTERGELERİ</b>		<b>2017</b>	<b>2018*</b>	<b>2019</b>
<b>1</b>	Düzenlenen yapı tatil tutanağı sayısı (Adet)	60	39	-

**AÇIKLAMA:** Ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapıldığı tespit edilen yapılara ilişkin 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 32 inci maddesine ilişkin düzenlenen tutanak sayısıdır.

<b>2</b>	Üsküdar ilçesi'nde ruhsat eki onaylı projeleri doğrultusunda tamamlanan yapılara yapı kullanım izin belgesi verilmesi (Adet)	237	150	340
----------	--	-----	-----	-----

**AÇIKLAMA:** Tamamlanmış olan ve yapı kullanım izin belgesi müracaatı yapılan yapıların onaylı projeleri doğrultusunda uygunluğu denetlendikten sonra düzenlenen yapı kullanım izin belgesi sayısıdır.

<b>FALİYETLER</b>		<b>KAYNAK İHTİYACI 2019 (TL)</b>		
		<b>BÜTÇE</b>	<b>BÜTÇE DIŞI</b>	<b>TOPLAM</b>
<b>1</b>	Belediyemiz tarafından verilmiş olan yapı ruhsatlarına istinaden, inşaatların uygunluğunun denetlenmesi.	1.038.600	0	1.038.600
<b>2</b>	Ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı inşai faaliyetlerin ve riskli yapıların imar mevzuatı çerçevesinde işlemlerini yaparak yıkımların gerçekleştirilmesi.	5.942.400	0	5.942.400
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>6.981.000</b>	<b>0</b>	<b>6.981.000</b>

\* İlk yedi ay verisidir.



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 3.1.5	EKONOMİK KOD	2019	
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01	Personel Giderleri	915.600
PERFORMANS HEDEFİ	PH 3.1.5 - Üsküdar'ın kentsel yaşam kalitesinin yükseltilmesi, sürdürülebilir kentsel gelişiminin sağlanması ve imar planına uygun olarak yapılaşması için denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi ve depreme dayanıksız riskli yapı stoğunun azaltılması.		02	SGK Devlet Primi Giderleri	123.000
			03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
			04	Faiz Giderleri	
			05	Cari Transferler	
FAALİYET ADI	Belediyemiz tarafından verilmiş olan yapı ruhsatlarına istinaden, inşaatların uygunluğunun denetlenmesi.		06	Sermaye Giderleri	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Yapı Kontrol Müdürlüğü		07	Sermaye Transferleri	
<b>AÇIKLAMALAR:</b> Üsküdar'ın kentsel gelişimini sağlamak ve yaşam kalitesini yükseltmek için; ruhsatlı ve ruhsat ve eklerine aykırı yapıların takibi ile kontrolünün yapılması, tüm işlemlerin kısa sürede ve en doğru şekilde sonuçlandırılması, arazi denetimlerinin etkin ve verimli olması için Üsküdar ilçe sınırları içerisinde 9 bölgeye ayrılmış olan mahallelerde denetimlerin yapılması. Ruhsatlı, projesine uygun tamamlanmış olan binalara iş bitirme belgesi ve yapı kullanma izin belgesinin verilmesi. Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıl verileri değerlendirilerek hesaplanmıştır.			08	Borç Verme	
			TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		1.038.600
			TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
			TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		1.038.600

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 3.1.5	EKONOMİK KOD	2019	
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01	Personel Giderleri	610.400
PERFORMANS HEDEFİ	PH 3.1.5 - Üsküdar'ın kentsel yaşam kalitesinin yükseltilmesi, sürdürülebilir kentsel gelişiminin sağlanması ve imar planına uygun olarak yapılaşması için denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi ve depreme dayanıksız riskli yapı stoğunun azaltılması.		02	SGK Devlet Primi Giderleri	82.000
			03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
			04	Faiz Giderleri	
			05	Cari Transferler	
FAALİYET ADI	Ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı inşai faaliyetlerin ve riskli yapıların imar mevzuatı çerçevesinde işlemlerini yaparak yıkımlarının gerçekleştirilmesi.		06	Sermaye Giderleri	5.250.000
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Yapı Kontrol Müdürlüğü		07	Sermaye Transferleri	
<b>AÇIKLAMALAR:</b> Ruhsatsız ve ruhsat ve eklerine aykırı yapıların arazide tespiti yapılarak 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 32 inci ve 42 inci maddeleri ile 2960 sayılı Boğaziçi Kanunu'nun 13 üncü maddesi uyarınca yıkımlarının gerçekleştirilmesi, 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun kapsamındaki riskli yapıların yıkım tebligatlarının yapılarak öncelikli olarak yıkımlarının maliklerinden istenmesi, malikler tarafından yapılmadığı takdirde riskli yapı yıkımlarının mülki amir eşliğinde yıkımının gerçekleştirilmesi planlanmaktadır. Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıl verileri değerlendirilerek hesaplanmıştır.			08	Borç Verme	
			TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		5.942.400
			TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI		0
			TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		5.942.400

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU PH 3.1.6

<b>İDARE ADI</b>	Üsküdar Belediyesi
<b>AMAÇ</b>	SA3 - Halkın yaşam standartlarını yükseltmek, planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak için doğal, tarihi ve kültürel mirasa sahip çıkarak kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini sunmak.
<b>HEDEF</b>	SH3.1 - Kentin gelişen ve değişen ihtiyaçları doğrultusunda sürdürülebilirlik ilkesi göz önüne alınarak sağlıklı, güvenli, fen ve sanat normlarına uygun yaşam çevreleri oluşturmak amacıyla planlama ve kentsel dönüşüm çalışmalarını gerçekleştirmek, uygulamak ve denetlemek.
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	PH 3.1.6 - Üsküdar ilçe sınırları içinde yer alan ve fiziksel olarak kente entegre olamayan bölgelerin (riskli alan ve yenileme alanlarının) tespit edilmesi ve yeni imar planlarının hazırlanması.

**AÇIKLAMA:** Kentin planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak amacıyla doğal, tarihi ve kültürel mirasa sahip çıkarak kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerinin sunulması, ilçe sınırları içerisinde yer alan ve fiziksel olarak kente entegre olamayan bölgelerin (riskli alan ve yenileme alanlarının) tespit edilmesi ile yeni imar planlarının hazırlanması.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2017	2018*	2019
<b>1</b>	İtiraz edilen riskli yapı dosya sayısı (Adet)	26	16	-
<b>AÇIKLAMA:</b> 6306 sayılı Kanun ve ilgili yönetmeliği kapsamında Bakanlıkça veya İdarece yaptırılan riskli yapı tespitlerine karşı maliklerce veya kanuni temsilcilerince onbeş gün içinde itiraz ettiği dosyalardır.				
<b>2</b>	Kentsel Dönüşüm kapsamında onaylanan kira yardımı başvuru sayısı (Adet)	721	302	-
<b>AÇIKLAMA:</b> 6306 sayılı Kanun ve ilgili yönetmeliği kapsamında riskli yapıda ikamet eden malik ve kiracılara ödenen kira ve taşınma yardımı başvurularıdır.				
<b>3</b>	Onaylanan riskli yapı dosya sayısı (Adet)	140	108	-
<b>AÇIKLAMA:</b> 6306 sayılı Kanun ve ilgili yönetmeliği kapsamında riskli yapıların tespit edilmesine ilişkin esaslar yönetmeliğine uygun olarak başvuran ve onaylanan dosya sayısıdır.				
<b>4</b>	Riskli yapı dosyası gelen başvuru sayısı (Adet)	189	118	-
<b>AÇIKLAMA:</b> 6306 sayılı Kanun ve ilgili yönetmeliği kapsamında lisanslı firmalarca hazırlanan Riskli Yapı Tespit Raporu başvuruları.				
<b>5</b>	Kentsel tasarım kapsamında cephe tasarım proje işi (m <sup>2</sup> )	12.700	15.000	-
<b>AÇIKLAMA:</b> Binaların yıpranmış yüzeylerinin rehabilitasyon yapılmasıdır.				
<b>6</b>	Kentsel tasarım kapsamında cephe tasarım yapım işi (m <sup>2</sup> )	12.700	15.000	-
<b>AÇIKLAMA:</b> Binaların yıpranmış yüzeylerinin rehabilitasyon yapılmasıdır.				
FALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2019 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
<b>1</b>	Kent estetiğine uygun kentsel dönüşüm faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.	9.822.100	0	9.822.100
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>9.822.100</b>	<b>0</b>	<b>9.822.100</b>

\* İlk yedi ay verisidir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 3.1.6	EKONOMİK KOD	2019	
<b>İDARE ADI</b>	Üsküdar Belediyesi		01	Personel Giderleri	1.312.200
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	PH 3.1.6 - Üsküdar ilçe sınırları içinde yer alan ve fiziksel olarak kente entegre olamayan bölgelerin (riskli alan ve yenileme alanlarının) tespit edilmesi ve yeni imar planlarının hazırlanması.		02	SGK Devlet Primi Giderleri	171.900
			03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000
<b>FAALİYET ADI</b>	Kent estetiğine uygun kentsel dönüşüm faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.		04	Faiz Giderleri	
<b>SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ</b>	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü		05	Cari Transferler	178.000
			06	Sermaye Giderleri	7.160.000
<b>AÇIKLAMALAR:</b> 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 3194 sayılı İmar Kanunu ile ilgili yönetmelikler kapsamında ilçemiz sınırları içerisinde yer alan ve olası doğal afetlere karşı dayanıksız yapılardan oluşan alanların, depreme dayanıklı yapılardan oluşan ve kent insanının ihtiyaçlarına uygun donatı alanlarına sahip alanlara dönüştürülmesi faaliyetleridir. Kentsel tasarım çalışmaları ile kent estetiğinin sağlanmasına yönelik yapılan faaliyetleri de kapsamaktadır.			07	Sermaye Transferleri	
			08	Borç Verme	
			<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>9.822.100</b>
			<b>TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>0</b>
			<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>9.822.100</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU** PH 3.2.1

<b>İDARE ADI</b>	Üsküdar Belediyesi
<b>AMAÇ</b>	SA3 - Halkın yaşam standartlarını yükseltmek, planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak için doğal, tarihi ve kültürel mirasa sahip çıkarak kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini sunmak.
<b>HEDEF</b>	SH3.2 - Üsküdar'ın doğal, kültürel ve tarihi dokusu ile uyumlu, modern şehircilik anlayışına uygun, çağın ihtiyaçlarını karşılayacak kentsel altyapı ve üstyapı çalışmalarını planlamak, uygulamak ve sürdürülebilirliğini sağlamak.
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	PH 3.2.1 - Yeni açılması planlanan ve hali hazırda bulunan yolların ilgili imar planı doğrultusunda yapılması ile alt yapı çalışmaları kapsamındaki işlerin gerçekleştirilmesi.

**AÇIKLAMA:** İmar planında belirlenmiş olan yolların açılması ve mevcut yolların ilgili plana ve 5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanuna uygun hale getirilmesi. Alt yapı çalışmaları kapsamında ekonomik ömrünü tamamlamış atık su kanallarının yenilenmesi.

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

	2017	2018*	2019
--	------	-------	------

**1** Yapılan asfalt yol miktarı (Ton) 63.105    39.975    65.000

**AÇIKLAMA:** Çeşitli nedenlerle yama yapılmak suretiyle kurtarılamayacak duruma gelmiş olan ve yeni açılan yollara yapılan asfalt yol miktarıdır.

**2** Yapılan bordür (andezit+beton) uzunluğu (m) 16.944    36.829    25.000

**AÇIKLAMA:** Çeşitli nedenlerle yama yapılmak suretiyle kurtarılamayacak duruma gelmiş olan ve yeni açılan yollara yapılan bordür (andezit-beton) uzunluğudur.

**3** Yapılan tretuar miktarı (m<sup>2</sup>) 2.335    16.174    4.000

**AÇIKLAMA:** Çeşitli nedenlerle yama yapılmak suretiyle kurtarılamayacak duruma gelmiş olan ve yeni açılan yollara yapılan tretuar miktarıdır.

**4** Yapılan beton parke yol miktarı (m<sup>2</sup>) 50.907    40.567    55.000

**AÇIKLAMA:** Çeşitli nedenlerle yama yapılmak suretiyle kurtarılamayacak duruma gelmiş olan ve yeni açılan yollara yapılan beton parke yol miktarıdır.

**5** Yapılan betonarme perde duvar miktarı (m<sup>3</sup>) 3.214    2.250    5.200

**AÇIKLAMA:** Çeşitli nedenlerden dolayı tehlike arz eden (kayma-akma) yerlerde yapılan betonarme perde duvar miktarıdır.

**6** Yapılan taş duvar (dekoratif+ocaktaşı) miktarı (m<sup>3</sup>) 5.007    1.696    5.750

**AÇIKLAMA:** Çeşitli nedenlerden dolayı ihtiyaç duyulan yerlere yapılan taş duvar (dekoratif+ocaktaşı) miktarıdır.

**7** Merdiven yapım miktarı (m<sup>2</sup>) 1.097    1.225    2.500

**AÇIKLAMA:** Dik ve yokuş olan yerlerde yaya ulaşımının sağlanması için gerçekleştirilen merdiven yapım miktarıdır.

**8** Yapılan atıksu ve yağmursuyu kanalı uzunluğu (m) 3.298    2.830    3.500

**AÇIKLAMA:** Yapılan atıksu ve yağmursuyu kanalı uzunluğu miktarıdır. Yağmur sularının yollarda birikmesi ve sel baskınlarına neden olmaması hedeflenmektedir. Ekonomik ömrünü tamamlamış veya sağlıklı çalışmayan atık su kanallarının yenilenecek kanalla ilgili sorunların ortadan kaldırılması hedeflenmektedir.

FALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2019 (TL)		
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
<b>1</b> Kentsel üstyapı çalışmaları kapsamında mevcut yollar ile yeni açılması planlanan yolların yapılması.	50.001.500	0	50.001.500
<b>2</b> Kentsel üstyapı çalışmaları kapsamında müteferrik işler inşaatlarının yapılması.	10.695.500	0	10.695.500
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>60.697.000</b>	<b>0</b>	<b>60.697.000</b>

\* İlk yedi ay verisidir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 3.2.1	EKONOMİK KOD	2019	
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01 Personel Giderleri	771.000	
PERFORMANS HEDEFİ	PH 3.2.1 - Yeni açılması planlanan ve hali hazırda bulunan yolların ilgili imar planı doğrultusunda yapılması ile alt yapı çalışmaları kapsamındaki işlerin gerçekleştirilmesi.		02 SGK Devlet Primi Giderleri	115.500	
			03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	600.000	
FAALİYET ADI	Kentsel üstyapı çalışmaları kapsamında mevcut yollar ile yeni açılması planlanan yolların yapılması.		04 Faiz Giderleri		
			05 Cari Transferler		
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Fen İşleri Müdürlüğü		06 Sermaye Giderleri	48.515.000	
			07 Sermaye Transferleri		
			08 Borç Verme		
			<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>50.001.500</b>	
				<b>TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>0</b>
				<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>50.001.500</b>
<p><b>AÇIKLAMALAR:</b> Üsküdar dahilindeki yolların kullanımdan, diğer alt yapı kuruluşlarının yapmış olduğu çalışmalardan, iklim ve trafik şartlarından dolayı yıpranmış ve yama yapılmak suretiyle kurtarılamayacak durumda olanlar ile yeni imar planında yeni açılan yolların, asfalt yol yapımı ve/veya parke yol yapımının gerçekleştirilmesi. Sağlıklı fiziksel mekanlar oluşturulması, kültürel değerlere ve 5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanuna uygun hizmetler sunulması hedeflenmektedir.</p> <p>Hızlı kentleşmenin ve sosyo ekonomik gelişmenin sonucunda geçmiş dönem şartlarına göre imar edilmiş olan bazı yolların yenilenmesi gerekmektedir. Bu yolların, günümüz modern malzeme teknikleri kullanılarak yeniden ele alınıp projelendirilmesi, imar planlarına uygun olarak prestij yol yapımının gerçekleştirilmesi ile fonksiyonel, estetik ve kültürel değerlere kavuşturulması hedeflenmektedir.</p> <p>Muhtelif yollarda yol düzenleme çalışmalarında dolgu zeminlerde şev eteklerinin tutulması ve kayma sonucu meydana gelen oyulma, çökme ve dökülme olaylarının önlenmesi, yol islah çalışmaları (yol genişletme, bakım, onarım ve yenileme) esnasında zemin kütlelerinin yer değiştirmesinin önlenmesi (kayma ve akmalar) için perde duvarı veya çevrenin kültürel dokusuna uygun olarak dekoratif görünümlü doğal malzeme kullanılarak sanatsal yapıların gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.</p> <p>Faaliyetin maliyeti; 4734 sayılı KİK'in düzenlemiş olduğu esaslar dahilinde yaklaşık maliyetleri tespit edilen bu işlem için mal alım ihalesi, hizmet alım ihalesi ve bu ihaleler için yapılacak olan giderler, ilan giderleri, ihale sürecinde çalışan personel giderleri ve bu faaliyet için gerekli diğer giderler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.</p>					

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU3		PH 3.2.1	EKONOMİK KOD	2019	
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01 Personel Giderleri	257.000	
PERFORMANS HEDEFİ	PH 3.2.1 - Yeni açılması planlanan ve hali hazırda bulunan yolların ilgili imar planı doğrultusunda yapılması ile alt yapı çalışmaları kapsamındaki işlerin gerçekleştirilmesi.		02 SGK Devlet Primi Giderleri	38.500	
			03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000	
FAALİYET ADI	Kentsel üstyapı çalışmaları kapsamında müteferrik işler inşaatlarının yapılması.		04 Faiz Giderleri		
			05 Cari Transferler		
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Fen İşleri Müdürlüğü		06 Sermaye Giderleri	10.350.000	
			07 Sermaye Transferleri		
			08 Borç Verme		
			<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>10.695.500</b>	
				<b>TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>0</b>
				<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>10.695.500</b>
<p><b>AÇIKLAMALAR:</b> Yol yapım çalışmaları kapsamında doğalgaz kutularının deplase edilmesi, cadde ve sokak aydınlatmalarının yapılması ile iş bütünlüğünün sağlanması ve estetik görünümün kazandırılması hedeflenmektedir.</p> <p>Faaliyetin maliyeti; 4734 sayılı KİK'in düzenlemiş olduğu esaslar dahilinde yaklaşık maliyetleri tespit edilen bu işlem için mal alım ihalesi, hizmet alım ihalesi ve bu ihaleler için yapılacak olan giderler, ilan giderleri, ihale sürecinde çalışan personel giderleri ve bu faaliyet için gerekli diğer giderler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.</p>					

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PH 3.2.2

İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
AMAÇ	SA3 - Halkın yaşam standartlarını yükseltmek, planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak için doğal, tarihi ve kültürel mirasa sahip çıkarak kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini sunmak.
HEDEF	SH3.2 - Üsküdar'ın doğal, kültürel ve tarihi dokusu ile uyumlu, modern şehircilik anlayışına uygun, çağın ihtiyaçlarını karşılayacak kentsel altyapı ve üstyapı çalışmalarını planlamak, uygulamak ve sürdürülebilirliğini sağlamak.
PERFORMANS HEDEFİ	PH 3.2.2 - Üsküdar genelinde hizmet binalarının inşa edilmesi, ihtiyaçlar veya gelen talepler doğrultusunda hizmet binalarının ve tarihi eser restorasyonlarının gerçekleştirilmesi.

**AÇIKLAMA:** Yapımı ihtiyaca göre planlanan ve detaylarıyla projelendirilen hizmet binalarının modern tekniklerle inşa edilip sosyo-kültürel amaçlı hizmetlerin artırılması, tarihi eserlerin kaybolmaması ve bu eserlere sahip çıkılarak gelecek nesillere aktarılması amacıyla restorasyonlarının yapılması sağlanacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2017	2018*	2019
1	Çavuşdere Dönüşüm ve Gelişim Projesi'nin (Belediye hizmet binası, kongre merkezi, spor salonu, yüzme havuzu, otopark gibi yaşam ve hizmet alanları) tamamlanması (%)	60	100	-
<b>AÇIKLAMA:</b> İlçemizde yapılan Çavuşdere Dönüşüm ve Gelişim Projesi'nin (Belediye hizmet binası, kongre merkezi, spor salonu, yüzme havuzu, otopark gibi yaşam ve hizmet alanları) yapım işinin yıl bazında tamamlanma oranıdır.				
2	Bulgurlu Engelsiz Yaşam Merkezi uygulama yapım işinin tamamlanması (%)	-	100	-
<b>AÇIKLAMA:</b> Bulgurlu Engelsiz Yaşam Merkezi projesinin uygulama yapım işinin yıl bazında tamamlanma oranıdır..				
3	Afgan Tekkesi Restorasyon Projesinin Tamamlanması (%)	70	80	100
<b>AÇIKLAMA:</b> Atalarımızdan bizlere miras kalan tarihi eser yapıların kaybolmaması ve gelecek nesillere bu eserlerimize sahip çıkabilmesi amacıyla ilçemizde bulunan Afgan Tekkesi'nin restorasyon işinin yıl bazında tamamlanma oranıdır.				
4	Selimiye Hamamı Restorasyon Projesi uygulama yapım işinin tamamlanması (%)	-	60	100
<b>AÇIKLAMA:</b> Atalarımızdan bizlere miras kalan tarihi eser yapıların kaybolmaması ve gelecek nesillere bu eserlerimize sahip çıkabilmesi amacıyla Selimiye Hamamı Restorasyon Projesi uygulama yapım işinin yıl bazında tamamlanma oranıdır.				
5	Üsküdar Mevlevihanesi Restorasyonu Projesi uygulama yapım işinin tamamlanması (%)	-	100	-
<b>AÇIKLAMA:</b> Atalarımızdan bizlere miras kalan tarihi eser yapıların kaybolmaması ve gelecek nesillere bu eserlerimize sahip çıkabilmesi amacıyla Üsküdar Mevlevihanesi Restorasyonu Projesi uygulama yapım işinin yıl bazında tamamlanma oranıdır.				
6	Darülkurra Binası Restorasyonu Projesi uygulama yapım işinin tamamlanması (%)	-	100	-
<b>AÇIKLAMA:</b> Atalarımızdan bizlere miras kalan tarihi eser yapıların kaybolmaması ve gelecek nesillere bu eserlerimize sahip çıkabilmesi amacıyla Darülkurra Binası Restorasyonu Projesi uygulama yapım işinin yıl bazında tamamlanma oranıdır.				
7	Din Görevlileri Yaşam Merkezi'nin yapılması (%)	-	10	100
<b>AÇIKLAMA:</b> Din Görevlileri Yaşam Merkezi uygulama yapım işinin yıl bazında tamamlanma oranıdır.				
8	Uygulaması gerçekleştirilen prestij cadde sayısı (Adet)	8	1	1
<b>AÇIKLAMA:</b> Kent estetiğini geliştirmek adına yapılan prestij cadde uygulama sayısıdır.				
9	Tamamlanan öğrenci konuk evi sayısı (Adet)	-	-	1
<b>AÇIKLAMA:</b> İlçemizde yapılan öğrenci konukevi sayısıdır.				
10	Projelendirilerek tamamlanan yeni otopark sayısı (Adet)	4	-	1
<b>AÇIKLAMA:</b> İlçemizde projelendirilerek uygulama işi tamamlanan yeni otopark sayısıdır.				
11	Projelendirilerek tamamlanan yeni halı saha sayısı (Adet)	7	-	1
<b>AÇIKLAMA:</b> İlçemiz içerisinde bitirilen projelerin (kültür merkezi, bilgi evi, spor merkezi, yaşam merkezi, hizmet binası vb.) takibi gerçekleştirilmektedir.				

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2019 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	İhtiyaç duyulan bölgelerde ve gelen talepler doğrultusunda hizmet binalarının ve tarihi eser restorasyonlarının yapım işlerinin gerçekleştirilmesi.	28.413.000	0	28.413.000
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>28.413.000</b>	<b>0</b>	<b>28.413.000</b>

\* İlk yedi ay verisidir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 3.2.2	EKONOMİK KOD	2019
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01 Personel Giderleri	1.542.000
PERFORMANS HEDEFİ	PH 3.2.2 - Üsküdar genelinde hizmet binalarının inşa edilmesi, ihtiyaçlar veya gelen talepler doğrultusunda hizmet binalarının ve tarihi eser restorasyonlarının gerçekleştirilmesi.		02 SGK Devlet Primi Giderleri	231.000
FAALİYET ADI	İhtiyaç duyulan bölgelerde ve gelen talepler doğrultusunda hizmet binalarının ve tarihi eser restorasyonlarının yapım işlerinin gerçekleştirilmesi.		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Fen İşleri Müdürlüğü		04 Faiz Giderleri	
<p><b>AÇIKLAMALAR:</b> Üsküdar halkının ihtiyaçları doğrultusunda hizmet binaların projelendirilmesi ve 5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanuna uygun olarak yapılması, okul tadilatlarının gerçekleştirilmesi ve tarihi eserlerin restore edilerek gelecek nesillere aktarılması hedeflenmektedir.</p> <p>Faaliyetin maliyeti; 4734 sayılı KİK'in düzenlemiş olduğu esaslar dahilinde yaklaşık maliyetleri tespit edilen bu işlem için mal alım ihalesi, hizmet alım ihalesi ve bu ihaleler için yapılacak olan giderler, ilan giderleri, ihale sürecinde çalışan personel giderleri ve bu faaliyet için gerekli diğer giderler göz önünde tutularak hesaplanmıştır.</p>			05 Cari Transferler	
			06 Sermaye Giderleri	26.640.000
			07 Sermaye Transferleri	
			08 Borç Verme	
			<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>28.413.000</b>
			<b>TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>0</b>
			<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>28.413.000</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PH 3.2.3

İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
AMAÇ	SA3 - Halkın yaşam standartlarını yükseltmek, planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak için doğal, tarihi ve kültürel mirasa sahip çıkarak kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini sunmak.
HEDEF	SH3.2 - Üsküdar'ın doğal, kültürel ve tarihi dokusu ile uyumlu, modern şehircilik anlayışına uygun, çağın ihtiyaçlarını karşılayacak kentsel altyapı ve üstyapı çalışmalarını planlamak, uygulamak ve sürdürülebilirliğini sağlamak.
PERFORMANS HEDEFİ	PH 3.2.3 - Görev alanımız dahilinde olan yeşil alanların korunması, kentin yeşil alan miktarının artırılması.

**AÇIKLAMA:** Üsküdar'ın tarihi, kültürel ve sosyal zenginliklerine sahip çıkmak, doğal ortamını zenginleştirmek, kentin nüfus yoğunluğu, ihtiyaçları, sağlıklı kent kriterleri dikkate alınarak, Üsküdar Belediyesi sorumluluk ve yetki alanında bulunan park, bahçe, yeşil alan, yol, kavşak ve refüjlerin, dinlenme, spor, eğlenme gibi toplumun rekreasyon faaliyetlerini gerçekleştirebileceği, sosyal yaşam kalitesini artıran, ergonomik, sürdürülebilir çevre, sağlıklı ekosistem ve estetik yaşam alanlarını oluşturmayı amaçlayan yapısal ve bitkisel projeler üretmek, uygulamak ve korunması için kentsel koruma politikalarının geliştirilmesini sağlamak, konu ile ilgili kısa, orta ve uzun vadeli hedeflerle projeler geliştirmek .

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2017	2018*	2019
1	İlçemizde kişi başına düşen (aktif) yeşil alan miktarı (m <sup>2</sup> )	8.87	8.9	10
<b>AÇIKLAMA:</b> İlçemizde kişi başına düşen (aktif) yeşil alan miktarıdır. İlçemizde kişi başına düşen (aktif) yeşil alan miktarının Avrupa standartlarına ulaşmak için yıllar bazında artışı hedeflenmiştir.				
2	Bakım ve onarımı yapılan park ve yeşil alan miktarı (m <sup>2</sup> )	587.815	604.699	1.000.000
<b>AÇIKLAMA:</b> İlçemizde bakım ve onarımı yapılan park ve yeşil alan miktarıdır. Var olan yeşil alanlarımızı koruma amacıyla, belirli bir plan dahilinde bakım ve onarımları gerçekleştirilecektir.				
3	Park ve yeşil alanlara ağaç formu bitki dikiminin yapılması (Adet)	3.031	2.077	2.000
<b>AÇIKLAMA:</b> İlçemizdeki park ve yeşil alanlara yapılan ağaç formu bitki dikimi sayısıdır. Yeni yapılan parklar ile mevcut park ve yeşil alanlara belirli bir plan dahilinde ağaç formu bitki dikimi yapılacaktır.				
4	Park ve yeşil alanlara çalı formu bitki dikiminin yapılması (Adet)	30.070	7.358	20.000
<b>AÇIKLAMA:</b> İlçemizdeki park ve yeşil alanlara yapılan çalı formu bitki dikimi sayısıdır. Yeni yapılan parklar ile mevcut park ve yeşil alanlara belirli bir plan dahilinde çalı formu bitki dikimi yapılacaktır.				
5	Dikilen mevsimlik çiçek sayısı (Adet)	852.006	119.677	500.000
<b>AÇIKLAMA:</b> İlçemizdeki park ve yeşil alanlara dikilen mevsimlik çiçek sayısıdır. Yeni yapılan parklar ile mevcut park ve yeşil alanlara belirli bir plan dahilinde mevsimlik çiçek dikimi yapılacaktır.				
6	Dikilen soğanlı bitki sayısı (Adet)	10.825	19.560	20.000
<b>AÇIKLAMA:</b> Fidanlık birimi tarafından gerçekleştirilen işlem sayısıdır. Mevcut park ve yeşil alanlardaki çiçeklendirme, çim biçimi ve bitkilendirme işleri yapılmaktadır.				
7	Demirhane tarafından gerçekleştirilen işlem sayısı (Adet)	1.397	714	1.000
<b>AÇIKLAMA:</b> Demirhane tarafından gerçekleştirilen işlem sayısıdır. Mevcut park ve yeşil alanlarımızdaki metal ekipmanların bakım ve onarım işleri yapılmaktadır.				
8	Elektirkhane tarafından gerçekleştirilen işlem sayısı (Adet)	3.612	1.270	2.300
<b>AÇIKLAMA:</b> Elektirkhane tarafından gerçekleştirilen işlem sayısıdır. Mevcut park ve yeşil alanlarımızdaki elektrik işleri yapılmaktadır.				
9	Fidanlık birimi tarafından gerçekleştirilen işlem sayısı (Adet)	2.071	1.066	2.500
<b>AÇIKLAMA:</b> Fidanlık birimi tarafından gerçekleştirilen işlem sayısıdır. Mevcut park ve yeşil alanlardaki çiçeklendirme, çim biçimi ve bitkilendirme işleri yapılmaktadır.				
10	Marangozhane tarafından gerçekleştirilen işlem sayısı (Adet)	890	463	1.000
<b>AÇIKLAMA:</b> Marangozhane tarafından gerçekleştirilen işlem sayısıdır. Mevcut park ve yeşil alanlardaki ahşap aksamın bakım ve onarım işleri yapılmaktadır.				
11	Su- tesisat birimi tarafından gerçekleştirilen işlem sayısı (Adet)	3.163	1.371	1800
<b>AÇIKLAMA:</b> Su- tesisat birimi tarafından gerçekleştirilen işlem sayısıdır. Mevcut park ve yeşil alanlardaki su-tesisat işleri ile ilgili bakım işleri yapılmaktadır.				



PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2017	2018*	2019
12	Yapılan inşaat işlemleri (tadilat ve bakım onarım) sayısı (Adet)	2.919	1.350	1.800
<b>AÇIKLAMA:</b> Yapılan inşaat işlemleri (tadilat ve bakım onarım) sayısıdır. Mevcut park ve yeşil alanlardaki inşaat işleri ile ilgili bakım onarım işleri yapılmaktadır.				
13	Budama ve bakım işlemi yapılan ağaç sayısı (Adet)	27.173	7.619	25.000
<b>AÇIKLAMA:</b> Budama ve bakım işlemi yapılan ağaç sayısıdır. Ağaçların daha sağlıklı bir şekilde yaşamalarını sağlamak amaçlı düzenli olarak budama ve bakım işlemleri gerçekleştirilecektir.				
14	Yenileme yapılan park ve yeşil alan miktarı (m <sup>2</sup> )	30.923	18.416	40.000
<b>AÇIKLAMA:</b> İlçemiz dahilinde yenileme yapılan park ve yeşil alan miktarıdır. Yenileme yapılan park ve yeşil alan miktarlarının yıllar bazında takibi yapılacaktır. Böylece ilçemizde kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarının artırılması hedeflenmektedir.				
15	Yeni yapılan park ve yeşil alan miktarı (m <sup>2</sup> )	19.669	16.368	20.000
<b>AÇIKLAMA:</b> İlçemize yeni kazandırılan park ve yeşil alan miktarıdır. Yeni yapılan park ve yeşil alan miktarlarının yıllar bazında takibi yapılacaktır. Böylece ilçemizde kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarının artırılması hedeflenmektedir.				
16	Yeni yapılan park sayısı (Adet)	13	8	4
<b>AÇIKLAMA:</b> Üsküdar ilçesi sınırlarındaki yeni yapılacak park sayısıdır.				
17	Yenileme yapılan park sayısı (Adet)	18	6	20
<b>AÇIKLAMA:</b> Üsküdar ilçesi sınırlarında yenileme işlemleri yapılan park sayısıdır. Vatandaşın kullanımına sunulan mevcut parkların modernize edilmesi ve estetik görünüm kazanması hedeflenmektedir.				
FALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2019 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	İlçemizdeki yeşil alanlara yönelik planlama-projelendirme çalışmalarının etkin ve verimli şekilde yürütülmesi.	803.400	0	803.400
2	Park ve yeşil alanlara yönelik bakım, yapım, onarım ve bitkilendirme çalışmalarının periyodik olarak yürütülmesi.	29.196.600	0	29.196.600
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>30.000.000</b>	<b>0</b>	<b>30.000.000</b>

\* İlk yedi ay verisidir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 3.2.3	EKONOMİK KOD	2019	
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01 Personel Giderleri	702.600	
PERFORMANS HEDEFİ	PH 3.2.3 - Görev alanımız dahilinde olan yeşil alanların korunması, kentin yeşil alan miktarının artırılması.		02 SGK Devlet Primi Giderleri	100.800	
FAALİYET ADI	İlçemizdeki yeşil alanlara yönelik planlama-projelendirme çalışmalarının etkin ve verimli şekilde yürütülmesi.		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Park ve Bahçeler Müdürlüğü		04 Faiz Giderleri		
			05 Cari Transferler		
			06 Sermaye Giderleri		
			07 Sermaye Transferleri		
			08 Borç Verme		
<b>AÇIKLAMALAR:</b> İmar durumu ve mülkiyeti uygun park, bahçe ve yeşil alan olarak tesis edilebilecek yerlerin tespit edilerek onaylananların projelendirilmesi ve Üsküdar'a kazandırılması hedeflenmiştir.				<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>803.400</b>
Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıl verileri dikkate alınarak, piyasa araştırması yapılarak hesaplanmıştır.				<b>TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>0</b>
				<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>803.400</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 3.2.3	EKONOMİK KOD	2019	
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01 Personel Giderleri	1.639.400	
PERFORMANS HEDEFİ	PH 3.2.3 - Görev alanımız dahilinde olan yeşil alanların korunması, kentin yeşil alan miktarının artırılması.		02 SGK Devlet Primi Giderleri	235.200	
FAALİYET ADI	Park ve yeşil alanlara yönelik bakım, yapım, onarım ve bitkilendirme çalışmalarının periyodik olarak yürütülmesi.		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.007.000	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Park ve Bahçeler Müdürlüğü		04 Faiz Giderleri		
			05 Cari Transferler		
			06 Sermaye Giderleri	23.315.000	
			07 Sermaye Transferleri		
			08 Borç Verme		
<b>AÇIKLAMALAR:</b> Projelendirilen yeni park alanlarının yapılması ve revizyona ihtiyaç duyulan parkların yenilenmesi hedeflenmektedir. Mevcut park ve yeşil alanların periyodik bakım ve onarım çalışmaları yapılmaktadır. Üsküdar'ın yeşil alan, park, cadde, sokak ve refüjlerde ağaçlandırma, bitkilendirme ve çiçeklendirme çalışmalarının yapılması sağlanmaktadır. Bakım, bitki besleme, zararlılarla mücadele çalışmalarının yürütülmesiyle yeşil alanları ve estetik değerleri arttırmaya yönelik bitki ve çiçek dikiminin gerçekleştirilmesi planlanmaktadır. Gelişen çevre ve şehircilik anlayışına uygun, erişilebilir ve etkin kent mobilyaları, oyun grupları ve spor aletlerinin vatandaşların hizmetine sunulması hedeflenmektedir.				<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>29.196.600</b>
Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıl verileri dikkate alınarak, piyasa araştırması yapılarak hesaplanmıştır.				<b>TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>0</b>
				<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>29.196.600</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU PH 3.2.4

<b>İDARE ADI</b>	Üsküdar Belediyesi
<b>AMAÇ</b>	SA3 - Halkın yaşam standartlarını yükseltmek, planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak için doğal, tarihi ve kültürel mirasa sahip çıkarak kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini sunmak.
<b>HEDEF</b>	SH3.2 - Üsküdar'ın doğal, kültürel ve tarihi dokusu ile uyumlu, modern şehircilik anlayışına uygun, çağın ihtiyaçlarını karşılayacak kentsel altyapı ve üstyapı çalışmalarını planlamak, uygulamak ve sürdürülebilirliğini sağlamak.
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	PH 3.2.4 - Kentsel altyapı ve üstyapı çalışmalarını planlamak, uygulamak ve sürdürülebilirliğini sağlamak; mevcut ulaşım ağı ve altyapının bakım onarım çalışmalarını yapmak, trafik-ulaşım projeleri geliştirmek.

**AÇIKLAMA:** İlçemiz dahilinde mevcut yollarda mevsimsel etkilerle ve zamanla oluşan bozulmalar neticesinde ortaya çıkan olumsuzlukların giderilmesi, mevcut altyapının korunması ve bakım-onarımlarının yapılması; gelişen çağın ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde modern tekniklere uygun kentsel altyapı çalışmalarının gerçekleştirilmesi, ulaşım ve trafik düzenleme projelerini uygulamaya sokarak araç ve yayaaların trafik sirkülasyonunun planlı hale getirilmesi hedeflenmiştir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2017	2018*	2019
1	Yol bakım ve onarım için kullanılan asfalt miktarı (Ton)	39.151	10.434	40.000
<b>AÇIKLAMA:</b> Çeşitli nedenlerle bozulmuş ve deforme olmuş asfalt yolların bakım onarımının yapılması için kullanılan asfalt miktarıdır.				
2	Bordür bakım onarım miktarı (m)	11.337	5.223	12.000
<b>AÇIKLAMA:</b> Alt yapı kuruluşlarının ve diğer çevre faktörlerinin etkisiyle bozulan bordür bakım onarımlarının yapılması için kullanılan bordür miktarıdır.				
3	Parke taşı bakım onarım miktarı (m <sup>2</sup> )	43.986	23.029	40.000
<b>AÇIKLAMA:</b> Alt yapı kuruluşlarının ve diğer çevre faktörlerinin etkisiyle bozulan tretuar ve parke yolların bakım onarımları için kullanılan parke taşı miktarıdır..				
4	Sınır elemanlarına yapılan bakım onarım çalışmaları sayısı(Adet)	8.036	3.793	8.000
<b>AÇIKLAMA:</b> Sınır elemanları (demir baba ve beton bariyer) için yıl bazında yapılan bakım onarım çalışmaları sayısıdır.				
5	Kış çalışması yapılan sokak sayısı (Adet)	2.500	1.000	2.500
<b>AÇIKLAMA:</b> Soğuk ve karlı havalarda yol ve tretuarlarda araç ve yaya trafiğini güvenli hale getirmek amacıyla yol ve tretuarların özel buz çözücü tuzlarla tuzlanması ve gerekli olan kış çalışmalarının yapıldığı sokak sayısıdır.				
6	Yapılan hız kesici sayısı (Adet)	428	260	400
<b>AÇIKLAMA:</b> Cadde ve sokaklarımızda araçların hızlı geçişini kontrol edebilmek ve bu sayede yaya güvenliğini sağlamak için tespiti yapılmış sokaklarda Müdürlüğümüzce montajı yapılan hız kesici setlerin sayısıdır.				
7	Yeni yapılan kanal uzunluğu miktarı (m)	2.078	2.749	2.500
<b>AÇIKLAMA:</b> Yağmur sularının ve yollarda biriken suların kontrollü bir şekilde toplanarak denize drene edilebilmesi için yapılan yağmursuyu kanal uzunluğu miktarıdır.				

FALİYETLER	KAYNAK İHTİYACI 2019 (TL)			
	BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Yol bakım ve onarım çalışmaları ile alt yapı hizmetlerinin gerçekleştirilmesi.	17.048.600	0	17.048.600
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>17.048.600</b>	<b>0</b>	<b>17.048.600</b>

\* İlk yedi ay verisidir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 3.2.4	EKONOMİK KOD	2019	
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01 Personel Giderleri	724.200	
PERFORMANS HEDEFİ	PH 3.2.4 - Kentsel altyapı ve üstyapı çalışmalarını planlamak, uygulamak ve sürdürülebilirliğini sağlamak; mevcut ulaşım ağı ve altyapının bakım onarım çalışmalarını yapmak, trafik-ulaşım projeleri geliştirmek.		02 SGK Devlet Primi Giderleri	157.900	
			03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	416.500	
			04 Faiz Giderleri		
			05 Cari Transferler		
FAALİYET ADI	Yol bakım ve onarım çalışmaları ile alt yapı hizmetlerinin gerçekleştirilmesi.		06 Sermaye Giderleri	15.750.000	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü		07 Sermaye Transferleri		
			08 Borç Verme		
<b>AÇIKLAMALAR:</b> İklim şartları, trafik sorunları neticesinde ortaya çıkan olumsuzlukların giderilmesi, diğer altyapı kuruluşlarının yapmış olduğu kazı çalışmaları, vatandaşların binalarına elektrik, su, doğalgaz vs. bağlamak için yaptıkları ruhsatlı ya da kaçak kazılar neticesinde asfalt ve parke yollarda oluşan bozulmaların, bordür ve trotuarlarda oluşan çökme ve deformasyonların modern tekniklere uygun olarak bakım ve onarımlarının gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir. Ayrıca ilçemiz sınırları içerisindeki trafik akışının düzenlenmesi için gerekli olan geometrik yol düzenlemelerinin bakım onarımının yapılması planlanmaktadır. Cadde ve sokaklarda tehlike arz eden durumlarda veya dekoratif amaçlı korkuluk ve ferforje yapımı ile bakım ve onarım çalışmaları gerçekleştirilmektedir.				<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>17.048.600</b>
				<b>TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>0</b>
				<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>17.048.600</b>
<p>Ana arter niteliği dışında kalan yolların, kış şartları neticesinde oluşan yoğun kar yağışı, sel baskını ve don oluşumdan kaynaklanan olumsuzlukların giderilmesi sağlanmaktadır. Devlet Meteoroloji İşleri'nin hava tahminleri ve AKOM tarafından yapılan uyarılar dikkate alınarak gereken tuz, üre vs. gibi malzeme tedarik edilmesi ile araç trafiğinin olumsuz etkilenmemesi, meydana gelebilecek iş gücü kaybının önlenmesi hedeflenmektedir. Görev alanımız kapsamında bulunan bölgelere yağmur suyu kanalı yapılması, mevcut baca ve izgaraların temizliğinin yapılarak yağmur sularının yollarda birikmesinin önlenmesi ve sel baskınlarına neden olmaması hedeflenmektedir.</p> <p>Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıl verileri dikkate alınarak, piyasa araştırması yapılarak hesaplanmıştır.</p>					

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU PH 3.2.5

<b>İDARE ADI</b>	Üsküdar Belediyesi
<b>AMAÇ</b>	SA3 - Halkın yaşam standartlarını yükseltmek, planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak için doğal, tarihi ve kültürel mirasa sahip çıkarak kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini sunmak.
<b>HEDEF</b>	SH3.2 - Üsküdar'ın doğal, kültürel ve tarihi dokusu ile uyumlu, modern şehircilik anlayışına uygun, çağın ihtiyaçlarını karşılayacak kentsel altyapı ve üstyapı çalışmalarını planlamak, uygulamak ve sürdürülebilirliğini sağlamak.
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	PH 3.2.5 - Üsküdar ilçesindeki imar uygulamalarının, imar planları ile ilgili yasa ve yönetmeliklere uygun olarak yürütülmesi.

**AÇIKLAMA:** Vatandaş veya kurumlardan gelen imar uygulama taleplerinin imar planları ile ilgili yasa ve yönetmeliklere uygun olarak yürütülmesi.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2017	2018*	2019
<b>1</b>	İmar durumu belgesinin düzenlenmesi (Adet)	776	451	600
<b>AÇIKLAMA:</b> Parsellerin yapılanma şartlarını göstermek üzere düzenlenen İmar Durumu Belgesi sayısıdır.				
<b>2</b>	Düzenlenen inşaat ruhsatı sayısı (Adet)	549	225	300
<b>AÇIKLAMA:</b> Yapılaşma ruhsatı verilen parseller için düzenlenen inşaat ruhsatı sayısıdır.				
<b>3</b>	Tasdik edilen statik projesi sayısı (Adet)	441	122	300
<b>AÇIKLAMA:</b> İnşaat ruhsatı alınabilmesi için onaylanan statik proje sayısıdır.				
<b>4</b>	Tasdik edilen tesisat projesi sayısı (Adet)	226	125	250
<b>AÇIKLAMA:</b> İnşaat ruhsatı alınabilmesi için düzenlenen yapıya ait elektrik ve mekanik tesisat projelerinin sayısıdır.				
<b>5</b>	Düzenlenen basit onarım ön izin belgesi sayısı (Adet)	6	3	5
<b>AÇIKLAMA:</b> Tescilli eski eserler için basit onarım kapsamında onarımı gerçekleştirilecek yapılara düzenlenen onarım ön izin belgesi sayısıdır.				
FALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2019 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
<b>1</b>	Vatandaş ve kurumlardan gelen talepler doğrultusunda gerekli incelemelerin yapılması, rapor ve belgelerin hazırlanması.	249.300	0	249.300
<b>2</b>	Üsküdar'daki imar uygulamalarının takibi, gerekli izin, belge ve raporların hazırlanması.	249.300	0	249.300
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>498.600</b>	<b>0</b>	<b>498.600</b>

\* İlk yedi ay verisidir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 3.2.5	EKONOMİK KOD	2019	
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01 Personel Giderleri	217.600	
PERFORMANS HEDEFİ	PH 3.2.5 - Üsküdar ilçesindeki imar uygulamalarının, imar planları ile ilgili yasa ve yönetmeliklere uygun olarak yürütülmesi.		02 SGK Devlet Primi Giderleri	31.700	
FAALİYET ADI	Vatandaş ve kurumlardan gelen talepler doğrultusunda gerekli incelemelerin yapılması, rapor ve belgelerin hazırlanması.		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		04 Faiz Giderleri		
			05 Cari Transferler		
			06 Sermaye Giderleri		
			07 Sermaye Transferleri		
			08 Borç Verme		
<b>AÇIKLAMALAR:</b> Vatandaş ve kurumlardan gelen talepler doğrultusunda gerekli incelemelerin yapılması, rapor ve belgelerin hazırlanması sağlanacaktır.				<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>249.300</b>
Faaliyetin maliyeti; çalışan personel ve geçmiş yıl verileri değerlendirilerek hesaplanmıştır.				<b>TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>0</b>
				<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>249.300</b>

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 3.2.5	EKONOMİK KOD	2019	
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01 Personel Giderleri	217.600	
PERFORMANS HEDEFİ	PH 3.2.5 - Üsküdar ilçesindeki imar uygulamalarının, imar planları ile ilgili yasa ve yönetmeliklere uygun olarak yürütülmesi.		02 SGK Devlet Primi Giderleri	31.700	
FAALİYET ADI	Üsküdar'daki imar uygulamalarının takibi, gerekli izin, belge ve raporların hazırlanması.		03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri		
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		04 Faiz Giderleri		
			05 Cari Transferler		
			06 Sermaye Giderleri		
			07 Sermaye Transferleri		
			08 Borç Verme		
<b>AÇIKLAMALAR:</b> Bölgedeki imar planlarına göre imar durumu düzenlenmesi, kot kesit, inşaat istikamet rölevesi , ada ve ağaç revizyonlarının düzenlenmesi hedeflenmektedir. Tevhit, ifraz, kamu alanı terkinleri ve irtifak tesisi oluşturma işlemlerinin yürütülmesi sağlanmaktadır. Bu işlemlerle ilgili Belediye Encümeni kararı sonrası mimari, statik, ısı yalıtım, elektrik, asansör projelerinin yasalar, yönetmelikler ve imar planlarına göre incelenerek, onaylanması ve ruhsat verilmesi. Her türlü tehlikeli yapı ve eski eserlerin statik yönden incelenerek statik raporların düzenlenmesi planlanmaktadır.				<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>249.300</b>
Zemin ön bilgi formu düzenlenmesi ve hazırlanan zemin etütlerinin kontrolünün yapılarak onaylanması. Faaliyetin maliyeti; çalışan personel ve geçmiş yıl verileri değerlendirilerek hesaplanmıştır.				<b>TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>0</b>
				<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>249.300</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU** **PH 3.3.1**

<b>İDARE ADI</b>	Üsküdar Belediyesi
<b>AMAÇ</b>	SA3 - Halkın yaşam standartlarını yükseltmek, planlı bir kentsel yaşama kavuşmasını sağlamak için doğal, tarihi ve kültürel mirasa sahip çıkarak kentsel altyapı ve üstyapı hizmetlerini sunmak.
<b>HEDEF</b>	SH3.3 - Üsküdar'ın doğal, tarihi ve kültürel mirasına sahip çıkarak gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	PH 3.3.1 - Tarihi yapıların korunarak gelecek kuşaklara aktarılması amacıyla onarılması, röleve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması ve akabinde ihya edilmesi için verilen fonksiyona uygun restorasyon uygulamalarının gerçekleştirilmesi.

**AÇIKLAMA:** Üsküdar Geleneksel Ahşap Eğitim Atölyesi bünyesinde, tarihi dokunun korunarak yenilenmesi ve gelecek nesillere aktarılması ile geleneksel ahşap işçiliğini canlandırarak bu konuda çalışacak kalifiye insan gücünün oluşturulması; zamana karşı direnemeyen tarihi ahşap yapıların ilgili kanun ve yönetmelikler çerçevesinde doğru bir şekilde onarılması hususunda çalışmaların yürütülmesi. Tarihi dokunun korunması ve kayıt altına alınması amacıyla kamu/şahıs mülkiyetindeki mal-i inhidam kapsamında bulunan veya korunması gerekli kültür varlığı olarak tescilli yapıların İstanbul Valiliği YİKOB (Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı) fonlarından faydalanılarak; röleve, restitüsyon, restorasyon projelerinin hazırlanması ve İstanbul 6 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'na sunulmasıyla kayıt altına alınması sağlanacaktır. İstanbul Valiliği YİKOB (Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı) fonlarından faydalanılarak; tarihi dokunun korunarak yenilenmesi ve gelecek nesillere aktarılması amacıyla kamu veya şahıs mülkiyetinde yer alan ve önceki yıllarda ihale edilerek ödeneği ayrılan tescilli eski eserlerin; onaylı restorasyon projeleri doğrultusunda restorasyon uygulaması gerçekleştirilerek ihya edilmeleri sağlanacaktır.

<b>PERFORMANS GÖSTERGELERİ</b>		<b>2017</b>	<b>2018*</b>	<b>2019</b>
<b>1</b>	Geleneksel Ahşap Eğitim Atölyesi tarafından bakım, onarım ve üretim çalışmalarının yapılması (Adet)	26	20	18

**AÇIKLAMA:** İlçe sınırları içinde yer alan, kültür varlığı olarak tescilli cami, tekke, türbe ile sosyal kültürel tesis olarak hizmet veren yapıların geleneksel ahşap işçiliği ile ahşap bakım- onarım, yenileme çalışmalarının yapılmasıdır.

<b>2</b>	İstanbul Valiliği YİKOB kamu binalarının rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması için fon başvurularının yapılması (Adet)	17	19	10
----------	--	----	----	----

**AÇIKLAMA:** İstanbul Valiliği YİKOB 'a, Ocak ve Haziran dönemi olmak üzere yılda iki kez kamu mülkiyetindeki eski eser yapıların projelerinin hazırlanması için fon talebinde bulunmaktadır.

<b>3</b>	İstanbul Valiliği YİKOB'a kamu binalarının restorasyon uygulaması için fon başvurularının yapılması (Adet)	2	-	8
----------	--	---	---	---

**AÇIKLAMA:** İlgili Koruma Kurulu tarafından onaylı Restorasyon projesi bulunan ve Kamu mülkiyetine ait eski eser yapıların Restorasyon uygulaması için, Ocak ve Haziran Dönemi olmak üzere yılda iki kez İstanbul Valiliği YİKOB'a fon talebinde bulunmaktadır. Söz konusu Restorasyon Uygulama işlerinin gerçekleşmesi ise Fen İşleri Müdürlüğümüz tarafından yürütülmektedir.

<b>FALİYETLER</b>		<b>KAYNAK İHTİYACI 2019 (TL)</b>		
		<b>BÜTÇE</b>	<b>BÜTÇE DIŞI</b>	<b>TOPLAM</b>
<b>1</b>	Üsküdar Merkez Plan Bölgesi, Altunizade Plan Bölgesi için düzenlenen korunması gerekli kültürel varlıklarının envanter föylerinin, alınan yeni koruma kurulu kararlarına istinaden revize edilmesi ile Boğaz Geriğörünüm ve Etkilenme Bölgesi için envanter föylerinin hazırlanması.	274.230	0	274.230
<b>2</b>	Geleneksel ahşap eğitim atölyesi tarafından Üsküdar sınırları içinde yer alan tescilli I. ve II. grup ahşap binaların bakım onarım çalışmalarının gerçekleştirilmesi, belediyemiz bünyesinde kullanımında olan restorasyonu tamamlanmış binaların yürütülen dekorasyon çalışmaları ve ahşap ile ilişkili kamu yapılarındaki onarım çalışmalarının yapılması.	399.160	0	399.160
<b>3</b>	Üsküdar sınırları içindeki korunması gerekli kültür varlığı olarak tescilli yapılardan uygun görülenlerin röleve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması.	449.300	0	449.300
<b>4</b>	Kamu veya şahıs mülkiyetindeki korunması gerekli kültür varlığı olarak tescilli yapıların restorasyon uygulamalarının gerçekleştirilmesi için fon başvurusunda bulunulması, onaylananların restorasyon projesi doğrultusunda uygulamasının gerçekleştirilerek ihya edilmesi.	449.300	0	449.300
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>1.571.990</b>	<b>0</b>	<b>1.571.900</b>

\* İlk yedi ay verisidir.



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 3.3.1	EKONOMİK KOD	2019
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01 Personel Giderleri	239.360
PERFORMANS HEDEFİ	PH 3.3.1 - Tarihi yapıların korunarak gelecek kuşaklara aktarılması amacıyla onarılması, röleve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması ve akabinde ihya edilmesi için verilen fonksiyona uygun restorasyon uygulamalarının gerçekleştirilmesi.		02 SGK Devlet Primi Giderleri	34.870
			03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
			04 Faiz Giderleri	
			05 Cari Transferler	
FAALİYET ADI	Üsküdar Merkez Plan Bölgesi, Altunizade Plan Bölgesi için düzenlenen korunması gerekli kültürel varlıklarının envanter föylerinin, alınan yeni koruma kurulu kararlarına istinaden revize edilmesi ile Boğaz Gerigörünüm ve Etkilenme Bölgesi için envanter föylerinin hazırlanması.		06 Sermaye Giderleri	
			07 Sermaye Transferleri	
			08 Borç Verme	
			<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>274.230</b>
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		<b>TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>0</b>
			<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>274.230</b>
		<b>AÇIKLAMALAR:</b> Doğal ve Kültürel Varlıkları Koruma Envanteri; korunması gerekli taşınır ve taşınmaz kültür ve tabiat varlıkları ile bunların koruma ve sit alanlarının yoğun biçimde yer aldığı Üsküdar İlçesi sınırları içinde mevcut olan ya da günümüze ulaşamayan, koruma kurulu kararı ile tescil olunmuş veya envanter altlık çalışmaları sırasında tespit edilerek tescile önerilmiş eski eserlerin, durum tespitlerinin yapılarak belgelenmesi amacıyla yapılan çalışmanın alınan yeni kurul kararları doğrultusunda revizyonu yapılacaktır. Faaliyetin maliyeti; bu faaliyet için çalışan personelin maaşları göz önünde bulundurularak hesaplanmıştır.		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 3.3.1	EKONOMİK KOD	2019
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01 Personel Giderleri	261.120
PERFORMANS HEDEFİ	PH 3.3.1 - Tarihi yapıların korunarak gelecek kuşaklara aktarılması amacıyla onarılması, röleve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması ve akabinde ihya edilmesi için verilen fonksiyona uygun restorasyon uygulamalarının gerçekleştirilmesi.		02 SGK Devlet Primi Giderleri	38.040
			03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
			04 Faiz Giderleri	
			05 Cari Transferler	
FAALİYET ADI	Geleneksel ahşap eğitim atölyesi tarafından Üsküdar sınırları içinde yer alan tescilli I. ve II. grup ahşap binaların bakım onarım çalışmalarının gerçekleştirilmesi, belediyemiz bünyesinde kullanımında olan restorasyonu tamamlanmış binaların yürütülen dekorasyon çalışmaları ve ahşap ile ilişkili kamu yapılarındaki onarım çalışmalarının yapılması.		06 Sermaye Giderleri	100.000
			07 Sermaye Transferleri	
			08 Borç Verme	
			<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>399.160</b>
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		<b>TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>0</b>
			<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>399.160</b>
		<b>AÇIKLAMALAR:</b> Tarihi dokunun korunması ve kayıt altına alınması amacıyla basit bakım onarım çalışmaları kapsamında Geleneksel Ahşap Eğitim Atölyesi tarafından, Üsküdar sınırları içindeki tescilli II. grup ahşap binalardan uygun görülenlerin bakım ve onarımının gerçekleştirilmesi sağlanacaktır. Ayrıca belediyemiz tarafından kullanımında olan, restorasyonu tamamlanmış binaların yürütülen dekorasyon çalışmaları ve ahşap ile ilişkili kamu yapılarındaki onarım çalışmalarının yapılması sağlanacaktır. Faaliyetin maliyeti; bakım onarım işi için; ahşap yapılarda yenilenmesi gereken kısımlar ile dekorasyon için kullanılacak ahşap ve diğer kullanılacak malzemelerin giderleri piyasa araştırması yapılarak belirlenmektedir. Faaliyetin maliyeti; çalışan personel ve geçmiş yıl verileri değerlendirilerek hesaplanmıştır.		

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 3.3.1	EKONOMİK KOD	2019
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01 Personel Giderleri	217.600
PERFORMANS HEDEFİ	PH 3.3.1 - Tarihi yapıların korunarak gelecek kuşaklara aktarılması amacıyla onarılması, röleve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması ve akabinde ihya edilmesi için verilen fonksiyona uygun restorasyon uygulamalarının gerçekleştirilmesi.		02 SGK Devlet Primi Giderleri	31.700
			03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
			04 Faiz Giderleri	
			05 Cari Transferler	
FAALİYET ADI	Üsküdar sınırları içindeki korunması gerekli kültür varlığı olarak tescilli yapılardan uygun görülenlerin röleve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması.		06 Sermaye Giderleri	200.00
			07 Sermaye Transferleri	
			08 Borç Verme	
			<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>449.300</b>
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		<b>TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>0</b>
			<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>449.300</b>
		<b>AÇIKLAMALAR:</b> Tarihi dokunun korunması ve kayıt altına alınması amacıyla kamu veya şahıs mülkiyetinde yer alan korunması gerekli kültür varlığı olarak tescilli yapıların ; röleve, restitüsyon, restorasyon projeleri hazırlanarak İstanbul 6 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'na sunulurak onaylanması ve yapıların kayıt altına alınması sağlanacaktır.		
Faaliyetin maliyeti; Mimarlar Odası'nın yayınladığı "Mimarlık Hizmetleri Tarifesi En Az Bedel Hesabı"na göre hesaplanmıştır. Söz konusu işin kontrolü aşamasında kontrol mühendisi olarak görev alan teknik personele işin süresi boyunca ödenecek maaşlar da göz önüne alınarak, işin bedeli ve buna ilave personel giderleri eklenerek toplam maliyet bulunmuştur.				

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 3.3.1	EKONOMİK KOD	2019
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01 Personel Giderleri	217.600
PERFORMANS HEDEFİ	PH 3.3.1 - Tarihi yapıların korunarak gelecek kuşaklara aktarılması amacıyla onarılması, röleve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması ve akabinde ihya edilmesi için verilen fonksiyona uygun restorasyon uygulamalarının gerçekleştirilmesi.		02 SGK Devlet Primi Giderleri	31.700
			03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
			04 Faiz Giderleri	
			05 Cari Transferler	
FAALİYET ADI	Kamu veya şahıs mülkiyetindeki korunması gerekli kültür varlığı olarak tescilli yapıların restorasyon uygulamalarının gerçekleştirilmesi için fon başvurusunda bulunulması, onaylananların restorasyon projesi doğrultusunda uygulamasının gerçekleştirilerek ihya edilmesi.		06 Sermaye Giderleri	200.00
			07 Sermaye Transferleri	
			08 Borç Verme	
			<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>449.300</b>
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		<b>TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>0</b>
			<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>449.300</b>
		<b>AÇIKLAMALAR:</b> Tarihi dokunun korunarak yenilenmesi ve gelecek nesillere aktarılması amacıyla kamu veya şahıs mülkiyetinde yer alan korunması gerekli kültür varlığı olan tescilli yapıların onaylı restorasyon projesi doğrultusunda uygulamasının gerçekleştirilerek ihya edilmesi sağlanacaktır.		
Faaliyetin maliyeti; uygulama işi için her yıl resmi olarak yayınlanan Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, Kültür ve Turizm Bakanlığı vb. yerlerin eski esere ilişkin uygulama pozları kullanılarak tespit edilmiştir. Bu yaklaşık maliyet üzerinden İstanbul Valiliği YİKOB'dan %80 oranında fon alınmaktadır. Söz konusu işin kontrolü aşamasında kontrol mühendisi olarak görev alan teknik personele işin süresi boyunca ödenecek maaşlar da göz önüne alınarak, işin bedeli ve buna ilave personel giderleri eklenerek toplam maliyet bulunmuştur.				

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PH 4.1.1

İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
AMAÇ	SA4 - Üsküdar'daki yaşam alanlarını, gelecek nesillerin refah ve mutluluğunu artıracak şekilde doğaya saygılı, sağlıklı ve güvenli bir yaklaşımla düzenlemek ve korumak.
HEDEF	SH4.1 - Üsküdar'daki esenlik ve huzur ortamının devamlılığını sağlamak için çalışmalar yapmak, denetlemek ve gerekli yaptırımları uygulamak.
PERFORMANS HEDEFİ	PH 4.1.1 - Modern şehircilik anlayışı ile Üsküdar halkına sağlıklı ve huzurlu bir ortam sağlayabilmek için belediyemizin diğer birimleri ile koordineli çalışılması.

**AÇIKLAMALAR:** Üsküdar'daki esenlik ve huzur ortamının devamlılığını sağlamak amacıyla; belediyemizin tüm birimleriyle ortak çalışmalar yapmak ve tüm birimlerin çalışmalarına destek vermek.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2017	2018*	2019
1	İş yerlerinin denetlenmesi (Adet)	3.543	2.448	4.000
<b>AÇIKLAMA:</b> İlçemiz dahilindeki işyerlerine yönelik olarak yapılan toplam denetim sayısıdır.				
2	İdari yaptırımlara ilişkin tutanakların düzenlenmesi (Adet)	2.356	391	2.500
<b>AÇIKLAMA:</b> Mevzuata aykırı davranan gerçek ya da tüzel kişilere cezai işlem uygulanması sonucu düzenlenen tutanak sayısıdır.				
3	Üsküdar'daki iş yerlerinin tamamının denetlenme oranı (%)	50	48	50
<b>AÇIKLAMA:</b> Üsküdar halkına sağlıklı ve huzurlu bir ortam sağlanması amacıyla ilçedeki iş yerlerinin tamamının denetlenme oranıdır.				
4	İş yerlerinin ruhsat yönünden denetlenmesi (Adet)	1.085	768	1.400
<b>AÇIKLAMA:</b> İlçe halkına sağlıklı ve huzurlu bir ortam sağlanması amacıyla ruhsat yönünden denetlenen iş yeri sayısıdır.				
FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2019 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Üsküdar halkının sağlığını korumak ve huzurunu sağlamak amacıyla kanun, tüzük ve yönetmeliklerde belirtilen görevlerin yapılması ve yetkilerin kullanılması.	10.891.000	0	10.891.000
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>10.891.000</b>	<b>0</b>	<b>10.891.000</b>

\* İlk yedi ay verisidir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 4.1.1	EKONOMİK KOD	2019
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi	01	Personel Giderleri	9.240.000
PERFORMANS HEDEFİ	PH 4.1.1 - Modern şehircilik anlayışı ile Üsküdar halkına sağlıklı ve huzurlu bir ortam sağlayabilmek için belediyemizin diğer birimleri ile koordineli çalışılması.	02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.301.000
		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	350.000
		04	Faiz Giderleri	
FAALİYET ADI	Üsküdar halkının sağlığını korumak ve huzurunu sağlamak amacıyla kanun, tüzük ve yönetmeliklerde belirtilen görevlerin yapılması ve yetkilerin kullanılması.	05	Cari Transferler	
		06	Sermaye Giderleri	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Zabıta Müdürlüğü	07	Sermaye Transferleri	
		08	Borç Verme	
<b>AÇIKLAMALAR:</b> İlçenin düzeni ile halkın huzur ve esenliğinin sağlanması ve korunması amacıyla; kanun, tüzük ve yönetmeliklerde belirtilen yaptırımların uygulanması için zabıta hizmetleri yerine getirilecektir. Bu amaçla gerek duyulan iş gücü, araç ve teknik donanım ihtiyaçları (dijital fotoğraf makinası, tablet bilgisayar, kamera vb.) bu faaliyet kapsamında sağlanacaktır. Böylelikle Zabıta hizmetlerinin 24 saat düzenli olarak devam ettirilmesi planlanmaktadır. Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıl verileri baz alınarak hesaplanmıştır.				
<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>				<b>10.891.000</b>
<b>TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI</b>				<b>0</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>				<b>10.891.000</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PH 4.2.1

İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi
AMAÇ	SA4 - Üsküdar'daki yaşam alanlarını, gelecek nesillerin refah ve mutluluğunu artıracak şekilde doğaya saygılı, sağlıklı ve güvenli bir yaklaşımla düzenlemek ve korumak.
HEDEF	SH4.2 - Temiz ve sağlıklı bir yaşam alanı oluşturmak için tüm canlıların yaşam koşullarını iyileştirmeye yönelik doğayla barışık ve çevreye duyarlı çağdaş hizmetler sunmak.
PERFORMANS HEDEFİ	PH 4.2.1 -Vatandaşlarımıza sağlıklı ve güvenilir yaşam alanları oluşturmak için kaliteli insan ve çevre sağlık hizmetlerinin sunulması, haşaratla mücadele edilmesi, hayvanların barınma ve bakım ihtiyaçlarının giderilmesi.

**AÇIKLAMALAR:** İlçemizi çeşitli zararlı haşerelerden (fare ve diğer haşaratlar) korumak amacıyla rogar ilaçlaması, kamu kurum ve kuruluşları ile devlet okullarının dezenfeksiyonu işlemlerinin yapılması hedeflenmektedir. İlçemizdeki sahipli/sahipsiz hayvanların tedavi, muayene işlemlerinin yapılması ve sahipsiz hayvanlara bakım ve barınma hizmetleri sağlanması amaçlanmaktadır.

Kurumumuzda çalışanlarımız için iş sağlığı ve güvenliği konularında yasal mevzuata uygun düzenlemelerinin yapılması, pansuman, ilk yardım gibi basit müdahalelerin yerine getirilmesi ve iş yeri hekimi hizmetinin sunulması sağlanmaktadır. Hastalığından dolayı bakıma ve yardıma muhtaç olup hastane işlerini takip edemeyecek durumda olan vatandaşlarımızın sağlık süreci, sonuçlanıncaya kadar müdürlüğümüz tarafından takip edilmektedir. Maddi imkânları yetersiz hastalarımızın hastane ulaşmaları da gerektiğinde ekibimiz tarafından sağlanmaktadır. Hastane yatışlarında refakat edecek yakını olmayan hastalarımıza da ekibimiz tarafından refakat hizmeti verilmektedir. Taburcu sonrası gerekli görüldüğünde hastalarımızın sağlık durumları yine ekibimiz tarafından evlerinde de takip edilmektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2017	2018*	2019
1	Rogar ilaçlamalarının yapılması (Adet)	5.064	4.692	5.800
<b>AÇIKLAMA:</b> İlçemizde ilaçlama çalışması yapılan rogar sayısıdır. Barınma yeri olarak kullanılan logarlardaki ve kanallardaki sinekleri özel aparatlı makinelerle ilaçlayarak dezenfekte edilmesi sağlanmaktadır.				
2	Hayvan aşılama çalışmalarının yapılması (Adet)	1.963	1.052	2.200
<b>AÇIKLAMA:</b> Hastalıklara karşı aşılama yapılan hayvan sayısıdır.				
3	Hayvanlara poliklinik hizmetinin verilmesi (Adet)	22.631	20.004	35.000
<b>AÇIKLAMA:</b> Poliklinik hizmeti verilen hayvan sayısıdır.				
4	Hayvanlara rehabilitasyon hizmetinin verilmesi (Adet)	1.879	1.132	2.000
<b>AÇIKLAMA:</b> Rehabilitasyon hizmeti verilen hayvan sayısıdır.				
5	Okullarda dezenfeksiyon hizmetinin yapılması (Adet)	299	849	580
<b>AÇIKLAMA:</b> Dezenfeksiyon hizmeti verilen okul sayısıdır.				
6	Sağlık kurumlarıyla imzalanan protokol sayısı (Adet)	-	6	8
<b>AÇIKLAMA:</b> Hastane ve Aile Sağlık Merkeziyle imzalanan protokollerdir.				
7	Verilen laboratuvar hizmeti sayısı (Kişi)	-	197	400
<b>AÇIKLAMA:</b> Kurum çalışanlarına verilen laboratuvar hizmeti sayısıdır.				
8	İş yeri hekiminin yaptığı muayene sayısı (Kişi)	859	113	650
<b>AÇIKLAMA:</b> Kurumumuzda çalışan iş yeri hekiminin yaptığı muayene sayısıdır.				

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2019 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Halkın sağlıklı ve temiz ortamlarda yaşamlarını sürdürmeleri için haşarat ve diğer vektörlerle mücadele edilmesi ile sahipli/sahipsiz hayvanların barınma ve muayene işlemlerinin gerçekleştirilmesi.	2.398.800	0	2.398.800
2	Tüm paydaşlarımız ve çalışanlarımız için beden ve ruh sağlığı ile çevre sağlığı hizmetlerinin verildiği güvenilir yaşam alanları oluşturmak adına gerekli olan çalışmaların yürütülmesi.	1.792.000	0	1.792.000
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>4.190.800</b>	<b>0</b>	<b>4.190.800</b>

\* İlk yedi ay verisidir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 4.2.1	EKONOMİK KOD	2019
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01 Personel Giderleri	586.800
PERFORMANS HEDEFİ	PH 4.2.1 -Vatandaşlarımıza sağlıklı ve güvenilir yaşam alanları oluşturmak için kaliteli insan ve çevre sağlık hizmetlerinin sunulması, haşaratla mücadele edilmesi, hayvanların barınma ve bakım ihtiyaçlarının giderilmesi.		02 SGK Devlet Primi Giderleri	108.000
			03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.704.000
FAALİYET ADI	Halkın sağlıklı ve temiz ortamlarda yaşamlarını sürdürmeleri için haşarat ve diğer vektörlerle mücadele edilmesi ile sahipli/sahipsiz hayvanların barınma ve muayene işlemlerinin gerçekleştirilmesi.		04 Faiz Giderleri	
			05 Cari Transferler	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Veteriner İşleri Müdürlüğü		06 Sermaye Giderleri	
			07 Sermaye Transferleri	
			08 Borç Verme	
			<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>2.398.800</b>
			<b>TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>0</b>
			<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>2.398.800</b>
<p><b>AÇIKLAMALAR:</b> İlçemizdeki tüm hayvanların sağlıklı yaşaması hedeflenmektedir. Bu amaca yönelik sokak hayvanlarının yakalanması, nakli ve rehabilitasyonu (aşılama, tedavi ve kısırlaştırma gibi ameliyat işlemleri) sağlanmakta, bakım ve barınma hizmetleri verilmektedir. Halkımızı çeşitli zararlı haşarelerden korumak amacıyla sokak ilaçlaması yapılmaktadır. Kamu kurum ve kuruluşları ile devlet okullarının dezenfeksiyon işlemleri gerçekleştirilmektedir. İlçemizdeki sokak hayvanlarına yönelik yapılan şikayetler değerlendirilip gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.</p> <p>Faaliyetin maliyeti; güncel şartlarda mal ve hizmet satın alma giderleri ile geçmiş yıl verileri baz alınarak hesaplanmıştır.</p>				

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 4.2.1	EKONOMİK KOD	2019
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01 Personel Giderleri	765.000
PERFORMANS HEDEFİ	PH 4.2.1 -Vatandaşlarımıza sağlıklı ve güvenilir yaşam alanları oluşturmak için kaliteli insan ve çevre sağlık hizmetlerinin sunulması, haşaratla mücadele edilmesi, hayvanların barınma ve bakım ihtiyaçlarının giderilmesi.		02 SGK Devlet Primi Giderleri	117.000
			03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	910.000
FAALİYET ADI	Tüm paydaşlarımız ve çalışanlarımız için beden ve ruh sağlığı ile çevre sağlığı hizmetlerinin verildiği güvenilir yaşam alanları oluşturmak adına gerekli olan çalışmaların yürütülmesi.		04 Faiz Giderleri	
			05 Cari Transferler	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Sağlık İşleri Müdürlüğü		06 Sermaye Giderleri	
			07 Sermaye Transferleri	
			08 Borç Verme	
			<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>1.792.000</b>
			<b>TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>0</b>
			<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>1.792.000</b>
<p><b>AÇIKLAMALAR:</b> Kurumumuzda çalışanlarımız için iş sağlığı ve güvenliği konularında yasal mevzuata uygun düzenlemelerinin yapılması, pansuman, ilk yardım gibi basit müdahalelerin yerine getirilmesi ve iş yeri hekimi hizmetinin sunulması sağlanmaktadır. Hastalığından dolayı bakıma ve yardıma muhtaç olup hastane işlerini takip edemeyecek durumda olan vatandaşlarımızın sağlık süreci, sonuçlanıncaya kadar müdürlüğümüz tarafından takip edilmektedir. Maddi imkânları yetersiz hastalarımızın hastane ulaşmaları da gerektiğinde ekibimiz tarafından sağlanmaktadır. Hastane yatışlarında refakat edecek yakını olmayan hastalarımıza da ekibimiz tarafından refakat hizmeti verilmektedir. Taburcu sonrası gerekli görüldüğünde hastalarımızın sağlık durumları yine ekibimiz tarafından evlerinde de takip edilmektedir.</p> <p>Faaliyetin maliyeti; güncel şartlarda mal ve hizmet satın alma giderleri ile geçmiş yıl verileri baz alınarak hesaplanmıştır.</p>				

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PH 4.2.2

<b>İDARE ADI</b>	Üsküdar Belediyesi
<b>AMAÇ</b>	SA4 - Üsküdar'daki yaşam alanlarını, gelecek nesillerin refah ve mutluluğunu artıracak şekilde doğaya saygılı, sağlıklı ve güvenli bir yaklaşımla düzenlemek ve korumak.
<b>HEDEF</b>	SH4.2 - Temiz ve sağlıklı bir yaşam alanı oluşturmak için tüm canlıların yaşam koşullarını iyileştirmeye yönelik doğayla barışık ve çevreye duyarlı çağdaş hizmetler sunmak.
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	PH 4.2.2 - Katı atıkların modern ve teknolojik sistemlerle ayrıştırılarak toplanması, geri dönüşüm ve bilinçlendirme faaliyetlerinin geliştirilmesi.

**AÇIKLAMALAR:** Katı atıkların ayrı toplanması, geri dönüşüm ve geri kazanım çalışmalarının amacına uygun yapılması için kent sınırları içinde oluşan tüm atıklar (evsel atıklar ve geri dönüştürülebilir atıklar) atık yönetim sistemi çerçevesinde sistemli bir şekilde toplanmaktadır. Sürdürülebilir çevre bilincinin yaygınlaştırılması kapsamında; STK, dernek, devlet kurum ve kuruluşları, işyerleri ve konutlarda bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yapılmaktadır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2017	2018*	2019
<b>1</b>	Toplanan yıllık evsel atık miktarı (Ton/yıl)	144.930	76.885	150.000
<b>AÇIKLAMA:</b> Toplanan yıllık evsel atık miktarının yıl bazındaki miktarıdır.				
<b>2</b>	Toplanan yıllık inşaat yıkıntı atığı miktarı (Ton/yıl)	85.831	31.215	25.000
<b>AÇIKLAMA:</b> Toplanan yıllık inşaat yıkıntı atığının yıl bazındaki miktarıdır. Vatandaşlarımızın evlerinde ve işyerlerinde yaptıkları tadilat sonucu çıkan inşaat yıkıntı atığının (molozların) çevre kirliliğine neden olmasını önlemek ve yetkisiz kişilerce taşınmasını engellemek için Belediyemiz tarafından toplanmakta ve takibi yapılmaktadır.				
<b>3</b>	Toplanan atık pil miktarı (Kg/yıl)	2.065	4.189	3.700
<b>AÇIKLAMA:</b> Yıl bazında toplanan atık pil miktarıdır.				
<b>4</b>	Toplanan bitkisel atık yağ miktarı (Kg/yıl)	334.611	129.201	450.000
<b>AÇIKLAMA:</b> Yıl bazında toplanan bitkisel atık yağ miktarıdır.				
<b>5</b>	Toplanan yıllık ambalaj atığı miktarı (Kg/yıl)	15.179.415	7.654.022	24.040.000
<b>AÇIKLAMA:</b> Yıl bazında toplanan ambalaj atığı miktarıdır.				
<b>6</b>	Toplanan yıllık cam atığı miktarı (Kg/yıl)	566.850	334.160	960.000
<b>AÇIKLAMA:</b> Yıl bazında toplanan cam atığı miktarıdır.				
<b>7</b>	Toplanan elektronik atık miktarı (Kg/yıl)	11.990	5.688	6.000
<b>AÇIKLAMA:</b> Yıl bazında toplanan elektronik atık miktarıdır.				
<b>8</b>	Toplanan atık lastik miktarı (Ton/yıl)	415	255	400
<b>AÇIKLAMA:</b> Yıl bazında toplanan atık lastik miktarıdır.				
<b>9</b>	Caddelerin ve sokakların el ile süpürülmesi (√)	√	√	√
<b>AÇIKLAMA:</b> İlçemiz sınırları dahilinde el ile süpürülen tüm cadde ve sokaklardaki temizlik hizmetinin takibi yapılmaktadır.				
<b>10</b>	Caddelerin ve sokakların makine ile süpürülmesi (√)	√	√	√
<b>AÇIKLAMA:</b> İlçemiz sınırları dahilinde makine ile süpürülen tüm cadde ve sokaklardaki temizlik hizmetinin takibi yapılmaktadır.				
<b>11</b>	Ambalaj atığı toplanan işyeri sayısı (Adet)	6.870	6.950	2.700
<b>AÇIKLAMA:</b> Yıl bazında ambalaj atığı toplanan işyeri sayısıdır.				
<b>12</b>	Ambalaj atığı toplanan konut sayısı (Adet)	190.382	190.572	200.000
<b>AÇIKLAMA:</b> Yıl bazında ambalaj atığı toplanan konut sayısıdır.				
<b>13</b>	Bilgilendirme yapılan kişi sayısı (Kişi)	300.744	3.703	80.000
<b>AÇIKLAMA:</b> Konutlarda ve işyerlerinde Geri Dönüşüm ve Çevre konularında bilgilendirme yapılan kişi sayısıdır.				

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2017	2018*	2019
14	Eğitim verilen kurum sayısı (Adet)	80	30	80
<b>AÇIKLAMA:</b> Sürdürülebilir çevre bilinci oluşturma adına Ambalaj atıkları uygulama planı kapsamında eğitim-öğretim yılı içerisinde eğitim verilen kurum sayısıdır.				
15	Eğitim verilen kişi sayısı (Kişi)	16.210	4.900	11.500
<b>AÇIKLAMA:</b> Sürdürülebilir çevre bilinci oluşturma adına Ambalaj atıkları uygulama planı kapsamında eğitim-öğretim yılı içerisinde eğitim verilen kişi sayısıdır.				
FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2019 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Katı atıkların modern ve teknolojik sistemlerle ayrıştırılarak toplanması ve geri dönüşüm faaliyetlerinin geliştirilmesi.	91.997.550	0	91.997.550
2	Sürdürülebilir çevre bilincini yaygınlaştırmak amacıyla STK, dernek, devlet kurum ve kuruluşları, işyerleri ve konutlarda bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılması.	740.450	0	740.450
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>92.738.000</b>	<b>0</b>	<b>92.738.000</b>

\* İlk yedi ay verisidir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 4.2.2	EKONOMİK KOD	2019	
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01 Personel Giderleri	1.285.200	
PERFORMANS HEDEFİ	PH 4.2.2 - Katı atıkların modern ve teknolojik sistemlerle ayrıştırılarak toplanması, geri dönüşüm ve bilinçlendirme faaliyetlerinin geliştirilmesi.		02 SGK Devlet Primi Giderleri	179.350	
			03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	90.433.000	
			04 Faiz Giderleri		
			05 Cari Transferler		
FAALİYET ADI	Katı atıkların modern ve teknolojik sistemlerle ayrıştırılarak toplanması ve geri dönüşüm faaliyetlerinin geliştirilmesi.		06 Sermaye Giderleri	100.000	
			07 Sermaye Transferleri		
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Temizlik İşleri Müdürlüğü		08 Borç Verme		
		<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>			<b>91.997.550</b>
		<b>TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI</b>			<b>0</b>
		<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>			<b>91.997.550</b>
<b>AÇIKLAMALAR:</b> Eysel atıkların düzenli ve zamanında, çevreye ve çevrede yaşayanlara zarar vermeden toplanması; halka açık kullanım alanları olan okullar, ibadet yerleri, izinli kurban satış ve kesim yerleri, pazar yerleri, caddeler ve sokakların temizliğinin düzenli olarak yapılması; sürdürülebilir çevre yönetimi, ekonomi ve doğal çevre arasındaki dengenin korunması için geri dönüştürülebilir atıkların (ambalaj atıkları, atık piller, bitkisel atık yağlar, elektronik atıklar, ömrünü tamamlamış lastik atıklar vb.) kaynağında ayrı biriktirilmesi ve toplanması çalışmaları yapılmaktadır.					
Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıllardaki veriler enflasyonist ortamda değerlendirilerek hesaplanmıştır.					

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 4.1.1	EKONOMİK KOD	2019	
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi		01 Personel Giderleri	226.800	
PERFORMANS HEDEFİ	PH 4.2.2 - Katı atıkların modern ve teknolojik sistemlerle ayrıştırılarak toplanması, geri dönüşüm ve bilinçlendirme faaliyetlerinin geliştirilmesi.		02 SGK Devlet Primi Giderleri	31.650	
			03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	482.000	
			04 Faiz Giderleri		
FAALİYET ADI	Sürdürülebilir çevre bilincini yaygınlaştırmak amacıyla STK, dernek, devlet kurum ve kuruluşları, işyerleri ve konutlarda bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılması.		05 Cari Transferler		
			06 Sermaye Giderleri		
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Temizlik İşleri Müdürlüğü		07 Sermaye Transferleri		
			08 Borç Verme		
		<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>			<b>740.450</b>
		<b>TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI</b>			<b>0</b>
<b>AÇIKLAMALAR:</b> Çevre bilincinin yaygınlaştırılması kapsamında STK, dernek, devlet kurum ve kuruluşları, işyerleri ve konutlarda bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yapılması planlanmaktadır. Ayrıca ilköğretim ve ortaöğretim öğrencilerine yönelik olarak sürdürülebilir çevre bilinci konularında seminerler düzenleyerek bilinçlendirme çalışmaları yapmak, öğrencilerin ailelerine ulaşmak ve halkın çevre konusundaki duyarlılığını arttırmak hedeflenmektedir.					
Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıllarda bu çalışmalar için harcanan giderler (iş gücü, tanıtıcı dokümanların baskı maliyeti, ulaşım vb) göz önüne alınarak hesaplanmıştır.					
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>			<b>740.450</b>		

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU PH 5.1.1

<b>İDARE ADI</b>	Üsküdar Belediyesi
<b>AMAÇ</b>	SA5 - Kültür, sanat, spor ve turizm faaliyetlerini geliştirerek sosyal hayatta marka bir şehir oluşturmak.
<b>HEDEF</b>	SH5.1 - Üsküdar'ın tarihi, sosyal ve jeopolitik konumuyla uyumlu; yerel, ulusal ve uluslararası kültür, sanat ve turizm faaliyetleri gerçekleştirerek Üsküdar halkına etkin bir şekilde ulaştırmak.
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	PH 5.1.1 - Üsküdar'ın tarihi, sosyal ve jeopolitik konumuyla uyumlu; yerel, ulusal ve uluslararası kültür, sanat ve turizm faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi ve halka etkin bir şekilde ulaştırılması.

**AÇIKLAMALAR:** Üsküdar'ın değerlerini ön plana çıkararak sempozyumlar, paneller, konferanslar, seminerler, anma geceleri, tiyatrolar, sinemalar, geziler, yarışmalar, kurslar ve sosyal kampanyalar düzenlenmesi, kitap alım ve dağıtım işlerinin yapılması ile farklı kurum ve kuruluşların projelerine destek sağlanması amaçlanmaktadır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2017	2018*	2019
<b>1</b>	Düzenlenen kültür sanat etkinliği (konser, tiyatro, anma gecesi, seminer, sohbet, söyleşi vb.) sayısı (Adet)	1.575	1.020	2.300
<b>AÇIKLAMA:</b> Düzenlenen kültür sanat etkinliklerinin (konser, tiyatro, anma gecesi, seminer, sohbet, söyleşi vb.) yıl bazındaki toplam sayısıdır. Etkinliklerin istatistiksel takibi yapılmaktadır.				
<b>2</b>	Düzenlenen kültür sanat etkinliklerine katılan kişi sayısı (Kişi)	287.600	278.893	400.000
<b>AÇIKLAMA:</b> Düzenlenen kültür sanat etkinliklerine (konser, tiyatro, anma gecesi, seminer, sohbet, söyleşi vb.) katılan toplam kişi sayısıdır. Etkinliklere katılan izleyici sayıları kayıt altına alınarak takip edilmektedir.				
<b>3</b>	Çocuklar için düzenlenen kültür sanat etkinliği (tiyatro, animasyon ve tiyatro) sayısı (Adet)	279	147	300
<b>AÇIKLAMA:</b> Çocuklar için düzenlenen kültür sanat etkinliklerinin (tiyatro, animasyon ve tiyatro) yıl bazındaki toplam sayısıdır. Etkinliklerin istatistiksel takibi yapılmaktadır.				
<b>4</b>	Çocuklar için düzenlenen kültür sanat etkinliklerine katılan kişi sayısı (Kişi)	40.288	23.401	40.000
<b>AÇIKLAMA:</b> Çocuklar için düzenlenen kültür sanat etkinliklerine (konser, tiyatro, anma gecesi, seminer, sohbet, söyleşi vb.) katılan toplam kişi sayısıdır. Etkinliklere katılan izleyici sayıları kayıt altına alınarak takip edilmektedir.				
<b>5</b>	Düzenlenen festival sayısı (Adet)	4	-	8
<b>AÇIKLAMA:</b> Üsküdar'da yıl bazında Belediyemiz tarafından organizasyonu gerçekleştirilen festival sayısıdır.				
<b>6</b>	Dağıtımı yapılan kültürel yayın sayısı (Adet)	6	3	7
<b>AÇIKLAMA:</b> Kültür, sanat ve edebiyat alanında yapılan ve dağıtımı sağlanan kültürel yayın sayısıdır.				
<b>7</b>	Festivaller içerisinde düzenlenen organizasyon sayısı (Adet)	17	-	20
<b>AÇIKLAMA:</b> Yıl içinde gerçekleşen festivaller içerisinde farklı dallarda (şiir, sergi, konser, söyleşi, spor, vb.) yapılan etkinlik ve organizasyon sayısıdır.				
<b>8</b>	Düzenlenen sempozyum sayısı (Adet)	7	1	6
<b>AÇIKLAMA:</b> Belediyemiz organizasyonu ya da kurumlarla işbirliği içinde gerçekleştirilen yıl bazlı toplam sempozyum sayısıdır.				
FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2019 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
<b>1</b>	Kültürel ve sosyal etkinlikler yapılması, ilçe turizmini canlı tutmak amacıyla düzenlenen sosyal kampanya ve gezilerle Üsküdar'ın şehir kimliğine katkı sağlanması.	14.840.100	0	14.840.100
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>14.840.100</b>	<b>0</b>	<b>14.840.100</b>

\* İlk yedi ay verisidir.



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 5.1.1	EKONOMİK KOD	2019
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi	01	Personel Giderleri	1.157.400
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.1.1 - Üsküdar'ın tarihi, sosyal ve jeopolitik konumuyla uyumlu; yerel, ulusal ve uluslararası kültür, sanat ve turizm faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi ve halka etkin bir şekilde ulaştırılması.	02	SGK Devlet Primi Giderleri	182.700
		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	13.500.000
FAALİYET ADI	Kültürel ve sosyal etkinlikler yapılması, ilçe turizmini canlı tutmak amacıyla düzenlenen sosyal kampanya ve gezilerle Üsküdar'ın şehir kimliğine katkı sağlanması.	04	Faiz Giderleri	
		05	Cari Transferler	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Kültür İşleri Müdürlüğü	06	Sermaye Giderleri	
		07	Sermaye Transferleri	
		08	Borç Verme	
		<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>14.840.100</b>
		<b>TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>0</b>
		<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>14.840.100</b>
<p><b>AÇIKLAMALAR:</b> İlçemizde yapılacak sosyal ve kültürel faaliyetler ile yaşam kalitesini yükseltmek, sanata ve hayata duyarlı bir toplumun oluşmasına katkı sağlamak amaçlanmaktadır. Halkımızı sanat ve sanatçıyla buluşturmak ve eğitimi desteklemek hedefiyle festivaller, sempozyumlar, paneller, konferanslar, anma programları, konserler, tiyatro ve sinema gösterimleri, seminerler, sohbetler, söyleşiler, sergiler, kurslar vb eğitim programları gerçekleştirilmektedir. Halkımızın, ilçemizle ya da aktüel konularla ilgili kültürel, sanatsal, mekansal, sosyal içerikli, kişisel beceri gibi konularda yeteneklerini ortaya çıkarmak ve kültür-sanat kategorilerinde Belediyemize koleksiyon değeri taşıyan eserler kazandırmak için çeşitli yarışmalar düzenlenmektedir.</p> <p>Faaliyetin maliyeti; geçmiş senelerdeki maliyetler enflasyonist ortamda değerlendirilerek, piyasa araştırması yapılarak, düzenlenecek organizasyonların içerikleri, katılımcı sayısı ve etkinlik çeşitlilikleri göz önüne alınarak hesaplanmıştır.</p>				

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PH 5.2.1

<b>İDARE ADI</b>	Üsküdar Belediyesi
<b>AMAÇ</b>	SA5 - Kültür, sanat, spor ve turizm faaliyetlerini geliştirerek sosyal hayatta marka bir şehir oluşturmak.
<b>HEDEF</b>	SH5.2 - Sportif faaliyetleri ve organizasyonları artırarak, sporun sağladığı faydalar konusunda toplumun her kesiminde farkındalık oluşturmak ve sporun tabana yayılmasını sağlamak.
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	PH 5.2.1 - Üsküdar ilçesinde yaşayan halkımızın moral seviyesini yükseltmek ve yaşam kalitesini arttırmak için sportif etkinlikler düzenleyerek sporun tabana yayılmasının sağlanması.

**AÇIKLAMALAR:** Halkımızın spora olan ilgisini arttırmak, sağlıklı ve düzenli ortamlarda spor yapmalarını sağlamak, sporun tabana yayılması için etkinlikler ve organizasyonlar düzenlemek.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2017	2018*	2019
<b>1</b>	Destek verilen lisanslı sporcu sayısı (Adet)	4.000	1.800	4.000
<b>AÇIKLAMA:</b> Atletizm , hentbol, judo, tekvando, karete, bilek güreşi, yüzme branşlarında destek verdiğimiz lisanslı sporcularımızın sayısıdır.				
<b>2</b>	Destek verilen spor kulübü sayısı (Adet)	39	28	50
<b>AÇIKLAMA:</b> İlçemizdeki amatör spor kulüplerinden destek verilenlerin sayısıdır.				
<b>3</b>	Desteklediğimiz sporcuların ulusal ve uluslararası yarışmalarda kazandıkları ödül sayısı (Adet)	3	44	5
<b>AÇIKLAMA:</b> Hizmet verdiğimiz branşlardaki sporcularımızın katıldığı müsabakalarda kazandıkları başarı/ödül sayısıdır.				
<b>4</b>	Düzenlenen amatör spor müsabakası sayısı (Adet)	3	8	5
<b>AÇIKLAMA:</b> İlçemizdeki amatör spor kulüpleri arasında yapılan müsabaka sayısıdır.				
<b>5</b>	Eğitim verilen sportif branş sayısı (Adet)	8	10	10
<b>AÇIKLAMA:</b> Merkezlerimizde eğitimi verilen spor branşları sayısıdır.				
<b>6</b>	Engelliler Kış Spor Okulu etkinliğine katılan kişi sayısı (Kişi)	187	-	100
<b>AÇIKLAMA:</b> İlçemizde ikamet eden engellilere yönelik olarak düzenlediğimiz Kış Spor Okulu etkinliğine katılan toplam kişi sayısıdır.				
<b>7</b>	Engelliler Yaz Spor Okulu etkinliğine katılan kişi sayısı (Kişi)	156	54	135
<b>AÇIKLAMA:</b> İlçemizde ikamet eden engellilere yönelik olarak düzenlediğimiz Yaz Spor Okulu etkinliğine katılan toplam kişi sayısıdır.				
<b>8</b>	Gençler ve engelliler için düzenlenen spor okulu sayısı (Adet)	4	12	4
<b>AÇIKLAMA:</b> İlçemizde ikamet eden gençler ve engellileri spora teşvik etmek için düzenlenen dönemlik spor okulu sayısıdır.				
<b>9</b>	Gençlere ve öğrencilere yapılan sportif malzeme yardımı sayısı (Adet)	2.247	-	2.800
<b>AÇIKLAMA:</b> Okullardan ve STK lardan gelen talepler doğrultusunda sportif malzeme ve eşofman yardımı yapılan gençlerin ve öğrencilerin sayısıdır.				
<b>10</b>	Kış Spor Okulu etkinliğine katılan kişi sayısı (Kişi)	1.082	4.221	1.500
<b>AÇIKLAMA:</b> İlçemizde yaşayan çeşitli yaş ve cinsiyet grubundaki vatandaşlarımıza yönelik olarak düzenlenen Kış Spor Okulu kurslarından faydalanan kişi sayısıdır.				
<b>11</b>	Sporun tabana yayılması, çocuklara ve engellilere sporu sevdirmeye amacıyla yapılan faaliyet sayısı (Adet)	19	11	15
<b>AÇIKLAMA:</b> Sporun tabana yayılması amacıyla okullarda sporcu taraması yapılarak çocuklara ve engellilere yönelik olarak gerçekleştirilen faaliyetlerin sayısıdır.				
<b>12</b>	Üsküdar halkının katılabileceği spor etkinliği sayısı (Adet)	11	7	8
<b>AÇIKLAMA:</b> Üsküdar'da yaşayan her yaş ve cinsiyet grubundaki insanları spora teşvik etmek ve birlikte aynı anda spor yapmalarını sağlamak amacıyla düzenlenen spor etkinliği sayısıdır.				
<b>13</b>	Yaz Spor Okulu etkinliğine katılan kişi sayısı (Kişi)	3.200	1.597	1.750
<b>AÇIKLAMA:</b> Yaz Spor Okulu kurslarından faydalanan çocuk ve gençlerin sayısıdır.				
<b>14</b>	Yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya dereceye giren öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere verilen ödül sayısı (Adet)	3	-	10
<b>AÇIKLAMA:</b> Yurt içi ve yurt dışı müsabakalara katılarak dereceye giren veya üstün başarı gösteren öğrenci, sporcu, antrenör ve teknik yöneticilere verilen ödül sayısıdır.				

FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2019 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Halkımıza yönelik sportif etkinlikler ile organizasyonların düzenlenmesi ve sporun tabana yayılmasının sağlanması.	4.109.600	0	4.109.600
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>4.109.600</b>	<b>0</b>	<b>4.109.600</b>

\* İlk yedi ay verisidir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 5.2.1	EKONOMİK KOD	2019	
İDARE ADI	Üsküdar Belediyesi	01	Personel Giderleri	500.400	
PERFORMANS HEDEFİ	PH 5.2.1 - Üsküdar ilçesinde yaşayan halkımızın moral seviyesini yükseltmek ve yaşam kalitesini arttırmak için sportif etkinlikler düzenleyerek sporun tabana yayılmasının sağlanması.	02	SGK Devlet Primi Giderleri	66.200	
		03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.563.000	
		04	Faiz Giderleri		
		05	Cari Transferler	980.000	
FAALİYET ADI	Halkımıza yönelik sportif etkinlikler ile organizasyonların düzenlenmesi ve sporun tabana yayılmasının sağlanması.	06	Sermaye Giderleri		
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	07	Sermaye Transferleri		
		08	Borç Verme		
<b>AÇIKLAMALAR:</b> İlçemizde sportif etkinlikler düzenlenerek sporun tabana yayılmasının sağlanması ve gençlerimize sporun sevdirmesi amaçlanmaktadır. Çeşitli etkinlikler ve eğitimlerle halkımızın sportif etkinliklere katılımının artırılması planlanmaktadır.				<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>4.109.600</b>
Faaliyetin maliyeti; yapılacak olan etkinlikler ve önceki yıllara ait maliyetler göz önüne alınarak hesaplanmaktadır.				<b>TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>0</b>
				<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>	<b>4.109.600</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU PH 6.1.1

<b>İDARE ADI</b>	Üsküdar Belediyesi
<b>AMAÇ</b>	SA6 - Öğrendiği bilgiyi sosyal ve ekonomik faydaya dönüştürebilen, kendine güvenen bireyler ve nesiller yetiştirilmesini sağlamak.
<b>HEDEF</b>	SH6.1 - Hayat boyu öğrenme yaklaşımını benimseyerek toplumun her kesimine ve her yaşa hitap eden eğitim, öğretim faaliyetlerini ve projelerini hayata geçirmek, bu amaca yönelik sosyal, fiziki ve ekonomik şartları sağlamak.
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	PH 6.1.1 - Çocuklarımızı ve gençlerimizi bilime, sanata ve spora yönlendirerek bilişsel, duyuşsal ve psikomotor yeteneklerinin gelişimlerine yardımcı olmak, sosyal ve kültürel hayatlarını zenginleştirmek, bilim, sanat ve spor alanlarında çeşitli etkinlikler düzenlemek.

**AÇIKLAMALAR:** Milli ve manevi değerlerine bağlı, okuyan, düşünen, üreten, tarihini ve medeniyetini tanıyan, yaşadığı çağın farkında olan ve gelecek ufkuна sahip öncü bir nesil yetiştirmek misyonuyla çocuk ve gençlerimiz için çeşitli etkinlikler yapmak, tarihi ve kültürel değerler konusunda farkındalık oluşturmak, Üsküdar'dan başlayarak yaşadıkları mekânları tanıyıp sevmelerini sağlamak ve aidiyet duygularını geliştirmek amacıyla Üsküdar ve İstanbul kültür gezileri yapılması planlanmaktadır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2017	2018*	2019
<b>1</b>	Bilgi Evi ve Çocuk Akademisi sayısı (Adet)	14	14	23
<b>AÇIKLAMA:</b> Üsküdar'da ilköğretim öğrencilerinin faydalanması için eğitim, kültür, sanat ve spor olanaklarının sunulduğu Bilgi Evi ve Çocuk Akademisi sayısıdır.				
<b>2</b>	Bilgi Evleri ve Çocuk Akademileri'nden faydalanan öğrenci sayısı (Kişi)	32.499	37.895	45.700
<b>AÇIKLAMA:</b> Üsküdar'da eğitim, kültür, sanat ve spor olanaklarının sunulduğu Bilgi Evleri ve Çocuk Akademilerinden faydalanan öğrencilerin sayısıdır.				
<b>3</b>	Bilgi Evleri ve Çocuk Akademileri arasında düzenlenen turnuva sayısı (Adet)	15	12	18
<b>AÇIKLAMA:</b> Bilgi Evleri ve Çocuk Akademileri öğrencileri arasında düzenlenen ve eğitim, kültür, sanat ve spor gibi çeşitli alanları kapsayan turnuva sayısıdır.				
<b>4</b>	Bilgi Evleri ve Çocuk Akademileri arasında düzenlenen turnuvalara katılan kişi sayısı (Kişi)	11.535	8.723	20.000
<b>AÇIKLAMA:</b> Bilgi Evleri ve Çocuk Akademileri öğrencileri arasında düzenlenen ve eğitim, kültür, sanat ve spor gibi çeşitli alanları kapsayan turnuvalara katılan öğrencilerin sayısıdır.				
<b>5</b>	Çocuklar ve gençler için düzenlenen tarihi ve kültürel gezi sayısı (Adet)	164	133	160
<b>AÇIKLAMA:</b> Bilgi Evleri, Çocuk Akademileri, Gençlik Merkezi ve Gençlik Akademisinden faydalanan çocuk ve gençlere yönelik olarak düzenlenen doğa, tarih ve kültür alanlarında yapılan tanıma ve sosyalleşme gezilerinin sayısıdır.				
<b>6</b>	Düzenlenen kültürel gezilere katılan kişi sayısı (Kişi)	17.023	15.945	20.000
<b>AÇIKLAMA:</b> Bilgi Evleri, Çocuk Akademileri, Gençlik Merkezi ve Gençlik Akademisinden faydalanan çocuk ve gençlere yönelik olarak düzenlenen doğa, tarih ve kültür alanlarında yapılan tanıma ve sosyalleşme gezilerine katılan kişi sayısıdır.				
<b>7</b>	Bilgi Evleri ve Çocuk Akademileri arasında düzenlenen yarışma sayısı (Adet)	15	11	18
<b>AÇIKLAMA:</b> Bilgi Evleri ve Çocuk Akademileri öğrencileri arasında düzenlenen; eğitim, kültür, sanat ve spor gibi çeşitli alanlar için düzenlenen yarışma sayısıdır.				
<b>8</b>	Bilgi Evleri ve Çocuk Akademileri arasında düzenlenen yarışmalara katılan kişi sayısı (Kişi)	9.263	13.159	20.000
<b>AÇIKLAMA:</b> Bilgi Evleri ve Çocuk Akademileri öğrencileri arasında düzenlenen; eğitim, kültür, sanat ve spor gibi çeşitli alanlar için düzenlenen yarışmalara katılan öğrencilerin sayısıdır.				
<b>9</b>	Ücretsiz hizmet verilen etüt/kurs merkezi sayısı (Adet)	29	30	28
<b>AÇIKLAMA:</b> Öğrencilerin eğitimlerine destek olmak amacıyla ücretsiz olarak hizmet verilen etüt ve kurs merkezi sayısıdır.				
<b>10</b>	Ücretsiz etüt/kurs merkezlerinden faydalanan öğrenci sayısı (Kişi)	63.196	69.274	78.900
<b>AÇIKLAMA:</b> Öğrencilerin eğitimlerine destek olmak amacıyla ücretsiz olarak hizmet verilen etüt ve kurs merkezlerinden faydalanan öğrenci sayısıdır.				
<b>11</b>	Düzenlenen Aile Okulu seminer sayısı (Adet)	231	145	90
<b>AÇIKLAMA:</b> Aile Okulu Seminerleri olarak adlandırılan, alanında uzman konuşmacıların yer aldığı, ailelere ve özellikle velilere yönelik olarak düzenlenen seminer sayısıdır.				

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2017	2018*	2019
12	Çocuk Üniversitesi'ne kayıtlı öğrenci sayısı (Kişi)	2.000	2.198	2.200
<b>AÇIKLAMA:</b> Üsküdar Çocuk Üniversitesi'nden hizmet alan kayıtlı öğrenci sayısıdır.				
13	Üsküdar Gençlik Akademisi'nden faydalanan lise öğrencisi sayısı (Kişi)	18.500	20.001	22.000
<b>AÇIKLAMA:</b> Üsküdar'da eğitim, kültür, sanat ve spor olanaklarının sunulduğu Gençlik Akademisi'nden faydalanan lise öğrencilerin sayısıdır.				
14	Üsküdar Gençlik Merkezi'nden faydalanan üniversite öğrencisi sayısı (Kişi)	10.127	9.235	10.000
<b>AÇIKLAMA:</b> Üsküdar'da eğitim, kültür, sanat ve spor olanaklarının sunulduğu Gençlik Merkezi'nden faydalanan üniversite öğrencilerinin sayısıdır.				
FAALİYETLER		KAYNAK İHTİYACI 2019 (TL)		
		BÜTÇE	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Üsküdarlı çocuklarımız ve gençlerimize yönelik eğitim, kültür, sanat, edebiyat ve spor alanlarında çalışmalar yapmak, huzurlu ve güvenli ortamlar sağlamak, gelişimlerine katkı sağlayacak etkinlik ve organizasyonlar düzenlemek.	15.876.400	0	15.876.400
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>15.876.400</b>	<b>0</b>	<b>15.876.400</b>

\* İlk yedi ay verisidir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		PH 6.1.1	EKONOMİK KOD	2019
<b>İDARE ADI</b>	Üsküdar Belediyesi		01 Personel Giderleri	2.001.600
<b>PERFORMANS HEDEFİ</b>	PH 6.1.1 - Çocuklarımızı ve gençlerimizi bilime, sanata ve spora yönlendirerek bilişsel, duyuşsal ve psikomotor yeteneklerinin gelişimlerine yardımcı olmak, sosyal ve kültürel hayatlarını zenginleştirmek, bilim, sanat ve spor alanlarında çeşitli etkinlikler düzenlemek.		02 SGK Devlet Primi Giderleri	264.800
			03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	13.610.000
			04 Faiz Giderleri	
			05 Cari Transferler	
			06 Sermaye Giderleri	
<b>FAALİYET ADI</b>	Üsküdarlı çocuklarımız ve gençlerimize yönelik eğitim, kültür, sanat, edebiyat ve spor alanlarında çalışmalar yapmak, huzurlu ve güvenli ortamlar sağlamak, gelişimlerine katkı sağlayacak etkinlik ve organizasyonlar düzenlemek.		07 Sermaye Transferleri	
			08 Borç Verme	
<b>SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ</b>	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	<b>TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>15.876.400</b>
		<b>TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>0</b>
		<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>15.876.400</b>
<b>AÇIKLAMALAR:</b> Üsküdar'da tüm çocuk ve gençlerimize bilgiye ulaşma, kendini geliştirme ve boş zamanlarını değerlendirme imkânı sağlamak, bilgisayar ve internete ulaşma fırsatı olmayanlara bu imkânı vermek, kitap okuma alışkanlığı kazandırmaya ve yaygınlaştırmaya, ders çalışmaya müsait ortamlar sağlamak, kültürel ve sosyal hayatın gelişmesine yardımcı olmak, çocuk ve gençlere rehberlik hizmeti sunmak amaçlanmaktadır. Eğitim çalışmalarını desteklemek amacıyla önemli edebi eserlerin temin edilerek dağıtımını gerçekleştirilecektir. Düzenlenen ücretsiz kişisel gelişim kursları ile çocuklarımızın ve gençlerimizin eğitimlerine katkıda bulunarak ihtiyaç sahiplerine ulaşmayı, Bilgi Evi ve Çocuk Akademileri hizmetimizi daha da yaygınlaştırarak, çocuklarımızın öğrenim hayatına katkıda bulunmayı amaçlıyoruz. Ayrıca Üsküdar Çocuk Üniversitemiz ile Üsküdar'daki ilk ve ortaokul çağındaki üstün yetenekli çocuklarımıza yaşayarak, yaparak ve eğlenerek; bilimsel ve eleştirel düşünme, sorgulama, sorun çözme gibi temel yaşam becerilerini kazandırma amacını gütmekte; onları erken yaşta bilimin ve sanatın eğlenceli yüzü ile tanıştırmayı hedeflemekteyiz. Üsküdar Gençlik Merkezi ve Üsküdar Gençlik Akademisinde lise çağındaki gençlerimiz için kimlik ve kişilik gelişimlerine dönük hizmetler üretmek, yetenek ve ilgileri doğrultusunda faaliyetler ile gençlerimizi hayata hazırlamaktayız. Bu birimlerimizde üniversiteli ve liseli gençlerimizin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler çerçevesinde serbest zamanlarının ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda değerlendirilmesine fırsat vererek topluma aktif bireyler olarak katılmalarını sağlayan ve gençleri zararlı alışkanlıklardan korumaya yönelik çalışmalar yürütmekteyiz. Genç Enderun Projesi ile dünyayı küresel bir vizyonla takip edip yorumlayacak, tarihten aldığı tecrübeyle yaşadığı çağın bilgisini harmanlayacak ve en önemlisi kendilerine rol model olacak liderlerle aktif yaşayacak gençler yetiştirmeyi hedeflemekteyiz.				
Faaliyetin maliyeti; geçmiş yıl verileri dikkate alınarak hesaplanmıştır."				

## İDARE PERFORMANS TABLOSU

Performans Hedefi	#	Faaliyetler	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
PH 1.1.1	1	Belediyemiz hizmetlerinde görevlendirilmek üzere nitelikli personel hizmeti alınımının gerçekleştirilmesi.	100.395.500	15,45	0	0,00	100.395.500	15,45
PH 1.1.1	2	Belediye çalışanlarına ilişkin personel özlük faaliyetlerinin yapılması, insan kaynakları yönetim sürecinin gerçekleştirilmesi.	1.309.250	0,20	0	0,00	1.309.250	0,20
PH 1.1.1	3	Hizmet kalitesini artırmak ve personelin gelişime katkı sağlamak için hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi.	386.750	0,06	0	0,00	386.750	0,06
PH 1.1.2	1	Birimlerin gerçekleştireceği etkinliklere gerekli desteğin sağlanması.	14.085.250	2,17	0	0,00	14.085.250	2,17
PH 1.1.2	2	Belediyemiz personeline kaliteli ve hijyenik yemek hizmetinin verilmesi.	2.093.250	0,32	0	0,00	2.093.250	0,32
PH 1.1.2	3	Belediye hizmetlerinin yürütülmesi için gerekli olan ulaşım ve taşımacılık hizmetlerinin sağlanması, belediye demirbaşı olan ve yeni alınacak araçlar ile iş makinalarının bakım ve onarımının gerçekleştirilmesi.	42.727.875	6,57	0	0,00	42.727.875	6,57
PH 1.1.3	1	Kurumumuzun kaynaklarını daha etkin yönetebilmek için ortak kullanımda olan mal ve malzemelerin alımlarının organize edilmesi, birimlerin ihtiyacı olan depolama hizmetinin sunulması.	8.578.000	1,32	0	0,00	8.578.000	1,32
PH 1.1.4	1	Taşınmaz beyanların incelenmesi ve takibi ile gelirlerimizin artışında devamlılığın sağlanması.	1.456.000	0,22	0	0,00	1.456.000	0,22
PH 1.1.4	2	Belediye gelirlerinin tahsil ve takibinde hızlı ve sonuca yönelik sistem ve süreçlerin kurulması ile belediyemizin tahsilat oranında bir önceki yıla göre artış sağlanması.	2.752.500	0,42	0	0,00	2.752.500	0,42
PH 1.1.4	3	Belediye gelirlerinin tahsil ve takibinde hızlı ve sonuca yönelik sistem ve süreçlerin kurulması belediyemizin tahakkuk oranında bir önceki yıla göre artış sağlanması.	1.912.000	0,29	0	0,00	1.912.000	0,29
PH 1.1.5	1	Yönetim sistemleri konusunda gerekli çalışmaların planlanması, hayata geçirilmesi ve koordine edilmesi.	1.782.000	0,27	0	0,00	1.782.000	0,27
PH 1.1.5	2	Birimlerimize ihtiyaç duydukları konularda müşavirlik hizmeti verilmesi ve yürütülecek olan ar-ge faaliyetleri ile yenilikçi projelerin hazırlanmasında destek sağlanması.	1.958.000	0,30	0	0,00	1.958.000	0,30
PH 1.1.6	1	Belediyemize tesislerde bakım, onarım çalışmaları ile küçük çaplı tadilat işlerinin gerçekleştirilmesi.	6.921.500	1,06	0	0,00	6.921.500	1,06
PH 1.2.1	1	Paydaşlarımızın katılımıyla kaliteli belediyeçilik faaliyetlerinin sunulması, ilçemizin tarihi ve kültürel zenginliğinin gelecek nesillere aktarılması amacıyla hazırlanan yazılı ve görsel materyallerin dağıtım ve duyurulmasının yapılması.	19.702.900	3,03	0	0,00	19.702.900	3,03
PH 1.3.1	1	Kurumun ihtiyacı olan yazılım ve donanımların temin edilmesi ve gelişen bilişim altyapısının sürekliliğinin sağlanması için hizmet alımlarının yapılması.	7.411.000	1,14	0	0,00	7.411.000	1,14
PH 2.1.1	1	Risk grubunda olan ihtiyaç sahibi ailelere aynı ve nakdi yardımların yapılması, sağlık hizmetlerinin etkin ve verimli hale getirilerek yaşam kalitelerinin yükseltilmesi.	33.675.800	5,18	0	0,00	33.675.800	5,18
PH 2.1.1	2	İlçemizde risk grubunda bulunan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza yönelik sosyal etkinliklerin düzenlenmesi ve organizasyonların yapılması.	1.200.200	0,18	0	0,00	1.200.200	0,18

Performans Hedefi	#	Faaliyetler	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
PH 2.2.1	1	Ruhsat verme işlemlerinin hızlı ve etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi ile denetimlerin yapılması.	984.000	0,15	0	0,00	984.000	0,15
PH 2.2.2	1	ÜSİM projesi ile Üsküdar halkına istihdam imkanları sunulması.	124.500	0,02	0	0,00	124.500	0,02
PH 3.1.1	1	İmar planları ile kamuya ayrılan (yol, yeşil alan, otopark v.b.) taşınmazların istimlak edilerek kamuya tahsis edilmesi.	260.000	0,04	0	0,00	260.000	0,04
PH 3.1.2	1	Mülkiyeti Belediyemize ait olan, taşınmazlardan işgale uğrayanların tespiti ve ecrimisil alınması işlemlerinin yapılması ile şahıslara ait olup imar planı gereği kamu adına terkin edilen alanların (yeşil alan, park, otopark vb.) kullanımının tespiti ve bundan doğan gelirlerin tahsilinin sağlanması.	260.000	0,04	0	0,00	260.000	0,04
PH 3.1.2	2	İhtiyaç duyulan gayrimenkullerin kiralanma işlemleri ile mülkiyeti belediyemize ait olan taşınmazların kiraya verilme işlemlerinin yapılması.	4.130.000	0,64	0	0,00	4.130.000	0,64
PH 3.1.3	1	Belediyemize ait taşınmazların satış ve devir işlemlerinin gerçekleştirilmesi.	169.000	0,03	0	0,00	169.000	0,03
PH 3.1.3	2	İmar planı ile şahıs parsellerine tevhit edilmek sureti ile kamu alanından ihdas edilen (yol vb.) alanların zorunlu satış işlemlerinin tamamlanması.	221.000	0,03	0	0,00	221.000	0,03
PH 3.1.4	1	Mer-i planların üst ölçekli planlarda alınan kararlar ile uyumluluğunun sağlanması ve kapsadığı bölgenin gelişen ve değişen ihtiyaçlarına cevap verebilmesi için plan revizyonlarının yapılması, onay süreçlerinin takibi ile onaylanan plan revizyonlarının askı-ilan işlemlerinin ve itiraz sürecinin yürütülmesi.	416.400	0,06	0	0,00	416.400	0,06
PH 3.1.4	2	Mer-i planların aksayan yönlerinin tespit edilerek, kurum/kuruluş ve/veya vatandaş talepleri doğrultusunda plan tadilatı çalışmalarının yapılması, onay süreçlerinin takibi ile onaylanan plan tadilatlarının askı-ilan işlemlerinin ve itiraz sürecinin yürütülmesi.	357.200	0,05	0	0,00	357.200	0,05
PH 3.1.4	3	Mevcut planların uygulamasının takip işlerinin yapılması ve talep durumunda görüş bildirilmesi.	298.000	0,05	0	0,00	298.000	0,05
PH 3.1.5	1	Belediyemiz tarafından verilmiş olan yapı ruhsatlarına istinaden, inşaatların uygunluğunun denetlenmesi.	1.038.600	0,16	0	0,00	1.038.600	0,16
PH 3.1.5	2	Ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı inşai faaliyetlerin ve riskli yapıların imar mevzuatı çerçevesinde işlemlerini yaparak yıkımlarının gerçekleştirilmesi.	5.942.400	0,91	0	0,00	5.942.400	0,91
PH 3.1.6	1	Kent estetiğine uygun kentsel dönüşüm faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.	9.822.100	1,51	0	0,00	9.822.100	1,51
PH 3.2.1	1	Kentsel üstyapı çalışmaları kapsamında mevcut yollar ile yeni açılması planlanan yolların yapılması.	50.001.500	7,69	0	0,00	50.001.500	7,69
PH 3.2.1	2	Kentsel üstyapı çalışmaları kapsamında müteferrik işler inşaatlarının yapılması.	10.695.500	1,65	0	0,00	10.695.500	1,65
PH 3.2.2	1	İhtiyaç duyulan bölgelerde ve gelen talepler doğrultusunda hizmet binalarının ve tarihi eser restorasyonlarının yapım işlerinin gerçekleştirilmesi.	28.413.000	4,37	0	0,00	28.413.000	4,37
PH 3.2.3	1	İlçemizdeki yeşil alanlara yönelik planlama-projelendirme çalışmalarının etkin ve verimli şekilde yürütülmesi.	803.400	0,12	0	0,00	803.400	0,12
PH 3.2.3	2	Park ve yeşil alanlara yönelik bakım, yapım, onarım ve bitkilendirme çalışmalarının periyodik olarak yürütülmesi.	29.196.600	4,49	0	0,00	29.196.600	4,49

Performans Hedefi	#	Faaliyetler	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
PH 3.2.4	1	İşiklendirme çalışmaları ile bakım onarım ve alt yapı hizmetlerinin gerçekleştirilmesi.	17.048.600	2,62	0	0,00	17.048.600	2,62
PH 3.2.5	1	Vatandaş ve kurumlardan gelen talepler doğrultusunda gerekli incelemelerin yapılması, rapor ve belgelerin hazırlanması.	249.300	0,04	0	0,00	249.300	0,04
PH 3.2.5	2	Üsküdar'daki imar uygulamalarının takibi, gerekli izin, belge ve raporların hazırlanması.	249.300	0,04	0	0,00	249.300	0,04
PH 3.3.1	1	Üsküdar Merkez Plan Bölgesi, Altunizade Plan Bölgesi için düzenlenen korunması gerekli kültürel varlıklarının envanter föylerinin, alınan yeni koruma kurulu kararlarına istinaden revize edilmesi ile Boğaz Gerigörünüm ve Etkilenme Bölgesi için envanter föylerinin hazırlanması.	274.230	0,04	0	0,00	274.230	0,04
PH 3.3.1	2	Geleneksel ahşap eğitim atölyesi tarafından Üsküdar sınırları içinde yer alan tescilli I. ve II. grup ahşap binaların bakım onarım çalışmalarının gerçekleştirilmesi, belediyemiz bünyesinde kullanımında olan restorasyonu tamamlanmış binaların yürütülen dekorasyon çalışmaları ve ahşap ile ilişkili kamu yapılarındaki onarım çalışmalarının yapılması.	399.160	0,06	0	0,00	399.160	0,06
PH 3.3.1	3	Üsküdar sınırları içindeki korunması gerekli kültür varlığı olarak tescilli yapılardan uygun görülenlerin röleve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması.	449.300	0,07	0	0,00	449.300	0,07
PH 3.3.1	4	Kamu veya şahıs mülkiyetindeki korunması gerekli kültür varlığı olarak tescilli yapıların restorasyon uygulamalarının gerçekleştirilmesi için fon başvurusunda bulunulması, onaylananların restorasyon projesi doğrultusunda uygulamasının gerçekleştirilerek ihya edilmesi.	449.300	0,07	0	0,00	449.300	0,07
PH 4.1.1	1	Üsküdar halkının sağlığını korumak ve huzurunu sağlamak amacıyla kanun, tüzük ve yönetmeliklerde belirtilen görevlerin yapılması ve yetkilerin kullanılması.	10.891.000	1,68	0	0,00	10.891.000	1,68
PH 4.2.1	1	Halkın sağlıklı ve temiz ortamlarda yaşamlarını sürdürmeleri için hasarat ve diğer vektörlerle mücadele edilmesi ile sahipli/sahipsiz hayvanların barınma ve muayane işlemlerinin gerçekleştirilmesi.	2.398.800	0,37	0	0,00	2.398.800	0,37
PH 4.2.1	2	Tüm paydaşlarımız ve çalışanlarımız için beden ve ruh sağlığı ile çevre sağlığı hizmetlerinin verildiği güvenilir yaşam alanları oluşturmak adına gerekli olan çalışmaların yürütülmesi.	1.792.000	0,28	0	0,00	1.792.000	0,28
PH 4.2.2	1	Katı atıkların modern ve teknolojik sistemlerle ayrıştırılarak toplanması ve geri dönüşüm faaliyetlerinin geliştirilmesi.	91.997.550	14,15	0	0,00	91.997.550	14,15
PH 4.2.2	2	Sürdürülebilir çevre bilincini yaygınlaştırmak amacıyla STK, dernek, devlet kurum ve kuruluşları, işyerleri ve konutlarda bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılması.	740.450	0,11	0	0,00	740.450	0,11
PH 5.1.1	1	Kültürel ve sosyal etkinlikler yapılması, ilçe turizmını canlı tutmak amacıyla düzenlenen sosyal kampanya ve gezilerle Üsküdar'ın şehir kimliğine katkı sağlanması.	14.840.100	2,28	0	0,00	14.840.100	2,28
PH 5.2.1	1	Halkımıza yönelik sportif etkinlikler ile organizasyonların düzenlenmesi ve sporun tabana yayılmasının sağlanması.	4.109.600	0,63	0	0,00	4.109.600	0,63
PH 6.1.1	1	Üsküdarlı çocuklarımız ve gençlerimize yönelik eğitim, kültür, sanat, edebiyat ve spor alanlarında çalışmalar yapmak, huzurlu ve güvenli ortamlar sağlamak, gelişimlerine katkı sağlayacak etkinlik ve organizasyonlar düzenlemek.	15.876.400	2,44	0	0,00	15.876.400	2,44



## TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

	EKONOMİK KOD	FAALİYET TOPLAMI (TL)	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI (TL)	DiĞER İDARELERE TRANSFEREDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI (TL)	GENEL TOPLAM (TL)	
BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	46.208.080	12.850.920	0	59.059.000
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	7.134.485	1.353.015	0	8.487.500
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	322.558.500	20.580.000	0	343.138.500
	04	Faiz Giderleri	0	0	0	0
	05	Cari Transferler	31.958.000	3.835.000	8.500.000	44.293.000
	06	Sermaye Giderleri	145.387.000	9.635.000	0	155.022.000
	07	Sermaye Transferleri	0	0	5.000.000	5.000.000
	08	Borç Verme	0	0	0	0
	09	Yedek Ödenek	0	35.000.000	0	35.000.000
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		553.246.065	83.253.935	13.500.000	650.000.000	
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		0	0	0	0
	Diğer Yurt İçi		0	0	0	0
	Yurt Dışı		0	0	0	0
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0	0	0	0	
Toplam Kaynak İhtiyacı		553.246.065	83.253.935	13.500.000	650.000.000	

## FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

Performans Hedefi	Faaliyetler	Sorumlu Birimler
PH 1.1.1 - Belediye hizmetlerinin yerine getirilmesi için gerekli olan personel ihtiyacının karşılanması. İnsan kaynağının etkin yönetimi için gerekli olan desteğin sağlanması.	Belediyemiz hizmetlerinde görevlendirilmek üzere nitelikli personel hizmeti alınmasının gerçekleştirilmesi.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Belediye çalışanlarına ilişkin personel özlük faaliyetlerinin yapılması, insan kaynakları yönetim sürecinin gerçekleştirilmesi.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	Hizmet kalitesini artırmak ve personelin gelişime katkı sağlamak için hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi.	
PH 1.1.2 - Belediyemize ait birimlerin faaliyetlerini gerçekleştirebilmeleri için gerekli olan destek hizmetlerinin sağlanması.	Birimlerin gerçekleştireceği etkinliklere gerekli desteğin sağlanması.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Belediyemiz personeline kaliteli ve hijyenik yemek hizmetinin verilmesi.	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
	Belediye hizmetlerinin yürütülmesi için gerekli olan ulaşım ve taşımacılık hizmetlerinin sağlanması, belediye demirbaşı olan ve yeni alınacak araçlar ile iş makinelerinin bakım ve onarımının gerçekleştirilmesi.	
PH 1.1.3 - Kaynaklarımızın ihtiyaçlar doğrultusunda etkin ve verimli kullanılmasını sağlamak, hizmet sunan birimlerimizin çalışmalarına destek olmak adına denetlenebilir ve sürdürülebilir yönetim sistemlerinin tesis edilmesi.	Kurumumuzun kaynaklarını daha etkin yönetebilmek için ortak kullanımda olan mal ve malzemelerin alımlarının organize edilmesi, birimlerin ihtiyacı olan depolama hizmetinin sunulması.	İşletme Müdürlüğü
PH 1.1.4 - Belediyemizin tahakkuk ve tahsilatını arttırmaya yönelik çalışmaların yapılması.	Taşınmaz beyanların incelenmesi ve takibi ile gelirlerimizin artışında devamlılığın sağlanması.	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Belediye gelirlerinin tahsil ve takibinde hızlı ve sonuca yönelik sistem ve süreçlerin kurulması ile belediyemizin tahsilat oranında bir önceki yıla göre artış sağlanması.	
	Belediye gelirlerinin tahsil ve takibinde hızlı ve sonuca yönelik sistem ve süreçlerin kurulması belediyemizin tahakkuk oranında bir önceki yıla göre artış sağlanması.	
PH 1.1.5 - Belediyemizi yönetsel anlamda geleceğe taşıyacak uygulamaların sürdürülmesi ve katma değer oluşturacak yeni projelerin hayata geçirilmesi.	Yönetim sistemleri konusunda gerekli çalışmaların planlanması, hayata geçirilmesi ve koordine edilmesi.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	Birimlerimize ihtiyaç duydukları konularda müşavirlik hizmeti verilmesi ve yürütülecek olan ar-ge faaliyetleri ile yenilikçi projelerin hazırlanmasında destek sağlanması.	
PH 1.1.6 - Belediyemize ait hizmet tesislerinde gerekli olan bakım ve onarım hizmetlerinin sağlanması.	Belediyemize tesislerde bakım, onarım çalışmaları ile küçük çaplı tadilat işlerinin gerçekleştirilmesi.	Tesisler Müdürlüğü
PH 1.2.1 - Paydaşlarımızın belediye faaliyetlerine katılımını ve hizmetlerden yararlanmasını arttırmak amacıyla halkla ilişkiler ve tanıtım faaliyetlerinin yapılması.	Paydaşlarımızın katılımıyla kaliteli belediyecilik faaliyetlerinin sunulması, ilçemizin tarihi ve kültürel zenginliğinin gelecek nesillere aktarılması amacıyla hazırlanan yazılı ve görsel materyallerin dağıtım ve duyurularının yapılması.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
PH 1.3.1 - Kurumun ihtiyacı olan bilişim altyapısının kurulması ve sürekliliğinin sağlanması.	Kurumun ihtiyacı olan yazılım ve donanımların temin edilmesi ve gelişen bilişim altyapısının sürekliliğinin sağlanması için hizmet alımlarının yapılması.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
PH2.1.1 - Risk grubunda olan Üsküdar halkının sosyo ekonomik yaşam seviyesini yükseltmek için yardımların yapılması ve organizasyonların düzenlenmesi.	Risk grubunda olan ihtiyaç sahibi ailelere ayni ve nakdi yardımların yapılması, sağlık hizmetlerinin etkin ve verimli hale getirilerek yaşam kalitelerinin yükseltilmesi.	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	İlçemizde risk grubunda bulunan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza yönelik sosyal etkinliklerin düzenlenmesi ve organizasyonların yapılması.	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
PH 2.2.1 - İlçemiz dahilindeki tüm işyerlerinin denetim ve kontrolleri yapılarak, ilgili mevzuat çerçevesinde ruhsatlandırılmasının sağlanması.	Ruhsat verme işlemlerinin gerçekleştirilmesi ile hızlı ve etkin bir şekilde denetimlerin yapılması.	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
PH 2.2.2 - Üsküdar ilçesindeki iş yerleri için nitelikli istihdamın artırılmasına yönelik faaliyetlerin gerçekleştirilmesi.	ÜSİM projesi ile Üsküdar halkına istihdam imkanları sunulması.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
PH 3.1.1 - Planlı bir kentsel yaşam için, Üsküdar'ın yürürlükteki imar planlarına uygun yapılaşmanın sağlanması.	İmar planları ile kamuya ayrılan (yol, yeşil alan, otopark v.b.) taşınmazların istimlak edilerek kamuya tahsis edilmesi.	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Performans Hedefi	Faaliyetler	Sorumlu Birimler
PH 3.1.2 - Mülkiyeti Üsküdar Belediyesi'ne ait taşınmazların gelir ve kullanım açısından en verimli şekilde değerlendirilmesi amacıyla kiraya verilmesi, işgale uğrayan Üsküdar Belediyesi taşınmazlarının tespitiyle ecrimisil uygulamalarının gerçekleştirilmesi ve kamu yararına yapılacak çalışmalar için Belediye adına kiralama işlemlerinin yürütülmesi.	Mülkiyeti Belediyemize ait olan, taşınmazlardan işgale uğrayanların tespiti ve ecrimisil alınması işlemlerinin yapılması ile şahıslara ait olup imar planı gereği kamu adına terkin edilen alanların (yeşil alan, park, otopark vb.) kullanımının tespiti ve bundan doğan gelirlerin tahsilinin sağlanması.	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	İhtiyaç duyulan gayrimenkullerin kiralanma işlemleri ile mülkiyeti belediyemize ait olan taşınmazların kiraya verilme işlemlerinin yapılması.	
PH 3.1.3 - Belediyemize ait taşınmazlardan ihtiyaç duyulanların satış ve devir işlemlerinin yapılması ile belediye bütçesine katkı sağlanması.	Belediyemize ait taşınmazların satış ve devir işlemlerinin gerçekleştirilmesi.	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	İmar planı ile şahıs parsellerine tevhit edilmek sureti ile kamu alanından ihdas edilen (yol vb.) alanların zorunlu satış işlemlerinin tamamlanması.	
PH 3.1.4 - Uygulama imar planı revizyonları ve/veya plan tadilatlarının yapılması ile uygulama sürecinin takip edilmesi.	Mer-i planların üst ölçekli planlarda alınan kararlar ile uyumluluğunun sağlanması ve kapsadığı bölgenin gelişen ve değişen ihtiyaçlarına cevap verebilmesi için plan revizyonlarının yapılması, onay süreçlerinin takibi ile onaylanan plan revizyonlarının askı-ılan işlemlerinin ve itiraz sürecinin yürütülmesi.	Plan ve Proje Müdürlüğü
	Mer-i planların aksayan yönlerinin tespit edilerek, kurum/kuruluş ve/veya vatandaş talepleri doğrultusunda plan tadilatı çalışmalarının yapılması, onay süreçlerinin takibi ile onaylanan plan tadilatlarının askı-ılan işlemlerinin ve itiraz sürecinin yürütülmesi.	
	Mevcut planların uygulamasının takip işlerinin yapılması ve talep durumunda görüş bildirilmesi.	
PH 3.1.5 - Üsküdar'ın kentsel yaşam kalitesinin yükseltilmesi, sürdürülebilir kentsel gelişiminin sağlanması ve imar planına uygun olarak yapılaşması için denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi ve depreme dayanıksız riskli yapı stoğunun azaltılması.	Belediyemiz tarafından verilmiş olan yapı ruhsatlarına istinaden, inşaatların uygunluğunun denetlenmesi.	Yapı Kontrol Müdürlüğü
	Ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı inşai faaliyetlerin ve riskli yapıların imar mevzuatı çerçevesinde işlemlerini yaparak yıkımlarının gerçekleştirilmesi.	
PH 3.1.6 - Üsküdar ilçe sınırları içinde yer alan ve fiziksel olarak kente entegre olamayan bölgelerin (riskli alan ve yenileme alanlarının) tespit edilmesi ve yeni imar planlarının hazırlanması.	Kent estetiğine uygun kentsel dönüşüm faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
PH 3.2.1 - Yeni açılması planlanan ve hali hazırda bulunan yolların ilgili imar planı doğrultusunda yapılması ile alt yapı çalışmaları kapsamındaki işlerin gerçekleştirilmesi.	Kentsel üstyapı çalışmaları kapsamında mevcut yollar ile yeni açılması planlanan yolların yapılması.	Fen İşleri Müdürlüğü
	Kentsel üstyapı çalışmaları kapsamında müteferrik işler inşaatlarının yapılması.	
PH 3.2.2 - Üsküdar genelinde hizmet binalarının inşa edilmesi, ihtiyaçlar veya gelen talepler doğrultusunda hizmet binalarının ve tarihi eser restorasyonlarının gerçekleştirilmesi.	İhtiyaç duyulan bölgelerde ve gelen talepler doğrultusunda hizmet binalarının ve tarihi eser restorasyonlarının yapım işlerinin gerçekleştirilmesi.	Fen İşleri Müdürlüğü
PH 3.2.3 - Görev alanımız dahilinde olan yeşil alanların korunması, kentin yeşil alan miktarının artırılması.	İlçemizdeki yeşil alanlara yönelik planlama-projelendirme çalışmalarının etkin ve verimli şekilde yürütülmesi.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Park ve yeşil alanlara yönelik bakım, yapım, onarım ve bitkilendirme çalışmalarının periyodik olarak yürütülmesi.	
PH 3.2.4 - Kentsel altyapı ve üstyapı çalışmalarını planlamak, uygulamak ve sürdürülebilirliğini sağlamak; mevcut ulaşım ağı ve altyapının bakım onarım çalışmalarını yapmak, trafik-ulaşım projeleri geliştirmek.	Yol bakım ve onarım çalışmaları ile alt yapı hizmetlerinin gerçekleştirilmesi.	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
PH 3.2.5 - Üsküdar ilçesindeki imar uygulamalarının, imar planları ile ilgili yasa ve yönetmeliklere uygun olarak yürütülmesi.	Vatandaş ve kurumlardan gelen talepler doğrultusunda gerekli incelemelerin yapılması, rapor ve belgelerin hazırlanması.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Üsküdar'daki imar uygulamalarının takibi, gerekli izin, belge ve raporların hazırlanması.	

Performans Hedefi	Faaliyetler	Sorumlu Birimler
PH 3.3.1 - Tarihi yapıların korunarak gelecek kuşaklara aktarılması amacıyla onarılması, röleve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması ve akabinde ihya edilmesi için verilen fonksiyona uygun restorasyon uygulamalarının gerçekleştirilmesi.	Üsküdar Merkez Plan Bölgesi, Altunizade Plan Bölgesi için düzenlenen korunması gerekli kültürel varlıklarının envanter föylerinin, alınan yeni koruma kurulu kararlarına istinaden revize edilmesi ile Boğaz Gerigörünüm ve Etkilenme Bölgesi için envanter föylerinin hazırlanması.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Geleneksel ahşap eğitim atölyesi tarafından Üsküdar sınırları içinde yer alan tescilli I. ve II. grup ahşap binaların bakım onarım çalışmalarının gerçekleştirilmesi, belediyemiz bünyesinde kullanımında olan restorasyonu tamamlanmış binaların yürütülen dekorasyon çalışmaları ve ahşap ile ilişkili kamu yapılarındaki onarım çalışmalarının yapılması.	
	Üsküdar sınırları içindeki korunması gerekli kültür varlığı olarak tescilli yapılardan uygun görülenlerin röleve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması.	
	Kamu veya şahıs mülkiyetindeki korunması gerekli kültür varlığı olarak tescilli yapıların restorasyon uygulamalarının gerçekleştirilmesi için fon başvurusunda bulunulması, onaylananların restorasyon projesi doğrultusunda uygulamasının gerçekleştirilerek ihya edilmesi.	
PH 4.1.1 - Modern şehircilik anlayışı ile Üsküdar halkına sağlıklı ve huzurlu bir ortam sağlayabilmek için belediyemizin diğer birimleri ile koordineli çalışılması.	Üsküdar halkının sağlığını korumak ve huzurunu sağlamak amacıyla kanun, tüzük ve yönetmeliklerde belirtilen görevlerin yapılması ve yetkilerin kullanılması.	Zabıta Müdürlüğü
PH 4.2.1 - Vatandaşlarımıza sağlıklı ve güvenilir yaşam alanları oluşturmak için hasaratta mücadele edilmesi ile hayvanların barınma ve bakım ihtiyaçlarının giderilmesi.	Halkın sağlıklı ve temiz ortamlarda yaşamlarını sürdürmeleri için hasaratta ve diğer vektörlerle mücadele edilmesi ile sahipli/sahipsiz hayvanların barınma ve muayane işlemlerinin gerçekleştirilmesi.	Veteriner İşleri Müdürlüğü
	Tüm paydaşlarımız ve çalışanlarımız için beden ve ruh sağlığı ile çevre sağlığı hizmetlerinin verildiği güvenilir yaşam alanları oluşturmak adına gerekli olan çalışmaların yürütülmesi.	Sağlık İşleri Müdürlüğü
PH 4.2.2 - Katı atıkların modern ve teknolojik sistemlerle ayrıştırılarak toplanması, geri dönüşüm ve bilinçlendirme faaliyetlerinin geliştirilmesi.	Katı atıkların modern ve teknolojik sistemlerle ayrıştırılarak toplanması ve geri dönüşüm faaliyetlerinin geliştirilmesi.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Sürdürülebilir çevre bilincini yaygınlaştırmak amacıyla STK, dernek, devlet kurum ve kuruluşları, işyerleri ve konutlarda bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılması.	
PH 5.1.1 - Üsküdar'ın tarihi, sosyal ve jeopolitik konumuyla uyumlu; yerel, ulusal ve uluslararası kültür, sanat ve turizm faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi ve halka etkin bir şekilde ulaştırılması.	Kültürel ve sosyal etkinlikler yapılması, ilçe turizmini canlı tutmak amacıyla düzenlenen sosyal kampanya ve gezilerle Üsküdar'ın şehir kimliğine katkı sağlanması.	Kültür İşleri Müdürlüğü
PH 5.2.1 - Üsküdar ilçesinde yaşayan halkımızın moral seviyesini yükseltmek ve yaşam kalitesini arttırmak için sportif etkinlikler düzenleyerek sporun tabana yayılmasının sağlanması.	Halkımıza yönelik sportif etkinlikler ile organizasyonların düzenlenmesi ve sporun tabana yayılmasının sağlanması.	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
PH 6.1.1 - Çocuklarımızı ve gençlerimizi bilime, sanata ve spora yönlendirerek bilişsel, duyuşsal ve psikomotor yeteneklerinin gelişimlerine yardımcı olmak, sosyal ve kültürel hayatlarını zenginleştirmek ve bilim, sanat ve spor alanında çeşitli etkinlikler düzenlemek.	Üsküdarlı çocuklarımız ve gençlerimize yönelik eğitim, kültür, sanat, edebiyat ve spor alanlarında çalışmalar yapmak, huzurlu ve güvenli ortamlar sağlamak, gelişimlerine katkı sağlayacak etkinlik ve organizasyonlar düzenlemek.	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü





**2019**  
**MALİ YILI**  
PERFORMANS  
PROGRAMI



**ÜSKÜDAR**  
**BELEDİYESİ**



[www.uskudar.bel.tr](http://www.uskudar.bel.tr) / 444 0 875